

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UVT
1.2 Facultatea / Departamentul	LIT/ Limbi și Literaturi Moderne
1.3 Departamentul	Departamentul Limbi și Literaturi Moderne/ Colectivul de Limba și Literatura Engleză
1.4 Domeniul de studii	Limbi și literaturi
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Limba și literatură/ conform COR: Profesor în învățământul gimnazial - 232201; Consilier învățământ - 235201; Referent relații externe - 241913; Documentarist - 243203; Referent difuzare carte - 243204; Lector carte - 243205; Filolog - 244401; Interpret - 244402; Referent literar - 244404; Secretar literar - 244405; Traducător - 244406; Comentator publicist - 245102; Corector - 245103; Corespondent special (țară și străinătate) - 245104; Corespondent radio - 245105; Corespondent presă - 245106; Editorialist - 245108; Lector presă / editură - 245110; Redactor - 245113; Secretar de redacție - 245118; Lector scenarii - 245508; Asistent de cercetare în filologie - 258404

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Curs practic de limba engleză: Deprinderi integrate 6						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist. dr. Valentina Mureșan						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					13
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					3
Examinări					3
Alte activități – pregătirea unor prezentări online					4
3.7 Total ore studiu individual	47				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
-------------------	---

4.2 de competențe	• Cunoașterea limbii engleze la nivel minim B2
-------------------	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sală de seminar cu videoproiector, echipament audio

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C2 Comunicarea eficientă, scrisă și orală, în limba română și în limba modernă <ul style="list-style-type: none"> - Interpretarea relației dintre mesajul oral sau scris și contextul său, identificarea tehnicilor argumentative și de construcție a mesajului în limba română și în limba modernă. - Organizarea unor dezbateri, construirea unui studiu de caz și argumentarea structurii acestuia. - Receptarea critică și producerea de mesaje orale sau scrise specifice comunicării științifice la nivel universitar (prezentări de proiecte, referate, recenzii, comunicări, lucrări de licență etc.) atât în limba română cât și în limba modernă - Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT2 Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor de comunicare orală la nivelul organizării de discursuri scurte și medii la nivel avansat, prin înțelegerea și exersarea strategiilor de discurs public, atât într-un context informal cât și în mediul academic. Aceste deprinderi îl pregătesc pe student pe termen scurt pentru prezentarea orală a unor lucrări de cercetare în mediul academic, iar pe termen lung pentru a putea ține un discurs public în limba engleză într-un cadru larg de contexte de comunicare.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • O.c.2.1 să înțeleagă structura unui discurs public și tehnicile de construire a acestuia • O.c.2.2 să se familiarizeze cu situațiile comunicaționale specifice discursului/ luării de cuvânt/ cuvântării • O.c.2.3 să identifice elementele distinctive care contribuie la succesul unui discurs în limba engleză • O.ab.2.4 să își exerseze abilitățile verbale și nonverbale de comunicare orală eficientă specifice discursului public (voce, ritm, dicție, mișcare, contact vizual, body language) • O.ab.2.5 să își dezvolte capacitatea de organizare și structurare a informației de comunicat în conformitate cu

	<p>normele de cercetare academică</p> <ul style="list-style-type: none"> • O.ab.2.6 să își dezvolte deprinderea de adaptare a cuvântării la diferite tipuri de contexte • O.ab.2.7 să își dezvolte capacitatea de reacție spontană la posibile probleme • O.ab.2.8 să își dezvolte deprinderile de folosire a tehnologiei în pregătire și livrarea temei cercetate • O.at.2.9 să aibă o atitudine pozitivă față vorbitul în public în diferite contexte de comunicare • O.ab.CT2.1 să colaboreze eficient în cadrul echipelor/grupurilor de lucru • O.ab.CT2.2 să le ofere feedback constructiv colegilor
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie (pusă la dispoziție de titularul de curs)		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
	<p>discuții în grup - analiza critică a unor secvențe de discurs public</p> <p>lucrul individual, în grup și pe perechi</p> <p>prezentări de scurtă durată și de durată medie pe teme impuse și la alegere</p> <p>experimentarea unor medii noi de comunicare</p>	<p>Cursul practic urmărește atât înțelegerea strategiilor de construire a unui discurs public cât și exersarea acestora, pentru diferite tipuri de situații și de public. Așadar acestea includ atât o parte teoretică (transmisă nu prin expunere, ci prin descoperirea dirijată/ studiu inductiv), cât și o parte aplicativă. Fiecare curs practic este urmat de o temă (scurte exerciții de exprimare publică face-to face sau online) care îi ajută pe studenți să își dezvolte competențele necesare livrării unui discurs care un impact cât mai mare.</p> <p>Secvențele de comunicare orală în clasă primesc feedback de la profesor și/sau colegi, iar unele situații vor fi urmate de autoevaluare.</p> <p>Temele și materialele de studiu vor fi puse la dispoziția studenților în format electronic pe platforma universității.</p> <p>Metodele și bibliografia pot fi modificate dacă acest lucru e necesar pentru a le adapta nevoilor studenților.</p>
1. Secvențe de discurs public – situații, elemente, evaluare (O.c.2.1, O.c.2.2, O.c.2.3, O.ab.2.6, O.at.2.9, O.ab.CT2.1)	discuții în grup, video + analiză	<p>Studenții se vor familiariza cu diferitele situații de adresare publică și vor analiza elementele asemănătoare și distinctive. (Material video și analiză)</p>
2. Pasul 0 – cunoașterea publicului și a vorbitorului (O.c.2.3, O.ab.2.5, O.at.2.9, O.ab.CT2.1)	lucru individual și pe perechi Autoevaluare	<p>Material video, discuții</p> <p>Scurte exerciții de adresare publică</p> <p>Bibliografie suplimentară oferită de profesor Bradbury, A. 2006 (1995). <i>Successful Presentation Skills</i>. (3rd ed). London,</p>

		Philadelphia: MPG Books Ltd.
3. Pregătirea conținutului (O.c.2.1, O.ab.2.5, O.ab.2.6, O.at.2.9, O.ab.CT2.2)	lucru în grup și pe perechi autoevaluare și feedback colegi/profesor	Exerciții de identificare a strategiilor de organizare a discursului și de corectare a defectelor de organizare în conformitate cu normele cercetării academice.
4. Pregătirea suportului vizual (O.c.2.3, O.ab.2.4, O.ab.2.8, O.at.2.9, O.ab.CT2.1, O.ab.CT2.2, O.at.CT2.3)	lucru în grup și pe perechi scurte prezentări pe teme impuse autoevaluare și feedback colegi/profesor	Exerciții pentru dezvoltarea competențelor de clarificare a mesajului oral prin intermediul suportului vizual. Bibliografie suplimentară oferită de profesor Bradbury, A. 2006 (1995). <i>Successful Presentation Skills</i> . (3rd ed). London, Philadelphia: MPG Books Ltd.
5. Livrarea discursului 1- elemente de dicție (O.c.2.2, O.ab.2.4, O.at.2.9, O.ab.CT2.1, O.at.CT2.2)	Video + lucru în grup și pe perechi, exerciții de autoevaluare, exerciții de dicție scurte prezentări pe teme impuse	Activități de identificare a problemelor la livrarea unui discurs oral. Bibliografie suplimentară oferită de profesor Ivanov, C. <i>Șase sași în șase saci. Manual de dicție</i> . București: Ed. Favorit, 2013.
6. Livrarea discursului 2 - elemente de limbaj non-verbal (O.c.2.3, O.ab.2.4, O.ab.2.5, O.at.2.9, O.ab.CT2.2)	Video + lucru în grup și pe perechi, exerciții de autoevaluare, exerciții de analiză a limbajului non-verbal scurte prezentări pe marginea unor imagini	Exerciții de dezvoltare a unei strategii de descriere non verbală a unei imagini/situații într-un timp foarte scurt, incluzând cât mai multe detalii. Bibliografie suplimentară oferită de profesor Bradbury, A. 2006 (1995). <i>Successful Presentation Skills</i> . (3rd ed). London, Philadelphia: MPG Books Ltd.
7. Livrarea discursului 3 – începutul și sfârșitul (O.c.2.3, O.ab.2.5, O.ab.2.6, O.ab.2.7, O.at.2.9, O.ab.CT2.1, O.ab.CT2.2)	Video + lucru în grup și pe perechi scurte expuneri pe marginea unor teme date autoevaluare și feedback colegi/profesor	Exerciții de dezvoltare a abilităților de organizare a informației, de argumentare.
8. Livrarea discursului 4 – flexibilitate și adaptabilitate (O.c.2.3, O.ab.2.5, O.ab.2.7, O.at.2.9, O.ab.CT2.1, O.ab.CT2.2)	lucru în grup scurte expuneri pe marginea unor teme trase la sorți autoevaluare și feedback colegi/profesor	Alcătuirea unor expuneri scurte (2 minute) pe diferite teme.
9. Livrarea discursului 5- depășirea obstacolelor (O.c.2.3, O.ab.2.5, O.ab.2.7, O.at.2.9, O.ab.CT2.1, O.ab.CT2.2)	Video + lucru în grup și pe perechi autoevaluare și feedback colegi/profesor	Exerciții de analiză a unor situații de comunicare și alcătuirea unor expuneri scurte (2 minute) pe diferite teme.
10. Discursul și noile medii de transmitere a informației (O.c.2.3, O.ab.2.4, O.ab.2.5, O.ab.2.6, O.ab.2.8, O.at.2.9, O.ab.CT2.1, O.ab.CT2.2)	lucru în grup și pe perechi autoevaluare și feedback colegi/profesor	Exerciții de analiză a unor situații de comunicare virtuală și scurte expuneri pe marginea unor idei date.
11. Discursul de mulțumire, acceptare a unui premiu (O.c.2.3, O.ab.2.4, O.ab.2.5, O.ab.2.6, O.ab.2.8, O.at.2.9, O.ab.CT2.1, O.ab.CT2.2)	Video + lucru în grup și pe perechi scurte expuneri pe marginea unor teme date autoevaluare și feedback colegi/profesor	Alcătuirea unor expuneri medii (5 minute) pe diferite teme.
12. Discursul persuasiv (O.c.2.3, O.ab.2.4, O.ab.2.5, O.ab.2.6, O.ab.2.8, O.at.2.9,	Video + lucru în grup și pe perechi scurte expuneri pe marginea unor teme date	Alcătuirea unor expuneri medii (5 minute) pe diferite teme.

O.ab.CT2.1, O.ab.CT2.2)	autoevaluare și feedback colegi/profesor	
13. Evaluare	Evaluare orală, discurs public cu suport video	Verificările au loc în presesiune conform regulamentului universității.
14. Evaluare	Evaluare orală, discurs public cu suport video	Verificările au loc în presesiune conform regulamentului universității.

Bibliografie (pusă la dispoziție de titularul de curs)

- Bradbury, A. 2006 (1995). *Successful Presentation Skills*. (3rd ed). London, Philadelphia: MPG Books Ltd.
- Ivanov, C. *Şase saşi în şase saci. Manual de dicţie*. Bucureşti: Ed. Favorit, 2013.
- Lucas, Stephen. E. 2014. *Arta de a vorbi în public*. Iaşi: Polirom
- Padron, Paciano. 2012. *Cum vorbim în public. Exerciţii de oratorie*. Bucuresti: Editura Universitară
- Safire, W. 2004 (1992). *Lend Me Your Ears: Great Speeches in History*. (3rd ed.). London, New York: W. W. Norton & Company Ltd.
- Stott, R., T. Young and Bryan Cordelia (eds.). 2001. *Speaking Your Mind. Oral Presentation and Seminar Skills*. Essex: Pearson Longman

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

La finalul cursului, studenții vor stăpâni atât un set de deprinderi de comunicare orală în limba engleză care îi vor ajuta să facă față situațiilor reale de adresare publică a unui grup mai numeros de ascultători, cât și deprinderi de gândire critică, de analiză și de organizare a informației conform normelor stabilite. Aceste deprinderi îi vor ajuta pe studenți și în viitoarea activitate didactică/profesională ca să facă față situațiilor de adresare publică, dar și a celor de formare în rândul elevilor sau al colegilor de echipă.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5. Laborator	<p>(O.c.2.2, O.c.2.3, O.ab.2.4, O.ab.2.5, O.ab.2.6, O.ab.2.7, O.ab.2.8, O.at.2.9, O.at.CT2.3)</p> <p>Activitatea pe parcurs (O.c.2.1, O.c.2.2, O.c.2.3, O.ab.2.4, O.ab.2.5, O.ab.2.6, O.ab.2.7, O.ab.2.8, O.at.2.9, O.ab.CT2.1, O.ab.CT2.2)</p>	<p>Evaluare sumativă: Verificare finală – verificare orală prezentări face-to-face de minim 10 minute a unei teme de cercetare academică din domeniul acestora de specializare, însoțite de suport vizual și un plan al discursului în care se include și bibliografia consultată.</p> <p>Evaluare formativă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pregătirea la timp a tuturor temelor (orale), cu respectarea cerințelor parcurse la curs - Participarea activă la minimul de seminarii prevăzut de regulament. 	<p>60 puncte</p> <p>30 puncte</p>

10.6. Standard minim de performanță:

Se acordă nota 10 pentru acumularea a 100 de puncte, dintre care

- 10 puncte din oficiu
- 30 de puncte pentru cele două teme realizate de-a lungul semestrului
- 60 de puncte pentru verificarea finală

Se acordă nota 5 pentru 50 de puncte acumulate conform criteriilor de mai sus.
Pentru sesiunile de restanță și mărire de notă se păstrează aceleași criterii.

Data completării
8.02.2017

Semnătura titularului de curs

-

Semnătura titularului de seminar



Semnătura șefului catedrei/departamentului

