

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UVT   |
| 1.2 Facultatea / Departamentul        | LIT/ Limbi și Literaturi Moderne  |
| 1.3 Departamentul                     | Departamentul Limbi și Literaturi Moderne/<br><b>Colectivul de Limba și Literatura Engleză</b>  |
| 1.4 Domeniul de studii                | Științe Umaniste/ Limbi și literaturi   |
| 1.5 Ciclul de studii                  | Licență   |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Limba și literatură/ conform COR: Profesor în învățământul gimnazial - 23 2201; Consilier învățământ - 235201; Referent relații externe - 241913; Documentarist - 243203; Referent difuzare carte - 243204; Lector carte - 2432 05; Filolog - 244401; Interpret - 244402; Referent literar - 244404; Secretar literar - 244405; Traducător - 244406; Comentator publicist - 245102; Corector - 245103; Corespondent special (țară și străinătate) - 245104; Corespondent radio - 245105; Corespondent presă - 245106; Editorialist - 245108; Lector presă / editură - 245110; Redactor - 245113; Secretar de redacție - 245118; Lector scenarii - 245508; Asistent de cercetare în filologie - 258404 |

### 2. Date despre disciplină

|  |  |               |    |                       |   |                         |    |
|--|--|---------------|----|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei              | Curs practic de limba engleză straina (fac.) |               |    |                       |   |                         |    |
| 2.2 Titularul activităților de curs    |  |               |    |                       |   |                         |    |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | <b>Drd. Raluca Bembe</b>                     |               |    |                       |   |                         |    |
| 2.4 Anul de studiu                     | I  | 2.5 Semestrul | II | 2.6 Tipul de evaluare | V | 2.7 Regimul disciplinei | DF |

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

|   |           |                    |   |                       |            |
|---|-----------|--------------------|---|-----------------------|------------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână   | 2         | din care: 3.2 curs | 0 | 3.3 seminar/laborator | 2          |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ  | 28        | din care: 3.5 curs | 0 | 3.6 seminar/laborator | 28         |
| <b>Distribuția fondului de timp:</b>  |           |                    |   |                       | <b>ore</b> |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                   |           |                    |   |                       | 0          |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren |           |                    |   |                       | 0          |
| Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                       |           |                    |   |                       | 0          |
| Tutoriat  |           |                    |   |                       | 0          |
| Examinări   |           |                    |   |                       | 0          |
| Alte activități.....  |           |                    |   |                       |            |
| <b>3.7 Total ore studiu individual</b>  | <b>0</b>  |                    |   |                       |            |
| <b>3.8 Total ore pe semestru</b>  | <b>25</b> |                    |   |                       |            |
| <b>3.9 Numărul de credite</b>   | <b>1</b>  |                    |   |                       |            |

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                   |  |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | •  |
| 4.2 de competențe | • Cunoașterea limbii engleze la nivel A1/ A2 |

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| 5.1 de desfășurare a cursului                  | •                                   |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | • Sală de seminar cu videoproiector |

### 6. Competențele specifice acumulate

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> <li>• C2 Comunicarea eficientă, scrisă și orală, în limba română și în limba modernă                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interpretarea relației dintre mesajul oral sau scris și contextul său, identificarea tehnicilor argumentative și de construcție a mesajului în limba română și în limba modernă.</li> <li>- Organizarea unor dezbateri, construirea unui studiu de caz și argumentarea structurii acestuia.</li> <li>- Receptarea critică și producerea de mesaje orale sau scrise specifice comunicării științifice la nivel universitar (prezentări de proiecte, referate, recenzii, comunicări, lucrări de licență etc.) atât în limba română cât și în limba modernă</li> <li>- Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare</li> </ul> </li> </ul> |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> <li>• CT2 Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice</li> </ul>  |

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|  |  |
|--|--|
| 7.1. Obiectivul general al disciplinei | * dezvoltarea competențelor lingvistice: înțelegerea textelor, redactare de texte, comunicare verbală, înțelegere orală; <ul style="list-style-type: none"> <li>○ adaptarea noțiunilor acumulate la limbajul specific profilului ne-filologic.</li> <li>○ explicarea structurilor gramaticale specifice limbii studiate cu aplicare la limbajul cotidian;</li> </ul>   |
| 7.2. Obiectivele specifice             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• O.c.2.1 să înțeleagă structura unei conversații și să identifice tehnicile de comunicare</li> <li>• O.c.2.3 să identifice diferențele de structură de comunicare orală dintre limba engleză și limba română</li> <li>• O.ap.2.4 să își exerseze abilitățile de comunicare orală eficientă (de întrerupere a vorbitorului, de clarificare a informației, de reformulare, de negociere, de dezvoltare a temei de discuție, de redirectionare a mesajului sau de ascultare activă), folosind structuri lexicale și gramaticale adecvate</li> <li>• O.ap.2.5 să își dezvolte capacitatea de organizare și structurare a informației de comunicat</li> </ul> |

|   |                          |   |
|---|--------------------------|---|
|   |                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>● O.ap.2.6 să își dezvolte deprinderea de căutare rapidă a unor informații specifice într-un text</li> <li>● O.ap.2.7 să își dezvolte capacitatea de prezicere a informației (prediction)</li> <li>○ O.ap.2.8 să își dezvolte autonomia de învățare (learner autonomy)</li> <li>● O.at.2.9 să aibă o atitudine pozitivă față de operarea cu un sistem diferit de valori de comunicare</li> <li>● O.ap.CT2.1 să colaboreze eficient în cadrul echipelor/grupurilor de lucru</li> <li>● O.ap.CT2.2 să le ofere feedback constructiv colegilor</li> <li>● O.at.CT2.3 să își cultive ideea de parteneriat în conversație</li> </ul> <p>Cunoașterea vocabularului de bază și a structurilor lingvistice de bază;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dezvoltarea și consolidarea mecanismelor gramaticale;</li> <li>● Extragerea informațiilor esențiale dintr-un text și folosirea lor în diverse situații conversaționale</li> </ul> |
| <b>8. Conținuturi</b>   |                          |   |
| <b>8.1. Curs</b>  | <b>Metode de predare</b> | <b>Observații</b>   |
|   |                          |   |
| <b>8.2. Seminar/laborator</b>   | <b>Metode de predare</b> | <b>Observații</b>   |
| <b>1. Introduction</b>  | Exerciții                | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs  |
| <b>2. Making Contact:</b><br>(O.c.2.1, O.c.2.2, O.c.2.3, O.at.2.8, O.at.2.9, O.ap.CT2.1)<br>Introducing yourself and others; Talking about the weather; Talking about plans ( 2 ore)  | Exerciții, CD Player     | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs  |
| <b>3. Getting Acquainted;</b><br>(O.c.2.3, O.ap.2.5, O.at.2.9, O.ap.CT2.1)<br>Making small talk before a meeting; Speaking about free time activities; Talking about personal possessions<br><b>Asking Questions – Interrogative Words</b><br>(2 ore) | Exerciții, CD Player     | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs  |
| <b>4. Welcoming Visitors ;</b>  | Exerciții, CD Player     | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs  |

|   |                      |  |
|---|----------------------|--|
| (O.c.2.3, O.ap.2.4, O.ap.2.5, O.at.2.9, O.ap.CT2.1)<br>Welcoming visitors to your company; Introducing a visitor; Giving directions; (2 ore)  |                      | ziție de titularul de curs                                       |
| <b>5. Eating Out;</b><br>(O.c.2.3, O.ap.2.4, O.at.2.9, O.ap.CT2.1, O.ap.CT2.2, O.at.CT2.3 )<br>Making small talk in a restaurant; Deciding what to order; <b>Simple Past Tense</b> (2 ore)  | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| <b>6. Making and Reacting to Proposals;</b><br>(O.c.2.3, O.ap.2.4, O.ap.2.5, O.at.2.9, O.ap.CT2.1)<br>Making a proposal; Responding to a proposal; Offering a counterproposal; Reaching agreement; <b>The Plural of Nouns</b> (2 ore) | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| <b>7. Present Perfect Simple;</b><br>(O.c.2.3, O.ap.2.4, O.at.2.9, O.ap.CT2.1, O.at.CT2.3)  | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| <b>8. Present Perfect Simple. Past Simple;</b><br>(O.c.2.3, O.ap.2.4, O.at.2.9, O.ap.CT2.1, O.at.CT2.3)<br>(2 ore)  | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| <b>8. Jobs and advertisements;</b> scanning for information; describing jobs. <b>Modal verbs.</b> (2 ore)   | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| <b>9. Writing informal e-mails.</b> (2 ore)<br>(O.c.2.3, O.ap.2.4, O.ap.2.5, O.at.2.9, O.ap.CT2.1, O.ap.CT2.2)  | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| <b>9. Past Perfect Simple;</b><br>(O.c.2.3, O.ap.2.4, O.ap.2.5, O.at.2.9, O.ap.CT2.1, O.ap.CT2.2)<br>Past events.   |                      |  |
| <b>10. Expressing opinions;</b> asking for clarifications, apologizing; agreeing and disagreeing, <b>Future tenses.</b> (2 ore)<br>(O.c.2.3, O.ap.2.4, O.ap.2.5, O.at.2.9, O.ap.CT2.1, O.ap.CT2.2)                                    | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| <b>12. Careers;</b> Talking about ambitions and careers; <b>Pronouns</b> (2 ore)<br>(O.ap.2.6, O.ap.2.8, O.ap.CT2.1, O.ap.CT2.2)  | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| <b>13. Revision:</b> recapitulare pentru  | Exerciții, CD Player | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |

|  |  |  |
|--|--|--|
| examen (2 ore)   |  | ziție de titularul de curs                                       |
| <b>14. Exam</b>  |  | Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs |
| Bibliografie (pusă la dispoziție de titularul de curs)<br><br>Craven, M. 2015. <i>Real Listening and Speaking 1</i> , Cambridge: Cambridge University Press.<br><br>Driscoll, L. 2008. <i>Real Reading 1</i> , Cambridge: Cambridge University Press.<br><br>Palmer, G. 2008. <i>Real Writing 1</i> , Cambridge: Cambridge University Press. |  |  |

**10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Nivelul de limbă engleză dobândit la finalul cursului (A1-A2) permite studenților să înțeleagă ideile principale din texte cu dificultate medie. Studenții vor comunica la nivel mediu, cu un anumit grad de fluentă și spontaneitate.

**Evaluare**

| Tip de activitate   | 10.1. Criterii de evaluare                         | 10.2. Metode de evaluare  | 10.3. Pondere din nota finală |
|---|--|---|-------------------------------|
| Examen/ colocviu  |  | Probă scrisă  | 80%                           |
|   |  | Prezență la seminar   | 20%                           |
|   |  |   |                               |
| <b>10.5. Seminar/laborator</b>  | O.c.1.3; O.ap.1.3; O.ap.2.5.; O.at.2.5.; O.at.CT1. | <b>Monitorizare directă a activității pe parcurs:</b><br>Prezența și activitatea fiecărui student (individuală, în perechi sau în grup) va fi monitorizată de titularul de curs/seminar. Pentru prezența minimă prevăzută de regulament și activitate adecvată se va acorda un punct. Pentru prezență peste 90% și activitate foarte bună se vor acorda 2 puncte. | <b>2 puncte</b>               |
| <b>10.6. Standard minim de performanță:</b>   |  |   |                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>nivel minim de cunoaștere a conceptelor de bază și de utilizare practică a acestora</li> <li>În cazul nerespectării prevederilor regulamentare referitoare la prezență se va face dovada refacerii activităților aferente pentru a putea susține examenul</li> <li>Pentru examenele susținute în regim de restanță sau mărire, regulile și metodologia de desfășurare sunt similare cu cele ale examenului din prima sesiune.</li> </ul> |  |   |                               |

Data completării  
10.02.2017

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

-

Data avizării în catedră/departament

Semnătura șefului catedrei/departamentului

