

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UVT
1.2. Facultatea	LIT / Limbi și Literaturi Moderne
1.3. Departamentul	Limba engleză
1.4. Domeniul de studii	Limbi Moderne Aplicate
1.5. Ciclul de studii	licență
1.6. Programul de studii / calificarea*	Limbi moderne aplicate/ conform COR: Organizator protocol - 241909; Organizator târguri și expoziții - 241911; Referent relații externe - 241913; Documentarist - 243203; Interpret - 244402; Traducător - 244406; Mediator - 244702; Corector - 245103; Tehnoredactor - 245121; Asistent de cercetare în lingvistică - 258402;

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Curs Practic Intensiv C . C.P						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar	Drd. Foldi Corina						
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DC/DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2 curs		3.3. seminar/laborator	
3.4. Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs		3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp*					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Examinări					2
Tutorat					
Examinări					
Alte activități ...					
3.7. Total ore studiu individual	36				
3.8. Total ore pe semestru	50				
3.9. Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desfășurarea a cursului	• sală cu minim 20 locuri, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1. Comunicare efectivă în cel puțin două limbi moderne de circulație (limba B și limba C) , într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere (Nivel de competență B2/C1 în ambele limbi - vezi Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi) • C2. Aplicarea adecvată a tehnicilor de traducere și mediere scrisă și orală din limba B sau C în limba A și retur în domenii de interes larg și semispecializate
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1 Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil; Respectarea normelor de etica specifice domeniului (ex: confidentialitate)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea unui set de competențe care sa le permita studentilor sa utilizeze corect diferitele registre ale limbii engleze si o serie de structuri gramaticale si de vocabular in vederea traducerii de texte in/din engleza
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • O.c.1.1 Să distinga timpurile verbale din limba engleza • O.c.1.2 Sa opereze cu structuri gramaticale complexe • O.ap.1.1 Să explice coerent si concis alegerea gramaticala a unei modalitati de traducere a unor texte date

DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

	<ul style="list-style-type: none"> • O.ap.1.2. Sa isi dezvolte deprinderea de cautare rapida a unor informatii specifice dintr-un text • O.ap.1.3 Sa isi dezvolte autonomia de invatare • O.ap.CT1 Sa colaboreze eficient in cadrul echipelor/grupurilor de lucru
--	--

8. Conținuturi*

8.2. Seminar/ laborator	Metode de predare	Observații
1.CP Introductiv	Prelegerea. exemplificarea, conversația Placement Test	
2. Timpuri Verbale (<i>present simple & present continuous; present perfect simple & present perfect continuous</i>) (O.c.1.1: O.ap.1.1; O.ap.CT1.1)	exemplificarea, conversația Lucru in echipa	Suport de curs: Murphy , Raymond. English Grammar in Use. 3 rd ed. Cambridge : CUP, 2004 Dooley , Jenny & Evans, Virginia. Grammarway 4. Newbury: Express Publishing, 2013
3. Timpuri verbale (<i>Past simple & Past Continuous; Past Perfect Simple & Past Perfect Continuous</i>) (O.c.1.1: O.ap.1.1; O.ap.CT1.1)	Lucrul in echipa conversația exemplificarea	Suport de curs: Murphy , Raymond. English Grammar in Use. 3 rd ed. Cambridge : CUP, 2004 Dooley , Jenny & Evans, Virginia. Grammarway 4. Newbury: Express Publishing, 2013
4. Reinforcement : Present & Past Perfect (O.c.1.1: O.ap.1.1; O.ap.CT1.1)	exemplificarea, conversația Lucrul in echipa	Suport de curs: Murphy , Raymond. English Grammar in Use. 3 rd ed. Cambridge : CUP, 2004 Dooley , Jenny & Evans, Virginia. Grammarway 4. Newbury: Express Publishing, 2013
5. Modalitati de exprimare a viitorului in limba engleza (O.c.1.1: O.ap.1.1; O.ap.CT1.1)	Lucrul in echipa. exemplificarea, conversația	Suport de curs: Murphy , Raymond. English Grammar in Use. 3 rd ed. Cambridge : CUP, 2004 Dooley , Jenny & Evans, Virginia. Grammarway 4. Newbury: Express Publishing, 2013
6. Verbe modale in limba engleza (O.c.1.1: O.ap.1.1; O.ap.CT1.1) Pregatirea examenului. Recapitulare	Lucrul in echipa. exemplificarea, conversația Studentii recapituleaza tematica, obiectivele si metodele de evaluare	Suport de curs: Murphy , Raymond. English Grammar in Use. 3 rd ed. Cambridge : CUP, 2004 Dooley , Jenny & Evans, Virginia. Grammarway 4. Newbury: Express Publishing, 2013 Exemple de subiecte

DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

7. Verificare		
Bibliografie (pusă la dispoziție de titularul de curs) Murphy , Raymond. English Grammar in Use. 3 rd ed. Cambridge : CUP, 2004 Dooley , Jenny & Evans, Virginia. Grammarway 4. Newbury: Express Publishing, 2013		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele dobândite în urma parcurgerii cursului practic le vor folosi studenților la o mai bună înțelegere a structurilor gramaticale ale limbii engleze.

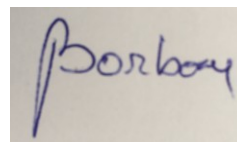
10. Evaluare*

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare**	10.2. Metode de evaluare***	10.3. Pondere din nota finală
10.1. Curs Practic		Evaluare formativă Redactarea la timp a tuturor temelor	20 puncte
		Participarea activă la minimum de cursuri prevăzute în regulament	10 puncte
		Evaluare sumativă Verificare	70 puncte
10.6. Standard minim de performanță: Se acorda nota 10 pentru acumularea a 100 de puncte, dintre care: - 10 puncte din oficiu - 20 de puncte pentru portofoliul continand temele realizate de-a lungul semestrului - 70 de puncte pentru examenul final Se acorda nota 5 pentru 50 de puncte acumulate conform criteriilor de mai sus. -Pentru sesiunile de restante si marire de nota se pastreaza aceleasi criterii			

Data completării

07.02.2018

Semnătura titularului de seminar



Semnătura directorului de departament

