

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UVT
1.2. Facultatea	LIT / Limbi și Literaturi Moderne
1.3. Departamentul	Limba germană
1.4. Domeniul de studii	ȘTIINȚE UMANISTE ȘI ARTE
1.5. Ciclul de studii	licență
1.6. Programul de studii / calificarea	Limbi moderne aplicate/ conform COR: Organizator protocol - 241909; Organizator târguri și expoziții - 241911; Referent relații externe - 241913; Documentarist - 243203; Interpret - 244402; Traducător - 244406; Mediator - 244702; Corector - 245103; Tehnoredactor - 245121; Asistent de cercetare în lingvistică - 258402;

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Tehnici de prezentare						
2.2. Titularul activităților de curs	-/-						
2.3. Titularul activităților de seminar	Mag. Christiane Wittmer						
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	F

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp*					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					17
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Examinări					-
Tutorat					-
Examinări					-
Alte activități ...					5
3.7. Total ore studiu individual	32				
3.8. Total ore pe semestru	60				
3.9. Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	-/-
4.2. de competențe	- Limba germană - nivel A2

5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desfășurarea a cursului	-/-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sală cu videoproiector

	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții sunt rugați: <ul style="list-style-type: none"> ○ să păstreze telefoanele pe modul <i>silent</i>; ○ să evite comportamente discriminatorii; ○ să dialogheze în mod civilizat
--	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1: Comunicare efectivă în limba germană, într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere. • C4: Organizarea de evenimente profesionale, științifice și culturale care solicită abilități de comunicare profesională și instituțională în limba germană (prezentarea firmei și a produselor/serviciilor acesteia, protocol, târguri și expoziții etc.)
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1: Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil; Respectarea normelor de etică specifice domeniului (ex: confidențialitate). • CT2: Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă; dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Comunicarea eficientă orală în limba germană prin utilizarea sistemului gramatical al limbii germane în producerea/ traducerea de texte și în interacțiunea verbală și prin folosirea unor tehnici de prezentare menite să susțină comunicarea eficientă.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • O.c.1: Să definească trăsăturile esențiale ale comunicării orale în limba germană. • O.c.2: Să cunoască principalele tehnici de prezentare. • O.ap.1: Să producă texte orale coerente, corecte și fluente în limba germană adaptate contextului și domeniului de interes. • O.ap.2: Să interpreteze relația dintre mesajul oral și contextul său. • O.ap.3: Să identifice tehnicile de construcție a diferitelor tipuri de comunicare orală în limba germană. • O.ap.4: Să corecteze abaterile de la normele limbii germane. • O.ap.5: Să aplice tehnicile de prezentare în comunicarea orală în diferite situații profesionale.

	<ul style="list-style-type: none"> • O.at.1: Să execute la termen, în mod riguros, eficient și responsabil sarcinile de lucru. • O.at.2: Să relaționeze în echipă dezvoltându-și capacitățile empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă cu scopul eficientizării activității grupului și economisirii resurselor, inclusiv a celor umane.
--	--

Observatie: **Structura cursului practic va fi adaptata nevoilor studentilor.**

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-/-	-/-	-/-
-/-	-/-	-/-
-/-	-/-	-/-
-/-	-/-	-/-
-/-	-/-	-/-
-/-	-/-	-/-
-/-	-/-	-/-
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Introducere: Kennenlernen, Sich selbst vorstellen	discuția liberă; conversația (euristică); exerciții; activitate individuală/ pe grupe; jocuri; asalt de idei; munca cu dicționare și texte	Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
2. Probleme gramaticale legate de articol în contexte conversaționale diferite. Analiza, pregătirea și lucrul la o prezentare.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
3. Probleme gramaticale legate de articol în contexte conversaționale diferite. Analiza, pregătirea și lucrul la o prezentare.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
4. Probleme gramaticale legate de imperativ în contexte conversaționale diferite. Analiza, pregătirea și lucrul la o prezentare.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
5. Probleme gramaticale legate de imperativ în contexte conversaționale diferite. Analiza, pregătirea și lucrul la o prezentare.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
6. Probleme gramaticale legate de timpurile verbale în contexte conversaționale diferite.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)

Realizarea unui handout.		
7. Probleme gramaticale legate de timpurile verbale în contexte conversaționale diferite. Realizarea unui handout.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
8. Probleme gramaticale legate de timpurile verbale în contexte conversaționale diferite, Căutarea, selectarea, ordonarea și prelucrarea informațiilor.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
9. Probleme gramaticale legate de timpurile verbale în contexte conversaționale diferite, Căutarea, selectarea, ordonarea și prelucrarea informațiilor.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
10. Probleme gramaticale legate de timpurile verbale în contexte conversaționale diferite. Selectarea, vizualizarea și sinteza datelor relevante.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
11. Probleme gramaticale legate de timpurile verbale în contexte conversaționale diferite. Selectarea, vizualizarea și sinteza datelor relevante.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
12. Probleme gramaticale legate de adjective în contexte conversaționale diferite. Realizarea foliilor și a notițelor pentru prezentare.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
13. Probleme gramaticale legate de adjective în contexte conversaționale diferite. Structuri lexicale/ gramaticale specifice, îmbogățirea vocabularului.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
14. Probleme gramaticale legate de adjective în contexte conversaționale diferite. Încheiere. Evaluare.		Conform bibliografiei indicata mai jos (1-6)
Bibliografie: 1. BAYERLEIN, Oliver: Campus Deutsch – Präsentieren und Diskutieren: Deutsch als Fremdsprache.B2. Ismaning: Hueber 20014. 2. FREY, Evelyn: Fit fürs Goethe-Zertifikat B2. Ismaning: Hueber 2007. 3. HIRSCHFELD, Ursula/ Reinke, Kerstin: 33 Aussprachespiele. Deutsch als Fremdsprache. Stuttgart: Klett 2009.		

4. RUG, Wolfgang/ Tomaszewski, Andreas (2006): *Grammatik mit Sinn und Verstand* – Stuttgart: Ernst Klett.
5. SWERLOWA, Olga (2008): *Grammatik im Gespräch* – Berlin/ Wien/ Zürich/ New York: Langenscheidt.
6. SWERLOWA, Olga (2002): *Grammatik und Konversation 1 u. 2* – Berlin/ Wien/ Zürich/ New York: Langenscheidt.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Așteptările comunității epistemice sunt luate în considerare în elaborarea cursului

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-/-	-/-	-/-
	-/-	-/-	-/-
	-/-	-/-	-/-
10.5. Seminar/laborator	Corectitudinea din punct de vedere gramatical și coerența textelor orale produse în limba germană	Examen oral	5 puncte
	Comunicarea interpersonală în limba germană; relaționarea în echipă; inițiativa în rezolvarea problemelor	Testare continuă pe parcursul semestrului	4 puncte
	Pentru prezența minimă prevăzută de regulament și activitate adecvată se va acorda un punct. Pentru prezență peste 90% și activitate foarte bună se vor acorda 2 puncte.		1 – 2 puncte
10.6. Standard minim de performanță:			
<ul style="list-style-type: none"> frecventarea orelor de curs practic (minim 80%); rezolvarea corectă a 50% din exerciții; exprimarea orală la nivel de competență B1. În cazul nerespectării prevederilor regulamentare referitoare la prezență se va face dovada refacerii activităților aferente pentru a putea susține examenul Pentru examenele susținute în regim de restanță sau mărire, regulile și metodologia de desfășurare sunt similare cu cele ale examenului din prima sesiune. 			

Data completării
24.09.2016

Semnătura titularului de curs
-/-

Semnătura titularului de seminar

Witthauer Christiane

Semnătura directorului de departament

GH