

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	LIT / Facultatea de Litere, Istorie și Teologie
1.3 Catedra	Colectivul de Limbi Romanice
1.4 Domeniul de studii	Filologie
1.5 Ciclul de studii	Licența
1.6 Programul de studii / Calificarea	<b>Istorie, Geografie</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Curs practic de LIMBA FRANCEZĂ (opțional), sem. 2</b>						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar	A. Gheorghiu						
2.4 Anul de studiu	<b>I</b>	2.5 Semestrul	<b>II</b>	2.6 Tipul de evaluare	<b>V</b>	2.7 Regimul disciplinei	<b>Ob</b>

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					8
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>60</b>				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>100</b>				
<b>3.9 Numărul de credite</b>	<b>4</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consultarea suportului de curs, predarea la termen a temelor pe parcursul semestrului</li> </ul>

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>C2. Comunicarea eficientă, scrisă și orală, în limba modernă</li> <li>C3. Utilizarea sistemului fonetic, lexical și gramatical al limbii moderne în producerea de texte și în interacțiunea verbală</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>CT1. Utilizarea componentelor domeniului limbii moderne în deplină concordanță cu etica profesională</li> <li>CT2. Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice.</li> <li>CT3. Organizarea unui proiect individual de formare continuă; îndeplinirea obiectivelor de formare prin activități de informare, prin proiecte în echipă și prin participarea la programe instituționale de dezvoltare personală și profesională</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea și consolidarea competențelor lingvistice și comunicative pentru <b>nivelul B1</b> - CECRL (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues)
7.2 Obiectivele specifice	strategii, tehnici și procedee de lectură strategii, tehnici și procedee de exprimare scrisă strategii, tehnici și procedee de exprimare orală

## 8. Conținuturi

8.2 Seminar / laborator = CURS PRACTIC	Metode de predare	Observații
Competențe exersate: înțelegere scrisă și orală ; exprimare scrisă și orală	Interactive	
Obiective generale: înțelegerea unui text scris de dificultate medie; înțelegerea unui mesaj oral pe teme de interes general; redactarea unui text scris succint; exprimare orală (expunere succintă și conversație).	-Mod de lucru: frontal; în echipe; individual  -Suporturi:documente autentice (scrise, audio, video)	Teme abordate: domenii ale turismului; organizarea unei călătorii; promovarea turistică; regiuni și orașe din Franța și din alte țări

Evaluare inițială		Se testează cele 4 competențe
Exerciții de înțelegere a unui text scris (de max. 500 de cuvinte) : tehnici de lectură ; înțelegere în context ; analiza conținutului de idei.	- fragmente din presa franceză și francofonă - pliante și ghiduri turistice	
Exerciții de înțelegere a unui mesaj oral (înregistrări audio autentice, de 5-6 minute) : tehnici de reperare / memorare a informației ; înțelegere în context.	secvențe din emisiuni radio și TV (știri, reportaje, interviuri)	-
Exerciții de redactare (text rezultat: 160-180 de cuvinte): coduri redacționale; selecția unor exemple relevante; problematizare, argumentare; structurare logică; integrarea datelor culturale cunoscute din contextul românesc.		CV; scrisoare formală/ informală; mesaj e-mail; scurt articol pe o temă dată; scurt eseu pe o temă dată; pliant turistic
Exerciții de comunicare orală		-conversație telefonică; -conversație dirijată; -interacțiune; -exprimarea unui punct de vedere
Exerciții gramaticale de fixare a elementelor obligatorii pentru acest nivel (ex: substantiv, articol, adjectiv, pronume; timpuri verbale, concordanța timpurilor; adverb; articulatori logici simpli pentru exprimarea cauzei, consecinței, ipotezei, opoziției; articulatori logici în structurarea unui enunț argumentativ minimal, în scris și oral).		-exercițiile fixează și diversifică elemente din textele-suport; -selecția exercițiilor depinde de nivelul grupei.
Evaluare finală.		Se evaluează cele 4 competențe
<p><b>Suport de curs</b> Calmy, Anne-Marie, <i>Le français du tourisme, Livret d'activités</i>, Centre de Langue Française de la CCI de Paris, Hachette, 2004. Emisiuni TV 5 didactizate.</p> <p><b>Bibliografie generală</b> Chauvet, Aude, <i>Référentiel de l'Alliance française pour le Cadre européen commun Niveaux A1-A2-B1-B2-C1-C2</i>, Paris, Clé International, 2008. Parizet, Marie-Louise ; Grandet, Eliane ; Corsain, Martine, <i>Cadre européen commun de référence Niveau B1 Activités</i>, Paris, Clé International, 2006. Chevalier-Wixler, Dominique ; Dayez, Yves, <i>Réussir le DELF : Niveau B1 du Cadre européen commun de référence</i>, European Schoolbooks Ltd, 2006. Grégoire, Maïa ; Merlo, Gracia, <i>Exercices communicatifs de la grammaire progressive du français : Niveau intermédiaire</i>, Paris, Nathan, 2004.</p>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

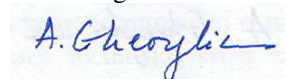
- Studenții vor putea comunica adecvat în situații curente și în context profesional, pe teme de interes general

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar / laborator	Activitate pe parcursul semestrului	Exerciții de fixare a celor 4 competențe	25%
	Testare continuă pe parcursul semestrului	Exerciții de testare a celor 4 competențe	25%
	Evaluare finală	Exerciții de testare a celor 4 competențe	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Pentru promovare, obținerea obligatorie a notei minime la toate probele (1.înțelegerea unui text scris; 2. înțelegerea unui mesaj oral; 3. redactarea unui text scris simplu; 4. exprimare orală, în autonomie și în interacțiune).			
Minimum: 50% din punctaj, la toate cele 4 probe.			
Grila de evaluare : CECRL - <i>Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues</i>			

Data completării  
**20 ianuarie 2018**

Semnătura  
A. Gheorghiu



Semnătura șefului  
departamentului  
Conf. Dr Codruța Goșa

