

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	LIT/ Facultatea de Litere, Istorie și Teologie
1.3 Catedra	Colectivul de Limbi Romanice
1.4 Domeniul de studii	Filologie
1.5 Ciclul de studii	Licența
1.6 Programul de studii / Calificarea	Istorie, Geografie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Curs de LIMBA FRANCEZĂ (opțional), sem. 4						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar	A.Gheorghiu						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					8
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	60				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Consultarea suportului de curs, predarea la termen a temelor pe parcursul semestrului

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> C2. Comunicarea eficientă, scrisă și orală, în limba modernă C3. Utilizarea sistemului fonetic, lexical și gramatical al limbii moderne în producerea de texte și în interacțiunea verbală
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> CT1. Utilizarea componentelor domeniului limbii moderne în deplină concordanță cu etica profesională CT2. Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice. CT3. Organizarea unui proiect individual de formare continuă; îndeplinirea obiectivelor de formare prin activități de informare, prin proiecte în echipă și prin participarea la programe instituționale de dezvoltare personală și profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea și consolidarea competențelor lingvistice și comunicative pentru nivelul B2 - CECRL (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues)
7.2 Obiectivele specifice	strategii, tehnici și procedee de lectură strategii, tehnici și procedee de exprimare scrisă strategii, tehnici și procedee de exprimare orală

8. Conținuturi

8.2 Seminar / laborator = CURS PRACTIC	Metode de predare	Observații
Competențe exersate: înțelegere scrisă și orală ; exprimare scrisă și orală	Interactive	
Obiective generale: înțelegerea unui text scris (informativ sau argumentativ); înțelegerea unui mesaj oral; redactarea unui text scris coerent și argumentat; exprimare orală (expunere mai elaborată și conversație).	-Mod de lucru: frontal; în echipe; individual -Suporturi: documente autentice (scrise, audio, video)	Teme abordate: domenii ale turismului; promovarea turistică; regiuni și orașe din Franța și din alte țări

Exerciții de contragere / expansiune textuală.		
Exerciții de redactare : text-suport de 750 de cuvinte, de rezumat în 200-250 de cuvinte. Reguli de redactare.	- articole din presa franceză și francofonă	- rezumat (compte rendu)
Exerciții de redactare : texte-suport totalizând aprox. 1000 de cuvinte; sinteză de 220-250 de cuvinte. Tehnici de lectură. Reperarea informației esențiale, a punctelor convergente / divergente ale textelor propuse. Reguli de redactare. Redactarea introducerii și a concluziei. Elaborarea planului. Structurarea sintezei, utilizând conectori logici.	- articole din presa franceză și francofonă -documente de comunicare sau rapoarte ale unor instanțe oficiale (guvern, organisme specializate, UE) sau ONG	- sinteza de documente - schița de raport
Exerciții de comunicare orală, pornind de la un document-suport amplu, în primă lectură/vizionare.		- pregătirea și susținerea unei expuneri libere -participarea la o dezbatere
Exerciții gramaticale de fixare a elementelor obligatorii pentru acest nivel (ex: modalizare, reliefare, discurs raportat, construcții sintactice elaborate etc.) Exerciții de îmbogățire a vocabularului.		-exercițiile fixează și diversifică elemente din textele-suport; -selecția exercițiilor depinde de nivelul grupei.
Evaluare finală.		Se evaluează cele 4 competențe
Bibliografie generală Chauvet, Aude, <i>Référentiel de l'Alliance française pour le Cadre européen commun Niveaux A1-A2-B1-B2-C1-C2</i> , Paris, Clé International, 2008. Weeger, Mathieu ; Dupoux, Béatrice et al., <i>Réussir le DELF : Niveau B2 du Cadre européen commun de référence</i> , Paris, Didier, 2005. Bloomfield, Anatole, Daill, Emmanuelle, <i>Nouveau DELF B2 Activités</i> , Paris, CLE International, 2006.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Studenții vor putea comunica adecvat în situații curente și în context profesional, pe teme de interes general
--

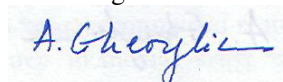
10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar / laborator	Activitate pe parcursul semestrului	Exerciții de fixare a celor 4 competențe	25%
	Testare continuă pe parcursul semestrului	Exerciții de testare a celor 4 competențe	25%
	Evaluare finală	Exerciții de testare a celor 4	50%

		competențe	
10.6 Standard minim de performanță			
Pentru promovare, obținerea obligatorie a notei minime la următoarele 3 probe: 1. rezumat; 2. sinteza de documente; 3. expunere orală. Minimum: 50% din punctaj, la toate cele 3 probe. Grila de evaluare : CECRL - <i>Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues</i>			

Data completării
20 ianuarie 2018

Semnătura
A. Gheorghiu



Semnătura șefului
departamentului
Conf. Dr Codruța Goșa

