

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Litere, Istorie și Teologie
1.3. Departamentul	Departamentul de studii românești
1.4. Domeniul de studii	Limbă și literatură
1.5. Ciclul de studii	An pregătitor
1.6. Programul de studii / calificarea*	Program pregătitor de limba română pentru cetățenii străini

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Curs practic de limba română: comunicare orală și scrisă						
2.2. Titularul activităților de curs	-						
2.3. Titularul activităților de seminar	Asist. dr. Sicoe Cristina Raluca Asist. dr. Popeți Eliana-Alina Asist. dr. Dincă Irina-Lucia-Mona						
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	6	din care: 3.2 curs	-	3.3. seminar/laborator	6
3.4. Total ore din planul de învățământ	84	din care: 3.5 curs		3.6. seminar/laborator	84
Distribuția fondului de timp*					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Examinări					10
Tutoriat					2
Alte activități ...					4
3.7. Total ore studiu individual	91				
3.8. Total ore pe semestru	175				
3.9. Număr de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desfășurarea a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Sală de curs, mobilier, sistem audio și video, internet, planșe, manuale, internet, copii xerox. Prezența obligatorie 70%.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea, în manieră simplă și coerentă, a unei descrieri referitoare la subiecte variate din propriul domeniu de interes
-------------------------	---

	<p>(experiențe, evenimente, obiective etc.) într-o succesiune liniară.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezentarea sumară a unei întâmplări, a subiectului unei cărți sau al unui film. • Argumentarea pe scurt a unor opinii din propriul domeniu de interes. • Susținerea în întregime a unei conversații simple pe o temă familiară sau de interes personal. • Exprimarea opiniei personale asupra unui subiect abstract sau de natură culturală (un film, o carte, o piesă muzicală etc.). • Înțelegerea unui discurs clar care îi este adresat, cu posibilitatea de a relua în scopul detalierii unor părți ale acestuia și pentru a oferi un feedback în comunicare. • Redactarea unor texte simple și coerente pe teme familiare sau de interes personal (descriind evenimente, experiențe și impresii). • Prezentarea în scris a propriei opinii cu privire la anumite evenimente și teme diverse. • Redactarea unor note și scrisori personale pentru solicitarea sau transmiterea unor informații de primă necesitate, insistând cu claritate asupra aspectelor considerate importante. • Solicitarea în scris a unor informații suplimentare referitoare la subiecte abstracte sau concrete.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Relaționarea în echipă. • Dobândirea abilității de mediere interculturală pentru a gestiona eficient conflictele și neînțelegerile culturale. • Utilizarea componentelor domeniului specific în deplină concordanță cu etica profesională. • Comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice. • Organizarea unui proiect individual de formare continuă. • Corecta relaționare a studenților străini cu omologii lor români. • Manifestarea unei atitudini tolerante.

	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptarea la contextul educațional și profesional românesc. • Integrarea în sistemul de învățământ universitar din România.
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de către cetățenii străini care doresc să se înscrie la programe de studii în limba română în învățământul universitar sau postuniversitar din România a competențelor de comunicare în limba română pentru nivelul minimum B1 (utilizator independent), în conformitate cu Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Realizarea unor descrieri orale și scrise pe marginea tematicii studiate (informații personale, călătorii, agenda săptămânală, familia, mijloace de informare, profesii și pasiuni, corpul uman, ocazii speciale, recomandări pentru un stil de viață sănătos, o vizită în orașul natal).</p> <p>3. Relatarea, într-un limbaj natural și fluent, a unor experiențe personale, exprimând propriile sentimente și reacții.</p> <p>4. Susținerea argumentată a propriilor opinii cu privire la gama de subiecte studiate: călătorii, agenda săptămânală, familia, mijloace de informare, profesii și pasiuni, corpul uman, ocazii speciale, recomandări pentru un stil de viață sănătos etc..</p> <p>5. Întreținerea unor conversații pe marginea tematicii studiate (informații personale, călătorii, agenda săptămânală, familia, mijloace de informare, profesii și pasiuni, corpul uman, ocazii speciale, recomandări pentru un stil de viață sănătos, o vizită în orașul de natal) și formularea unor întrebări pentru interlocutor.</p> <p>6. Realizarea unui expozeu coerent și pregătit despre subiectele studiate (informații personale, călătorii, agenda săptămânală, familia, mijloace de informare, profesii și pasiuni, corpul uman, ocazii speciale, recomandări pentru un stil de viață sănătos, o vizită în orașul de natal).</p> <p>7. Redactarea unor texte scrise într-un limbaj uzual, referitoare la locul de muncă, evenimente, exprimarea sentimentelor și a urărilor, anunțuri, descrierea fizică a unei persoane, formulare simple, cărți poștale.</p> <p>8. Elaborarea unor eseuri și articole scurte referitoare la gama de subiecte studiate (informații personale, călătorii, agenda săptămânală, familia, mijloace de informare, profesii și pasiuni, corpul uman, ocazii speciale, recomandări pentru un stil de viață sănătos, o vizită în orașul de natal).</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații

<p>1. Să facem cunoștință!</p> <p>Comunicare orală: Formule de salut și de adresare, adresarea directă, dialog introductiv minimal; a mulțumi și a răspunde la mulțumiri; a-și cere scuze și a accepta scuze; inițierea și menținerea unei conversații; conversații simple de actualizare a actelor comunicative.</p> <p>Comunicare scrisă: Prezentare personală (6 ore).</p>	<p>Metode de predare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - frontală - individuală - pe grupe - în perechi <p>Mijloace de predare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezbaterea - argumentarea - explicația - jocul de rol 	<p>În cadrul activităților care implică TIC vom folosi următoarele instrumente în funcție de necesitățile pe care le impune tematica abordată:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Surse de informare și documentare; - Prezentări în Power Point; - Publicații digitale; - Aplicații multimedia; - Dicționare și enciclopedii; - Comunicare online (rețele de socializare); - Platforme colaborative; - Platforme educaționale – software-uri educaționale specializate pe învățarea limbii române ca limbă străină. - Aplicații pentru evaluare.
<p>2. Despre mine</p> <p>Comunicare orală: Descrieri scurte și simple (informații personale, vârstă, adresă, profesie); exprimarea nevoii și a dorinței (prin utilizarea verbului „a avea” și a unor structuri formate cu acesta („a avea nevoie de...”/ „a avea chef de...”)).</p> <p>Comunicare scrisă: Descrierea personală; completarea unor formulare simple cu datele personale (6 ore).</p>	<p>Instrumente de lucru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - manual - mijloace multimedia - articole de ziar - exerciții comunicative 	
<p>3. Locuința mea</p> <p>Comunicare orală: Descrierea casei /a apartamentului și localizarea acestora; descrierea camerei; identificarea obiectelor de mobilier, a obiectelor de igienă personală.</p> <p>Comunicare scrisă: Elaborarea unui anunț pentru închirierea unei case / a unui apartament (6 ore).</p>		
<p>4. Activități în timpul liber</p> <p>Comunicare orală: Invitația (a face, a accepta și a refuza o invitație), a cere și a da instrucțiuni, conversații referitoare la activitățile zilnice și pasiuni; Jocuri de rol cu tema: <i>Invitație la...</i></p> <p>Comunicare scrisă: Redactarea unor texte scurte referitoare la programul zilnic și la modalitățile de petrecere a timpului liber (6 ore).</p>		

<p>5. Poftă bună! Comunicare orală: Exprimarea opiniei și a preferințelor, a plăcerii și a neplăcerii; conversații simple pe marginea preferințelor culinare și a regimului alimentar zilnic. Comunicare scrisă: Redactarea unei liste de cumpărături și elaborarea scrisă a unor dialoguri pe tema meselor zilnice (6 ore). (Acest modul cuprinde exerciții și activități care integrează instrumente TIC: http://www.digitaldialects.com/iPad/Romanian/food.htm).</p>		
<p>6. Călători și călătorii Comunicare orală: Chestionar, destinații de vacanță și mijloace de transport preferate (exprimarea preferinței, a opiniei, a hotărârii și a nehotărârii); a cere, a oferi, a accepta, a refuza un sfat / o sugestie); exemplificarea. Comunicare scrisă: Corespondență informală (redactarea unei cărți poștale); elaborarea unui text despre vacanță (6 ore).</p>		
<p>7. La universitate Comunicare orală: Descrierea orală a programului zilnic (a cere informații asupra unui fapt și a răspunde la informații asupra unui fapt; exprimarea posibilității). Comunicare scrisă: Agenda săptămânală; elaborarea unui email cu tema: <i>O zi din viața de student</i> (6 ore).</p>		
<p>8. Familia mea Comunicare orală: descrierea membrilor familiei (exprimarea admirației, a simpatiei / antipatiei, a iubirii / urii); a numi și a identifica pe cineva. Comunicare scrisă: Descrierea fizică și psihică a unei persoane (6 ore). (Acest modul cuprinde exerciții și activități care integrează instrumente TIC: http://ilanguages.org/romanian.php).</p>		
<p>9. Mijloace de informare: radio, televiziune, internet, presă scrisă Comunicare orală: Surse de informare (exprimarea și argumentarea opiniei, exprimarea preferinței); relatarea unui eveniment. Realizarea coeziunii și a coerenței în textul vorbit / scris (asociere, opoziție, opțiune, corelare, cauză, scop, condiție, relație / referință). Comunicare scrisă: Continuarea unui</p>		

scenariu de film dat; relatarea unui fapt jurnalistic (6 ore).		
10. Profesii și pasiuni Comunicare orală: Exprimarea preferinței, a plăcerii, a dorinței /regretului, a interesului / dezinteresului. Comunicare scrisă: Redactarea unui text cu tema <i>Cea mai frumoasă meserie</i> (6 ore).		
11. Despre corpul uman Comunicare orală: Vizita la medic, prezentarea problemelor de sănătate, recomandări medicale (exprimarea stărilor fiziologice, exprimarea durerii, solicitarea și exprimarea opiniei, exprimarea compasiunii, formularea unei rugăminți). Comunicare scrisă: Redactarea unui text scris cu tema: <i>O vizită la medic</i> (6 ore).		
12. Ocazii speciale Comunicare orală: Formule de felicitare, a face urări și a răspunde la urări; a face, a accepta / refuza o invitație; exprimarea temporalității (situarea în timp / anterioritatea / simultaneitatea / posterioritatea). Comunicare scrisă: Redactarea unui text despre organizarea unei petreceri (6 ore). (Acest modul cuprinde exerciții și activități care integrează instrumente TIC: http://www.dprp.gov.ro/elearning/).		
13. Recomandări pentru o viață liniștită Comunicare orală: a sfătui, exprimarea interdicției, a cere / a da sfaturi / recomandări, ordinul; problematizarea și soluționarea unor situații; exprimarea frecvenței, a duratei, a limitării în timp. Comunicare scrisă: Elaborarea unui articol cu tema: <i>Un stil de viață sănătos</i> (6 ore).		
14. O zi în orașul meu Comunicare orală: A cere / a da informații, a numi și a identifica o locație, descrierea; conversații pe teme turistice și de orientare în spațiu; exprimarea locului, a modului, a cantității, a mijloacelor și instrumentelor. Comunicare scrisă: Planificarea unei		

<p>excursii (6 ore). (Acest modul cuprinde exerciții și activități care integrează instrumente TIC: http://www.dprp.gov.ro/elearning/).</p>		
<p>Bibliografie:</p> <p>Brâncuș, Grigore, Adriana Ionescu, Manuela Saramandu, <i>Limba română. Manual pentru studenți străini. Anul pregătitor – semestrul I</i>, Ediția a III-a, București, EDP, 1991.</p> <p><i>Cadrul european de referință pentru limbi</i>, disponibil online la: https://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/CEFR_mol_dave.pdf.</p> <p>Cismașiu, Liliana, <i>Limba română I</i>, Timișoara, Tipografia UVT, 2005.</p> <p>Dafinoiu, Valentina-Cristina, Pascale Laura-Elena, <i>Limba română. Manual pentru studenții străini din anul pregătitor (Nivel A1-A2)</i>, Ediția a III-a revizuită și adăugită, București, Editura Universitară, 2015.</p> <p>Doca, Gheorghe, Alvaro Rocchetti, <i>Comprendre et pratiquer Le Roumain</i>, București, Editura Teora, 2002.</p> <p>Groza, Liviu; Oana Chelaru-Murăruș, Dana Niculescu, Camelia Stan, Camelia Ușurelu, Andra Vasilescu (coord.), <i>Limba română ca limbă străină. Dosare pedagogice</i>, București, Editura Universității din București, 2006.</p> <p>Hedeșan, Otilia (coord.), Elena Jebelean, Florentina Leucuția, Nicoleta Mușat, Dana Percec, Corina Popa, <i>Bun venit în România! Manual de limbă română și de orientare culturală pentru străini</i>, Timișoara, Editura Mirton, 2010.</p> <p>Iliescu, Ada, <i>Manual de limba română ca limbă străină</i>, București, EDP, 2002.</p> <p>Kohn, Daniela, <i>Puls. Manual de limba română pentru străini. Curs</i>, Iași, Editura Polirom, 2009.</p> <p>Platon, Elena, Ioan Sonea, Dina Vîlcu, <i>Manual de limba română ca limbă străină (RLS). A1 - A2</i>, Cluj-Napoca, Editura Casa Cărții de Știință, 2012.</p> <p>Pop, Liana, <i>Româna cu sau fără profesor</i>, Cluj-Napoca, Editura Echinox, 2003.</p> <p>Seria de metode Autodidact/ http://granturi.ubbcluj.ro/autodidact/</p> <p>Suciu, Raluca, Virginia Fazakaș, <i>Le roumain à première vue. Manuel pour débutants</i>, București, Editura Compania, 2008.</p> <p>Țeghiu, Liviu, <i>Structuri stabile în limba română</i>, Timișoara, Tipografia UVT, 2005.</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Tematica acestui curs este elaborată în conformitate cu *Cadrul european comun de referință pentru limbi* și respectă cerințele nivelurilor de competență lingvistică A2-B1. Conținutul Cursului practic de limba română: comunicare orală și scrisă vizează formarea unor competențe generale și specifice. Aceste abilități sunt în concordanță cu cerințele actuale, studenții obținând capacitatea de înțelegere și comunicare (orală și scrisă) în diverse situații cotidiene (învățământ, loc de muncă etc.).

10. Evaluare*

Tip de activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea funcțiilor comunicative specifice <i>Cadrului european comun de referință pentru limbi</i> (minimum nivelul A2). • Capacitatea de a utiliza convenții sociale și de a schimba informații pe marginea temelor studiate: • Inițierea și menținerea unei conversații; conversații simple de actualizare a actelor comunicative, realizarea unor descrieri scurte și simple, exprimarea opiniei și a preferințelor, a plăcerii și a neplăcerii; conversații simple pe marginea preferințelor culinare și a regimului alimentar zilnic, descrierea orală a programului zilnic, descrierea membrilor familiei, relatarea unui eveniment, vizita la medic, prezentarea problemelor de sănătate, conversații pe teme turistice și de orientare în spațiu. 	Examen oral	40%
	<ul style="list-style-type: none"> • Redactarea unor texte pe teme specifice <i>Cadrului european comun de referință pentru limbi</i> (minimum nivelul A2): prezentare personală, 	Examen scris	50%

	descrierea personală, completarea unor formulare simple cu datele personale, redactarea unor texte scurte referitoare la programul zilnic și la modalitățile de petrecere a timpului liber, elaborarea unui email, descrierea unei persoane, articol pe o temă dată.		
	<ul style="list-style-type: none"> Prezență și activitate 		10%
10.2. Standard minim de performanță: Comunicare și înțelegere minimală a actelor de vorbire specifice nivelurilor de competență lingvistică A2-B1.			
<ul style="list-style-type: none"> Abilități minimale de înțelegere, comunicare și scriere în limba română. 			

Data completării
10.09.2019

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar



Semnătura directorului de departament

