

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Litere, Istorie și Teologie
1.3. Departamentul	Departamentul de studii românești
1.4. Domeniul de studii	Limbă și literatură
1.5. Ciclu de studii	An pregătitor
1.6. Programul de studii / calificarea*	Program pregătitor de limba română pentru cetățenii străini

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Curs practic de limba română: comunicare orală și scrisă						
2.2. Titularul activităților de curs	-						
2.3. Titularul activităților de seminar	Asist. dr. Sicoe Cristina Raluca Asist. dr. Popeți Eliana-Alina Asist. dr. Dincă Irina-Lucia-Mona						
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	-	3.3. seminar/laborator	4
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs		3.6. seminar/laborator	56
Distribuția fondului de timp*					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Examinări					8
Tutoriat					2
Alte activități ...					4
3.7. Total ore studiu individual	69				
3.8. Total ore pe semestru	125				
3.9. Număr de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desfășurarea a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Sală de curs, mobilier, sistem audio și video, internet, planșe, manuale, internet, copii xerox. Prezența obligatorie 70%.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea unei descrieri sau a unei prezentări clare și detaliate asupra unei game variate de subiecte referitoare la propriul domeniu de interes, insistând asupra detaliilor pertinente.
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> Argumentarea, într-un limbaj natural și fluent, a unui punct de vedere pe o temă de actualitate, arătând avantajele și dezavantajele diferitelor opțiuni prin exemple pertinente. Comunicarea spontană cu vorbitori nativi pe o gamă largă de subiecte de ordin general, educațional, profesional etc., cu folosirea corectă și adecvată a structurilor lingvistice. <p>Susținerea propriilor opinii, folosind explicații și argumente pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> Redactarea unor texte clare și detaliate despre o gamă variată de subiecte referitoare la propriul domeniu de interes, făcând sinteza și evaluarea informațiilor și a argumentelor preluate din surse diferite. Elaborarea unor eseuri sau a unor rapoarte argumentative, aducând justificări pro sau contra unui punct de vedere și explicând avantajele și dezavantajele unor opțiuni. Redactarea unui text, subliniind perspectiva personală asupra unor evenimente sau experiențe. Relatarea în scris a unor evenimente complexe cu posibilitatea de a reacționa la informația existentă în discursul celorlalți. Exprimarea în scris cu suplețe a propriilor puncte de vedere pe teme de actualitate.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Relaționarea în echipă. Dobândirea abilității de mediere interculturală pentru a gestiona eficient conflictele și neînțelegerile culturale. Utilizarea componentelor domeniului specific în deplină concordanță cu etica profesională. Comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice. Organizarea unui proiect individual de formare continuă. Corecta relaționare a studenților străini cu omologii lor români. Manifestarea unei atitudini tolerante. Adaptarea la contextul educațional și profesional românesc. Integrarea în sistemul de învățământ universitar din România.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe și deprinderi necesare în limba română și limbaje de specialitate pentru parcurgerea cu succes disciplinelor din planul de învățământ al specializărilor de profil.
7.2. Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborarea unei descrieri orale, clare și detaliate despre subiectele studiate, insistând asupra detaliilor pertinente. 2. Argumentarea, într-un limbaj natural și fluent, a unui punct de vedere pe marginea tematicii studiate, arătând avantajele și dezavantajele diferitelor opțiuni prin exemple pertinente. 3. Realizarea unui expozeu pe marginea subiectelor studiate, fără a crea dificultăți de comprehensiune pentru auditoriu. 4. Schimbarea și transmiterea unor informații despre subiecte cotidiene. 5. Conducerea unor conversații despre subiectele studiate, dezvoltând și argumentând în mod natural și fluent propriile idei. 6. Elaborarea unor eseuri argumentative, rapoarte și narațiuni, aducând justificări pro sau contra unui punct de vedere și explicând avantajele și dezavantajele unor opțiuni. 7. Redactarea unor texte specifice corespondenței formale (scrisoare comercială, cerere, reclamație). 8. Redactarea unor texte clare și detaliate referitoare la tematica studiată, sintetizând și evaluând informațiile și a argumentele preluate din surse diferite.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. În vizită la prieteni Comunicare orală: a se adresa cuiva direct, a face urări, a răspunde la urări; schimbul de informații asupra unui fapt (a cere / a răspunde la informații asupra unui fapt). Comunicare scrisă: Text narativ cu tema: <i>O vizită la prieteni</i> (8 ore).	Metode de lucru: - frontală - individuală - pe grupe - în perechi Mijloace de predare: - dezbaterea - argumentarea - analiza - rezumatul - explicația - jocul de rol	În cadrul activităților care implică TIC vom folosi următoarele instrumente în funcție de necesitățile pe care le impune tematica abordată: - Surse de informare și documentare; - Prezentări în Power Point; - Publicații digitale; - Aplicații multimedia; - Dicționare și
2. La sat sau la oraș? Comunicare orală: Schimbul de informații (a cere / a răspunde la informații asupra unui act mental), verificarea unei informații / a unui fapt; exprimarea opiniei. Comunicare scrisă: Articol de ziar / revistă		

(8 ore).	<p>Instrumente de lucru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - manual - mijloace multimedia - articole de ziar - exerciții comunicative 	<p>enciclopedii;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicare online (rețele de socializare); - Platforme colaborative; - Platforme educaționale – software-uri educaționale specializate pe învățarea limbii române ca limbă străină. - Aplicații pentru evaluare.
<p>3. O călătorie cu avionul</p> <p>Comunicare orală: considerarea unui fapt ca adevărat/ neadevărat; exprimarea certitudinii / incertitudinii; considerarea unui fapt ca necesar / nenecesar.</p> <p>Comunicare scrisă: Texte publicitare (reclame, materiale publicitare detaliate); text narativ (<i>O călătorie cu avionul</i>) (4 ore).</p>		
<p>4. Momente importante în familie:</p> <p>Comunicare orală: Exprimarea bucuriei, a surprizei, a încurajării și a nerăbdării.</p> <p>Comunicare scrisă: Text narativ cu tema: <i>Momente importante în familia mea</i> (8 ore). (Acest modul cuprinde exerciții și activități care integrează instrumente TIC: http://www.dprp.gov.ro/elearning/capitole/lectie/b1/3).</p>		
<p>5. Decizii importante</p> <p>Comunicare orală: A cere / a da informații asupra unor capacități / abilități; formularea unei ipoteze; exprimarea incertitudinii și a indeciziei; comunicarea tip dezbateri: argumente și contraargumente.</p> <p>Comunicare scrisă: Corespondență formală (scrisoarea de intenție) (4 ore).</p>		
<p>6. Călătorii și aventuri</p> <p>Comunicare orală: Exprimarea restricției; exprimarea cauzei, relația cauză – efect; exprimarea scopului.</p> <p>Comunicare scrisă: Narațiune cu tema: <i>Aventuri în vacanță</i> (4 ore). (Acest modul cuprinde exerciții și activități care integrează instrumente TIC: http://www.vorbitiromaneste.ro/materiale_audio.php?play=17).</p>		
<p>7. Probleme în trafic</p> <p>Comunicare orală: Exprimarea iritației, a amenințării, a interdicției; exprimarea vinovăției / nevinovăției; conflictul verbal; negicierea; registrul familiar al comunicării.</p> <p>Comunicare scrisă: Corespondență formală (reclamație) (4 ore).</p>		

<p>8. Despre bănci și credite Comunicare orală: A accepta / a refuza o ofertă; strategii ale insistenței; exprimarea neînțelegerii; solicitarea ajutorului; solicitarea unor detalii (pe baza unui pliant publicitar); explicații și clarificări; exprimarea emoțiilor pozitive și negative. Comunicare scrisă: Corespondență formală (scrisoare comercială, cerere, reclamație) (4 ore).</p>		
<p>9. La Sibiu Comunicare orală: Confesiunea și exemplificarea; exprimarea resemnării; conversații argumentative (obiective turistice, călătorii și activități culturale). Comunicare scrisă: Texte publicitare (orașe și locuri din oraș, turism cultural, activități educative) (4 ore).</p>		
<p>10. La interviul de angajare Comunicare orală: Interviul pentru ocuparea unui post; gradarea argumentării; conversații argumentative (consiliere profesională). Comunicare scrisă: Eseul argumentativ (8 ore). (Acest modul cuprinde exerciții și activități care integrează instrumente TIC: http://www.vorbitiromaneste.ro/curs/23_un_nou_lo_c/23.1.htm).</p>		
<p>Bibliografie:</p> <p>Brâncuș, Grigore, Adriana Ionescu, Manuela Saramandu, <i>Limba română. Manual pentru studenți străini. Anul pregătitor – semestrul I</i>, Ediția a III-a, București, EDP, 1991. <i>Cadrul european de referință pentru limbi</i>, disponibil online la: https://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/CEFR_moldave.pdf.</p> <p>Cismașiu, Liliana, <i>Limba română I</i>, Timișoara, Tipografia UVT, 2005.</p> <p>Dafinoiu, Valentina-Cristina, Pascale Laura-Elena, <i>Limba română. Manual pentru studenții străini din anul pregătitor (Nivel A1-A2)</i>, Ediția a III-a revizuită și adăugită, București, Editura Universitară, 2015.</p> <p>Doca, Gheorghe, Alvaro Rocchetti, <i>Comprendre et pratiquer Le Roumain</i>, București, Editura Teora, 2002.</p> <p>Groza, Liviu; Oana Chelaru-Murăruș, Dana Niculescu, Camelia Stan, Camelia Ușurelu, Andra Vasilescu (coord.), <i>Limba română ca limbă străină. Dosare pedagogice</i>, București, Editura Universității din București, 2006.</p> <p>Hedeșan, Otilia (coord.), Elena Jebelean, Florentina Leucutia, Nicoleta Mușat, Dana Percec, Corina Popa, <i>Bun venit în România! Manual de limbă română și de orientare culturală</i></p>		

pentru străini, Timișoara, Editura Mirton, 2010.
 Iliescu, Ada, *Manual de limba română ca limbă străină*, București, EDP, 2002.
 Kohn, Daniela, *Puls. Manual de limba română pentru străini. Curs*, Iași, Editura Polirom, 2009.
 Platon, Elena, Ioan Sonea, Dina Vilcu, *Manual de limba română ca limbă străină (RLS). A1 - A2*, Cluj-Napoca, Editura Casa Cărții de Știință, 2012.
 Pop, Liana, *Româna cu sau fără profesor*, Cluj-Napoca, Editura Echinoux, 2003.
 Seria de metode Autodidact/
<http://granturi.ubbcluj.ro/autodidact/>
 Suciu, Raluca, Virginia Fazakas, *Le roumain à première vue. Manuel pour débutants*, București, Editura Compania, 2008.
 Țeghieu, Liviu, *Structuri stabile în limba română*, Timișoara, Tipografia UVT, 2005.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Tematica acestui curs este elaborată în conformitate cu *Cadrul european comun de referință pentru limbi* și respectă cerințele pentru nivelul de competență lingvistică minimum B1. Conținutul Cursului practic de limba română: comunicare orală și scrisă vizează formarea unor competențe generale și specifice. Aceste abilități sunt în concordanță cu cerințele actuale, studenții obținând capacitatea de înțelegere și comunicare (orală și scrisă) în diverse situații cotidiene (învățământ, loc de muncă etc.).

10. Evaluare*

Tip de activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea funcțiilor comunicative specifice <i>Cadrului european comun de referință pentru limbi</i> (minimum nivelul B1). 2. Capacitatea de elaborare a unor descrieri și prezentări asupra gamei tematice studiate. • Capacitatea de argumentare a propriilor opinii cu privire la tematica studiată. 	Examen oral	40%

	<ul style="list-style-type: none"> Redactarea unor texte pe marginea temelor studiate (text narativ, corespondența formală, scrisoarea de intenție, eseu argumentativ.). 	Examen scris	50%
	<ul style="list-style-type: none"> Prezență și activitate 		10%
10.2. Standard minim de performanță: Comunicare și înțelegere minimală a actelor de vorbire specifice nivelului de competență lingvistică B1.			
Abilități minimale de înțelegere, comunicare și scriere în limba română.			

Data completării
 10.09.2019

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar





Semnătura directorului de departament

