

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest Timișoara
1.2. Facultatea	Litere, Istorie și Teologie
1.3. Departamentul	Limbi și Literaturi Moderne
1.4. Domeniul de studii	Studii Umaniste
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / calificarea	Teologie Ortodoxă Pastorală/ Licențiat în Teologie

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba engleză				
2.2. Titularul activităților de curs					
2.3. Titularul activităților de seminar	Drd. Cella Cristescu-Loga				
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	V
2.7. Regimul disciplinei					O

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs		3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs		3.6. seminar/laborator	28
<b>Distribuția fondului de timp*</b>					<b>ore</b>
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Examinări					2
3.7. Total ore studiu individual	72				
3.8. Total ore pe semestru	100				
3.9. Număr de credite	2				

### 4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul.
4.2. de competențe	Nivel A1-A2

### 5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desfășurarea a cursului	○
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sală de seminar, videoproiector, conexiune la internet;</li> <li>● Studenții sunt rugați să: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ nu întârzie la seminar;</li> <li>○ să evite comportamente discriminatorii</li> <li>○ să dialogheze în mod civilizat</li> </ul> </li> </ul>

### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1
	○ dezvoltarea competențelor lingvistice:

	<p>înțelegerea textelor, redactare de texte, comunicare verbală, înțelegere orală;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ însușirea unui vocabular de specialitate care să faciliteze parcurgerea diverselor materiale din domeniul de studiu;</li> <li>○ adaptarea noțiunilor acumulate la limbajul specific profilului ne-filologic.</li> <li>○ explicarea structurilor gramaticale specifice limbii studiate cu aplicare la limbajele de specialitate;</li> <li>○ folosirea creativă a structurilor specifice.</li> </ul>
Competențe transversale	CT1 Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice.

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea unui set de competențe în context profesional.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Cunoașterea vocabularului de bază și a structurilor lingvistice specifice științelor exacte studiate;</li> <li>○ Dezvoltarea și consolidarea mecanismelor gramaticale;</li> <li>○ Extragerea informațiilor esențiale dintr-un text și folosirea lor în diverse situații conversaționale;</li> <li>○ Dezvoltarea competenței de a redacta texte scurte de specialitate prin însușirea limbajului de specialitate de baza și folosirea lui în redactarea diverselor materiale.</li> </ul>

### 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. <b>Making Contact:</b> Introducing yourself and others; Talking about the weather; Talking about plans. <b>Simple Present Tense</b> (CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
2. <b>Getting Acquainted;</b> Making small talk before a meeting; Speaking about free time activities; Talking about personal possessions <b>Asking Questions – Interrogative Words</b> (CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
3. <b>Welcoming Visitors ;</b> Welcoming visitors to your company; Introducing a visitor;	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs

Giving directions; (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)		
4. <b>Making and Confirming</b> Arrangements ; Arranging a meeting; Confirming a meeting by email; Rescheduling a meeting; <b>Present Continuous</b> (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
5. <b>Making and Reacting to Proposals</b> ; Making a proposal; Responding to a proposal; Offering a counterproposal; Reaching agreement; <b>The Plural of Nouns</b> (2 ore) (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
6. <b>Eating Out</b> ; Making small talk in a restaurant; Deciding what to order; <b>Simple Past Tense</b> (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
7. <b>Asking for information</b> ; ask about travel details; check information; talk about places; skim a website. <b>Modal verbs</b> (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
8. <b>Jobs and advertisements</b> ; scanning for information; describing jobs. <b>Modal verbs</b> . (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
9. <b>Writing formal and informal e-mails</b> . (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
10. <b>Seminars and expressing opinions</b> ; asking for clarifications, apologizing; agreeing and disagreeing, <b>Future tenses</b> . (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
11. <b>Careers</b> ; Talking about ambitions and careers; <b>Pronouns</b> (2 ore) (O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs
12. <b>Revision</b> : recapitulare pentru examen.(O.c.1, O.ap. 2, O.at.2, CT 1, 2 ore)	Exerciții, CD Player	Handout cu fișa de lucru pusă la dispoziție de titularul de curs

Bibliografie (pusă la dispoziție de titularul de curs)

Craven, M. 2015. *Real Listening and Speaking 1*, Cambridge: Cambridge University Press.

Driscoll, L. 2008. *Real Reading 1*, Cambridge: Cambridge University Press.

Palmer, G. 2008. *Real Writing 1*, Cambridge: Cambridge University Press.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Nivelul de limbă engleză dobândit la finalul cursului (A2-B1) permite studenților să înțeleagă ideile principale din texte cu dificultate medie, pe teme concrete și abstracte, inclusiv în discuții tehnice din specialitatea sa. Studenții vor comunica la nivel mediu, cu un anumit grad de fluență și spontaneitate. Studenții vor utiliza limba engleză cu eficacitate în viața socială, profesională sau academică.

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
Examen/ colocviu		Probă scrisă	80%
		Prezență la seminar	20%
10.5. Seminar/laborator	O.c.1.3; O.ap.1.3; O.ap.2.5.; O.at.2.5.; O.at.CT1.	<b>Monitorizare directă a activității pe parcurs:</b> Prezența și activitatea fiecărui student (individuală, în perechi sau în grup) va fi monitorizată de titularul de curs/seminar. Pentru prezența minimă prevăzută de regulament și activitate adecvată se va acorda un punct. Pentru prezență peste 90% și activitate foarte bună se vor acorda 2 puncte.	2 puncte

**10.6. Standard minim de performanță:**

- nivel minim de cunoaștere a conceptelor de bază și de utilizare practică a acestora
- În cazul nerespectării prevederilor regulamentare referitoare la prezență se va face dovada refacerii activităților aferente pentru a putea susține examenul
- Pentru examenele susținute în regim de restanță sau mărire, regulile și metodologia de desfășurare sunt similare cu cele ale examenului din prima sesiune.

Data completării  
23.09.2016

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar  
Drd. Cella Cristescu-Loga



Semnătura directorului de departament

Conf. Dr. Codruța GOȘA

