

**REGULAMENT DE DESFĂȘURARE A PRACTICII DE SPECIALITATE
CICLUL LICENȚĂ
ANUL UNIVERSITAR 2017-2018**

Elaborat:	Prodecan Strategie Academică Conf. univ. dr. Loredana PUNGĂ
Aviz juridic:	Consilier juridic Nadia Topai
Aprobat:	Consiliul LIT Hotărâre nr. 26/15.11.2017
Aprobat:	
<i>Ediția a III-a</i>	
<i>Intrat în vigoare la data de 15.11.2017</i>	
<i>Retras la data de</i>	

Art.1. Studenții specializărilor Limbi Moderne Aplicate, Limbă și Literatură, Istorie, Teologie ortodoxă pastorală au obligația de a efectua stagiul de practică conform planurilor de învățământ.

Art. 2. Stagiul de practică se poate efectua atât la firmele și în instituțiile cu care Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a încheiat acorduri de parteneriat (lista acestora se găsește pe site-ul facultății), cât și la alte instituții/ în alte firme, sub supravegherea tutorelui de practică (persoana persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică). Recomandarea facultății este aceea ca, în condițiile în care studentul alege să desfășoare stagiul de practică la firme/ în instituții cu care facultatea nu a încheiat un acord de parteneriat, să mijlocească încheierea acestuia. Modelul de acord de parteneriat se găsește în Anexa 2 la prezentul Regulament.

Pentru specializarea Istorie, stagiul de practică se poate efectua pe șantierele-școală și la instituțiile cu care Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a încheiat acorduri de parteneriat pentru practica de specialitate.

Stagiul de practică la specializarea Teologie Ortodoxă se efectuează la bisericile situate pe străzile C. D. Loga, nr. 36 și strada Cluj, nr. 2.

Art.3. Convenția de practică (Anexa 1) se semnează în trei exemplare, din care unul pentru student, unul pentru Universitatea de Vest/ Facultatea de Litere, Istorie și Teologie și unul pentru partenerul de practică. Exemplarul care revine UVT/LIT va fi inclus în dosarul de practică, care va fi predat cadrului didactic supervisor al activității de practică de la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie. Dacă la aceeași instituție, desfășoară stagiul de practică mai mulți studenți, nu este necesară semnarea câte unei convenții pentru fiecare dintre aceștia – lista studenților va fi atașată unei singure convenții, în care, la rubrica (3) Practicant, se va trece mențiunea *vezi lista din Anexă*.

Art. 4. Acordul de parteneriat se semnează în trei exemplare, unul pentru UVT, unul pentru Facultatea de Litere, Istorie și Teologie și unul pentru furnizorul de practică (firma/ instituția unde studentul își desfășoară stagiul de practică). Acordul de practică se semnează mai întâi de partenerul de practică, apoi de UVT. Cele trei exemplare ale acordului semnate de partener se predau la Decanatul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, pentru a fi transmise prorectoratului de resort, spre semnare din partea UVT. După semnarea de către prorectorul UVT de resort, un exemplar al acordului se returnează studentului, care îl va transmite partenerului unde desfășoară stagiul de practică.

Art.5. Convenția de practică și acordul de parteneriat se semnează în prima săptămână de desfășurare a stagiului.

Art.6. Cadrele didactice supervisorii ai activității de practică vor arhiva exemplarul din Convenția de practică care revine UVT/LIT.

Art.6. Supervisorul activității de practică la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, pentru studenții fiecărei specializări, este cadrul didactic tutore de an sau cadrul didactic responsabil de practică pentru specializările Istorie și Teologie Ortodoxă. Supervisorul activității de practică este responsabil de stabilirea datei și a modalității de preluare a portofoliilor de practică.

Art.7. Promovarea fiecărui stagiu de practică reprezintă două credite transferabile și se evaluează cu Admis/Respins, pe baza unui portofoliu de practică. În anul universitar 2017-2018, acest portofoliu poate fi predat atât în sesiunea din vară cât și în cea din toamnă (fără afectarea mediei și a punctajului de cazare), pentru a le permite studenților efectuarea practicii inclusiv pe perioada verii.

Art.8. Competențele avute în vedere spre a fi practicate sunt următoarele (fără ca acestea să fie exhaustive):

Limba și Literatură, Limbi Moderne Aplicate:

- Comunicare lingvistică într-o limbă străină/ limba română, într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere;
- Competență traductivă constând în aplicarea adecvată a tehnicilor de traducere generală din limba străină în limba română limba și viceversa, în domenii diverse;
- Competență informatică de documentare constând în aplicarea adecvată a tehnicilor de documentare, căutare, clasificare și stocare a informației, folosirea programelor informatice (dicționare electronice, baze de date, traducere asistată de calculator), stăpânirea bazelor tehnoredactării și corecturii de texte;
- Competență redacțională în limba străină/ limba română;
- Competență de interacțiune și comunicare inter și pluriculturală.

Istorie:

- Regăsirea informației despre trecutul istoric;
- Stabilirea faptelor istorice pe baza informațiilor din izvoare și din afara izvoarelor (arheologice, de arhivă-medievale, moderne, contemporane) și accesul la aceste izvoare prin cercetare directă;
- Inițierea în folosirea metodelor de cercetare specifice fiecărui domeniu cronologic al istoriei;
- Prezentarea unor fapte istorice prin utilizarea informațiilor primare;
- Elaborarea de proiecte profesionale prin aplicarea principiilor și metodelor consacrate ale istoriei;
- Îndeplinirea riguroasă, responsabilă și la termen a sarcinilor profesionale;
- Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup și de muncă eficientă în echipă.

Teologie:

- Competența săvârșirii corecte a ritualurilor cultuale;
- Competența rezolvării optime a unor situații specifice activității profesionale, aplicând principii și metode de bază pt. slujirea cultului (dicție, auz muzical, voce, mimică, gestică etc.)
- Competența diferențierii între actele cultice canonice și inovații, tradiții locale, superstiții, ocultisme etc.;

- Dinamizarea ritualului, prin dăruire personală, păstrând neatinse prevederile canonice în materie de cult;
- Competența alcătuirii unui discurs după un plan dinainte stabilit, incluzând adevăruri revelate în textele sacre
- Competența susținerii publice a unor opere aparținând genului predicatorial și celui catehetic, cu respectarea fidelă a normelor exegetice și ermineutice.

Stagiul se poate realiza în orice domeniu în care să se pună în aplicare/ dezvolte cel puțin una dintre competențele enumerate mai sus sau alte competențe în concordanță cu specializarea pe care o urmează studentul.

Art.9. Conținutul portofoliului de practică este următorul:

Limbă și Literatură, Limbi Moderne Aplicate:

- Adeverință care să ateste efectuarea stagiului de practică;
- Un raport de practică cu referire la tipurile de activități desfășurate, aspecte pozitive/negative constatate, autoevaluarea performanței în cadrul practicii, semnat de supervizorul de practică;
- Evaluarea făcută de tutorele de practică de la firma/ instituția unde studentul a desfășurat stagiul de practică;
- Un exemplar din Convenția de practică semnat (cel care va rămâne în arhiva UVT/LIT).

Istorie:

- Fișa individuală de prezență;
- Raport (caiet) de practică cu referire la tipurile de activități desfășurate;
- Autoevaluarea performanței în cadrul practicii;
- Evaluarea făcută de cadrul didactic supervizor de practică;
- Un exemplar din Convenția de practică semnat (cel care va rămâne în arhiva UVT/LIT).

Teologie:

- Dovadă care atestă efectuarea stagiului de practică;
- Raport de practică cu referire la aspectele pozitive/negative constatate, în cadrul activităților liturgice, omiletice și catehetice desfășurate;
- Autoevaluarea performanței în cadrul practicii;
- Evaluarea făcută de cadrul didactic supervizor de practică;
- Un exemplar din Convenția de practică semnat (cel care va rămâne în arhiva UVT/LIT).

Decan,
Conf. univ. dr. habil. Dana Percec