

# **METODOLOGIE privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER FACULTATEA DE LITERE, ISTORIE ȘI TEOLOGIE**

*Anul universitar 2020-2021*

**The Regulation for Organizing the Admission to the Master  
Degree University Programs  
Faculty of Letters, History and Theology**

*Academic year 2020-2021*

<b>Elaborat:</b>	Conf. univ. dr. Loredana PUNGĂ, prodecan LIT Ramona MIȚIGA, secretar șef LIT	
<b>Aviz juridic:</b>	Consilier juridic Nadia Topai	
<b>Avizat:</b>	Consiliul LIT	Hotărâre nr. 74/11.03.2020
<i>Ediția a VII-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de</i>		
<i>Retras la data de .....</i>		

## CAPITOLUL I Dispoziții generale

**Art. 1.** Prezenta metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a admiterii în ciclul de studii universitare de master. Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

**Art. 2.** În anul universitar 2020-2021, procesul de admitere pentru programele de studiu universitare de la ciclul de studii universitare de master la LIT se organizează:

- în conformitate cu prevederile [art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277](#) și art. 304 [alin. \(17\)](#) din Legea educației naționale [nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare,
- în baza următoarelor acte normative:
  - o Legea [nr. 288/2004](#) privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordonanței de urgență a Guvernului [nr. 133/2000](#) privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea [nr. 441/2001](#), cu modificările ulterioare;
  - o Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 288 din 21 iunie 1993 privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 689/1994 privind acordarea unor burse de studii, doctorat și specializare, a altor forme de sprijin pentru tineri de origine etnică română sau pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
  - o Hotărârea Guvernului României nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
  - o Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010;
  - o Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu

- modificările și completările ulterioare (OMEN nr. 3873 din 5 mai 2017 și OMEN nr. 4174 din 27 iulie 2018);
- Hotărârea Guvernului României nr. 844 din 13 august 2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;
  - Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;*
  - Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.473 din 17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;*
  - Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru români de pretutindeni nr. 3. 900/A10/2. 046/C/129/2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017- 2018 și a *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018;*
  - Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și metodologia aferentă, cu modificările și completările ulterioare;*
  - Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.121 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate;*
  - Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare* (Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3062/2018 privind modificarea art. 13 din Anexa la Ordinul 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat) și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5618 din 20.12 2019 privind modificarea alineatului (5) al articolului 4 din Metodologia- cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/2016; - și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

## CAPITOLUL II

### Organizarea procesului de admitere la studiile universitare de masterat din cadrul Universității de Vest din Timișoara, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie

**Art. 3.** Procesul de admitere la ciclul de studii universitare de masterat se organizează în domeniile de studii universitare de masterat acreditate de ARACIS, la programele de studii de masterat legal înființate în cadrul LIT, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 4.** Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de masterat:

- absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (cf. Legii nr. 288/2004);
- absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii nr. 84/1995);
- absolvenții români cu studii efectuate în străinătate care posedă *Adeverință de recunoaștere a studiilor*, emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), ca fiind cel puțin studii universitare de licență;
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, care posedă *Adeverință de recunoaștere a studiilor* emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare (detalii în Anexa 2);
- cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Republica Moldova, Serbia, Ucraina și Ungaria și Diaspora, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate – aceștia vor candida separat pe locurile finanțate de la bugetul de stat repartizate de Ministerul Educației și Cercetării pentru această categorie, dar numai la specializările acreditate cu predare în limba română, sau pe locuri cu taxă, conform Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018 (valabilă și în anul universitar 2020-2021) (detalii în Anexa 3);
- cetățenii români de etnie rromă – aceștia vor candida separat, în aceleași condiții precum cetățenii români, pe locuri finanțate de la bugetul de stat repartizate de MEC sau pe locuri cu taxă;
- absolvenții cu diplomă de licență proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale, precum și sportivii cu performanțe deosebite – aceștia pot beneficia de scutiri de taxă de școlarizare, la cerere. Dosarele vor fi analizate la nivelul facultății pentru îndeplinirea criteriilor, ulterior fiind supuse avizului comisiei UVT de acordare a scutirilor de taxă;
- cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene – aceștia se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), pe bază de dosar, urmând să fie primiți la studii sau

respinși în baza admiterii organizate la UVT conform „Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și master în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE” și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de MEC (detalii în Anexa 4);

- refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România – aceștia sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din Metodologia privind eliberarea scrisorilor de acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE.

**Art. 5.** Recunoașterea studiilor efectuate în afara României de către cetățenii străini și de către cetățenii români care au absolvit studiile de licență în altă țară se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul MEC - *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor CNRED* – înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor.

**Art. 6.**

- (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației și Cercetării.
- (2) Admiterea la studiile universitare de masterat se susține în limba română sau într-o limbă străină pentru programele de masterat la care școlarizarea este organizată în limba străină respectivă.
- (3) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

**Art. 7.** Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat se organizează pe locuri:

- finanțate de la bugetul de stat (doar la programele de studii universitare de masterat la forma de învățământ cu frecvență) prin granturi de studii;
- cu taxă (la programele de studii universitare de masterat la forma de învățământ cu frecvență sau la forma de învățământ cu frecvență redusă).

**Art. 8.**

- (1) Admiterea la studiile universitare de masterat se face prin concurs, pe baza probelor stabilite de LIT, conform prezentei Metodologii, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive.
- (2) Admiterea în ciclul de studii universitare de master se poate desfășura utilizând și mijloace electronice care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul, doar pentru acele probe orale de admitere care se notează cu admis/respins și care se pretează, prin natura lor, la acest tip de comunicare și doar în cazuri excepționale, pe baza unei cereri aprobate de comisia de admitere. La LIT, probele orale de admitere se pot desfășura prin sistemul Skype, pentru candidații care au domiciliul în străinătate. Candidații care solicită desfășurarea probelor în acest mod vor trimite o cerere adresată Decanului, pe adresa de mail [mariana.mitrica@e-uvv.ro](mailto:mariana.mitrica@e-uvv.ro), cu cel puțin cinci zile înainte de data la care este programată susținerea probelor, în vederea stabilirii detaliilor tehnice. Autentificarea online va fi monitorizată de către Departamentul de Sisteme Informatice și Comunicații Digitale împreună cu departamentul de resort.

**Art. 9.**

- (1) Admiterea candidaților la studii universitare de masterat se face în conformitate cu prezenta Metodologie, cu respectarea Metodologiei cadru a UVT.

**Programele de masterat la care se organizează concurs de admitere în anul universitar 2020-2021, la LIT sunt:**

- Literatură și cultură - contexte românești, contexte europene
- Tendințe actuale în studiul limbii române
- Teoria și practica traducerii (engleză și franceză)
- Studii americane
- Studii romanice culturale și lingvistice (latină, franceză, italiană, spaniolă)
- Germana în context european - studii interdisciplinare și multiculturală
- Cultură și civilizație balcanică. Comunicare interculturală în Banat
- Religie, cultură, societate
- Istorie conceptuală românească în context european

**Cifra de școlarizare:**

Domeniul Filologie: 133 buget + 117 taxă

Domeniul Istorie: 14 buget + 6 taxă

Domeniul Teologie: 12 buget + 18 taxă

**Cifra de școlarizare** propusă pe domeniile de studiu Filologie, Istorie și Teologie și repartizarea ulterioară a locurilor în funcție de numărul de programe de masterat organizate în anul universitar 2019-2020 depind de numărul de locuri primite de la MEN. Locurile vor fi repartizate programelor masterale care se vor organiza, condiția de funcționare fiind aceea ca fiecare program să aibă minimum 20 de studenți înscriși în anul I.

**Documente necesare la dosarul candidatului:**

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor încărca următoarele documente pe platforma de admitere și le vor prezenta în original la punctele de admitere constituite la sediile UVT și centrele județene de admitere:

- cartea de identitate;
- două fotografii tip buletin de identitate;
- diploma de bacalaureat;
- diploma de licență sau adeverința de licență pentru absolvenții promoției 2020 (media anilor de studiu și media licenței);
- foaia matricolă parțială;
- certificat de naștere;
- adeverință medicală;
- diploma de master pentru cei care doresc să urmeze o a doua specializare, precum și foaia matricolă pentru candidații care doresc continuarea studiilor, în vederea echivalării studiilor;

- acte doveditoare pentru candidații care solicită scutirea de taxa de înscriere la concursul de admitere;

Candidații care se înscriu la programul de studii universitare de masterat *Religie, cultură, societate* vor încărca și următoarele documente pe platforma de admitere și le vor prezenta în original la punctele de admitere constituite la sediile UVT și centrele județene de admitere:

- o scrisoare de intenție;
- certificatul de botez;
- o recomandare de la preotul paroh;
- acordul scris al Arhiepiscopiei sau Episcopiei căreia îi aparțin.

### **Categoriile de candidați scutiți de taxa de înscriere:**

Sunt scutiți de plata taxei de înscriere, conform legii, cu condiția depunerii documentelor justificative:

- copiii întregului personal din învățământul preuniversitar
- copiii întregului personal din învățământul universitar

Sunt scutiți de plata taxei de înscriere, cu aprobarea comisiei de admitere LIT/ UVT, cu condiția depunerii documentelor justificative, candidații care:

- sunt orfani de ambii părinți sau proveniți din casele de copii, plasament ;
- sunt persoane cu handicap.

Scutirea de taxă de înscriere se va face pe baza unei cereri tip (Anexa 1 LIT), însoțite de acte doveditoare, aprobate de comisia de admitere la nivel de facultate. Cererea și actele doveditoare se vor depune online, pe platforma de admitere, împreună cu celelalte documente.

### **Scutiri de taxă de școlarizare:**

Pot fi scutiți de la taxa de școlarizare candidații declarați admiși pe locuri cu taxă, dacă îndeplinesc cel puțin una din următoarele condiții:

- au un părinte (sau susținător legal) cadru didactic (în activitate, pensionar sau decedat);
- sunt angajați sau copii ai angajaților UVT;
- sunt orfani de ambii părinți sau proveniți din casele de copii, plasament;
- sunt persoane cu handicap.

Scutirea de taxă de școlarizare se va face pe baza unei cereri tip însoțite de acte doveditoare, avizate de Decanul facultății. Decizia finală de scutire de taxă de școlarizare aparține comisiei de la nivelul UVT, creată în acest scop.

Studentii scutiți de taxa de școlarizare au obligația să presteze minimum 30 de ore de voluntariat în beneficiul LIT, la solicitarea Decanatului, pe parcursul anului universitar pentru care s-a acordat scutirea de taxă.

Conform Ordinului MEN nr. 4369/13.07.2017, art. 1, candidații pentru bursele oferite de statul român: românii de pretutindeni și cetățenii străini propuși conform documentelor de cooperare bilaterale, a unor oferte unilaterale ale statului român, a ofertelor Ministerului Afacerilor Externe, Ministerului Mediului de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat și Ministerului Educației Naționale sunt scutiți de la plata taxelor de înscriere, de procesare a dosarului, de înmatriculare și pentru testarea competențelor lingvistice de limba română.

### Calendarul admiterii la studii universitare de masterat:

Acest calendar este flexibil și poate suferi modificări minimale. Recomandăm consultarea cu regularitate a site-ului LIT pentru verificarea eventualelor modificări.

#### Sesiunea I: 13. 07. 2020 - 28. 07. 2020

<b>13 – 20.07.2020</b>	Înscriere admitere master;
<b>21.07.2020</b>	Suținere examen de admitere
<b>22.07.2020, după ora 12</b>	Afișarea rezultatelor preliminare. Depunerea și rezolvarea contestațiilor
<b>23 – 24.07.2020</b>	Confirmare locuri (1) și depunerea cererilor candidaților de pe listele de așteptare
<b>27.07.2020</b>	Confirmare locuri (2) și înmatriculare
<b>28.07.2020, după ora 12</b>	Afișarea rezultatelor finale

#### Sesiunea a II-a: 14.09.2020 – 21.09.2020

<b>14 – 15.09.2020</b>	Înscriere admitere master;
<b>16.09.2020</b>	Suținerea examenului de admitere
<b>17.09.2020, după ora 12</b>	Afișarea rezultatelor preliminare. Depunerea și rezolvarea contestațiilor
<b>17. – 18.09.2020</b>	Confirmare locuri
<b>21.09.2020, după ora 12</b>	Afișarea rezultatelor finale



## Descrierea probelor de concurs

Criterii generale de întocmire a subiectelor probelor de concurs (inclusiv pentru probele eliminatorii, în cazul testării capacităților lingvistice):

- Teoria și practica traducerii (engleză și franceză): probă practică de traducere a unui text din engleză/franceză – română și/sau română – engleză/franceză, de dificultate medie-înaltă, timp de lucru – 2 ore. Nu se recomandă bibliografie teoretică, nu este permisă utilizarea dicționarelor.
- Studii americane: eseu de motivație + interviu în care candidatul își prezintă oral eseu. Ambele probe se desfășoară în limba engleză. Nu se recomandă bibliografie teoretică
- Religie, cultură, societate: interviu motivațional. Interviul se desfășoară în limba română.

Evaluarea dosarului, la celelalte programe de studii universitare de masterat, constă în verificarea includerii tuturor documentelor necesare și în acordarea unei note care corespunde mediei obținute de candidat la examenul de licență.

**Criteriile de evaluare** pentru fiecare probă în parte se stabilesc în baremele care se afișează în ziua în care se desfășoară probele de admitere;

### Modul de calcul al mediei de admitere:

Ierarhizarea candidaților se face în funcție de media de admitere, calculată în funcție de schema de admitere propusă pentru fiecare program de studii universitare de masterat, care poate cuprinde doar evaluarea dosarului sau o combinație între evaluarea dosarului, examenul scris (eseu de motivație) sau interviu, după cum urmează:

- Literatură și cultură. Contexte, românești, contexte europene: evaluarea dosarului 100%;
- Tendințe actuale în studiul limbii române: evaluarea dosarului 100%;
- Teoria și practica traducerii (engleză și franceză): evaluarea dosarului 20% + examen scris 80%;
- Studii americane: dosar 20% + eseu de motivație (scris) + interviu 80%;
- Studii romanice culturale și lingvistice (latină, franceză, italiană, spaniolă): evaluarea dosarului 100%;
- Germana în context european. Studii interdisciplinare și multiculturale: evaluarea dosarului 100%;
- Cultură și civilizație balcanică. Comunicare interculturală în Banat: interviu 60% + evaluarea dosarului 40%;
- Religie, cultură, societate: evaluarea dosarului 10% + interviu 90%;
- Istorie conceptuală românească în context european: evaluarea dosarului 100%.

Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat de la LIT se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obținute de candidați, în funcție de opțiunile candidaților și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat nu poate fi

depășit. Dacă ultimul loc este ocupat de mai mulți candidați cu medii egale, se vor aplica criteriile de departajare menționate mai jos.

### **Criterii de departajare a candidaților:**

În cadrul existenței mai multor candidați care au o medie egală cu cea a candidatului clasat pe ultimul loc repartizat la buget se vor lua în considerare:

- media examenului de licență;
- media la disciplina fundamentală a specializării de masterat de-a lungul anilor de studiu la ciclul licență.

### **Comisia de admitere, contestații**

Comisia de admitere la studii de masterat are două componente: comisia tehnică de prelucrare a datelor candidaților (cadre didactice + secretare) și comisia de alcătuire a subiectelor și evaluare (cadre didactice).

Comisia de contestații este alcătuită din 2 membri, cadre didactice având gradul didactic de cel puțin asistent dr.

Baremurile de notare vor fi afișate în timpul desfășurării concursului de admitere;

Pentru persoanele cu handicap, persoanele provenite din casele de copii, orfeline, centre de plasament, LIT păstrează 2 (două) locuri bugetate din întreaga cifră de școlarizare la ciclul masterat. În vederea alocării locului bugetat special, candidații vor depune o cerere tip (Anexa 2 LIT) pe platforma de înscriere, împreună cu celelalte documente.

Aceste categorii de candidați beneficiază, de asemenea, de prioritate la cazarea în cămine, doar în anul I de studiu.

**Taxa de înscriere la examenul de admitere la masterat LIT este de 150 lei.**

**Taxa de înmatriculare la studii universitare de masterat LIT este de 150 lei.**

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere, în funcție de metodologiile proprii ale facultăților. Candidații își vor exprima, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei de admitere online.

(3) Universitatea de Vest din Timișoara va demara, începând cu luna aprilie, un proces de pre-înscriere online a candidaților la concursul de admitere, pe platforma de admitere, conform prevederilor alin. (2).

(4) Odată demarat procesul de pre-înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor de către UVT și pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.

(5) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu achitarea taxei de înscriere sau cu validarea scutirii de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul facultății, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(6) Candidații vor trebui să prezinte toate documentele necesare procesului de admitere, în conformitate cu prevederile metodologiilor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere elaborate de facultățile UVT, în original sau în copie legalizată, până inclusiv în ziua susținerii probei de admitere, la punctele de preluare a documentelor de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT.

(7) După perioada de înscriere, opțiunile, ordinea acestora precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

(8) Planurile de învățământ sunt elaborate conform Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ al UVT. Planurile de învățământ ale LIT, aferente tuturor specializărilor pentru care se organizează concurs de admitere se află pe site-ul facultății [www.litere.uvt.ro](http://www.litere.uvt.ro).

(9) LIT se va asigura de măsuri de egalitate de șanse pentru persoanele cu dizabilități, asigurând, acolo unde este cazul, suport adițional adaptat nevoilor adulților cu dizabilități.

(10) Pentru candidații cu tulburări specifice de învățare, în baza certificatului de diagnostic eliberat de organismele competente, la cerere, adaptarea procedurilor de examinare în cadrul procesului de admitere, se face prin:

- a) asigurarea unui timp suplimentar din timpul alocat inițial pentru elaborarea lucrării;
- b) în cazul candidaților cu dislexie citirea subiectelor este asigurată de către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății; subiectele se citesc pe rând, în ordinea în care se elaborează lucrarea; c) în cazul candidaților cu disgrafie, candidatul are dreptul la evaluare orală sau va dicta conținutul lucrării către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății;

În funcție de handicapul pe care îl au, candidații cu nevoi speciale pot solicita comisiei de admitere, printr-o cerere depusă online la adresa [mariana.mitrica@e-uvt.ro](mailto:mariana.mitrica@e-uvt.ro), cu cel puțin cinci zile înainte de data la care este programat examenul.

**Art. 10.** Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2019-2020 pot prezenta la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru sesiunea de admitere imediat următoare examenului de licență în anul 2020, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ în care se menționează media generală de la examenul de licență, notele obținute la probele susținute la examenul de licență, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

**Art. 11.** În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și centrele județene de admitere organizate de UVT, diploma de licență (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2019-2020) în original.

**Art. 12.**

- (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii universitare concomitent.
- (1) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de masterat. Candidatul declarat admis la două programe de studii optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat prin depunerea diplomei de licență sau adeverinței, pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2018-2019, în original, la facultatea care derulează programul de studii pe care dorește să o urmeze (LIT), în termen de zece zile de la începerea anului universitar.
- (2) Un candidat care a urmat un ciclu de studii de master pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studiu de master doar în regim cu taxă.
- (3) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

**Art. 13.** Pentru fiecare candidat înscris la admitere, LIT va colecta, prin platforma de admitere, datele cuprinse în Anexa 1 UVT a prezentei Metodologii.

**Art. 14.** Universitatea de Vest din Timișoara are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere. Gratuitatea restituirii dosarelor se menține vreme de 1 an de la data afișării rezultatelor. După această dată, dosarele se arhivează și Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a percepe o taxă de arhivare pentru acest serviciu, în acord cu hotărârea Senatului Universității de Vest din Timișoara.

**Art. 15.** La nivelul Universității, se constituie o Comisie centrală de admitere pentru ciclul de studii universitare de masterat care este propusă de Rector și aprobată de Senatul Universității de Vest din Timișoara. Aceasta are atribuții în ceea ce privește rezolvarea problemelor curente ale admiterii. La Facultatea de Litere, Istorie și Teologie sub autoritatea și răspunderea decanului, se constituie Comisia de admitere și Comisia de soluționare a contestațiilor. Se recomandă ca în componența Comisiei centrale de admitere și a Comisiilor pe facultăți să existe și un student reprezentant. Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere revine Comisiei de admitere pe facultate.

**Art. 16.** Organizarea și gestionarea paginii web a universității referitoare la admitere va fi realizată de către Departamentul de Sisteme Informatice și Comunicații Digitale, sub îndrumarea prorectorului responsabil cu strategia academică. Pagina web a facultății care cuprinde informații referitoare la admitere este gestionată de facultate.

**Art. 17.**

- (1) Examenul de admitere în ciclul de studii universitare de masterat poate consta și în probă / probe scrise / scrise sau / și orală / orale pentru testarea cunoștințelor.

- (2) Pentru testarea capacităților lingvistice, artistice sau sportive examenul de admitere în ciclul de studii universitare de master va conține obligatoriu și o probă practică eliminatoare, susținută anterior celorlalte probe.
- (3) Pot fi luate în considerare notele și mediile obținute la examenul de licență, respectiv mediile anilor de studii la ciclul licență, conform prezentei Metodologii.
- (4) Condițiile de admitere și modul de calcul al mediei de admitere se regăsesc la Art. 9.

**Art. 18.**

- (1) Media generală minimă de admitere la studii universitare de master nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase).
- (2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere, conform prezentei Metodologii. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.
- (3) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii universitare. LIT scoate la concurs, în prima sesiune de admitere (iulie) pe care o organizează, toate locurile bugetate repartizate fiecărui program de studii prin decizia Consiliului facultății, urmând ca în cea de a doua sesiune de admitere (septembrie) să se candideze pe locurile rămase neocupate.
- (4) Media generală sau punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare doar în cadrul Universității de Vest din Timișoara/ LIT, în baza prezentei Metodologii.
- (5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu de studii universitare de masterat.
- (6) Înmatricularea studenților la master declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității de Vest din Timișoara. După înmatriculare, studenții sunt înscriși în Registrul Matricol Unic (RMU) sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la fiecare specializare / specializări / program / programe de studii la care au fost admiși.

**Art. 19.** Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă anual în funcție de performanțele academice ale studenților. Această condiție va fi prevăzută în contractul de studii încheiat de fiecare student cu Universitatea de Vest din Timișoara. În contract sau în actul adițional la contract se precizează dacă locul atribuit (pentru primul an de studii) este finanțat de la bugetul de stat sau este cu taxă. Reclasificarea anuală după anul I presupune, pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, condiționarea acestei finanțări de depunerea în original, la dosarul personal, a diplomei de licență de către studentul beneficiar.

**Art. 20.**

- (1) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de master la UVT se organizează în una sau mai multe sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 20 septembrie 2020. Pentru anul universitar 2020-2021, *concursul de*

*admitere în ciclul de studii universitare de masterat la UVT se desfășoară în perioada 06.07.2020 - 31.07.2020, respectiv 07.09.2020 – 20.09.2020 sau o altă perioadă aprobată de prorectorul de resort, dar nu mai târziu de 20 septembrie 2020, după calendarul stabilit în prezenta Metodologie.*

- (2) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat a cetățenilor străini din state terțe UE are loc între 1 februarie 2020 (începând cu această dată Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură) și 15 septembrie 2020 (data până la care Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură).
- (3) Pentru românii de pretutindeni, admiterea se va organiza conform metodologiei propuse de Ministerul Educației și Cercetării în acest sens și prezentei metodologii.
- (4) Pentru cetățenii străini din state ale Uniunii Europene, admiterea va avea loc în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

#### Art. 21.

- (1) La Universitatea de Vest din Timișoara taxa de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de masterat este 150 lei, iar taxa de înmatriculare este de 150 lei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul programelor de masterat la care s-a înscris în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două programe de masterat în cadrul aceleiași facultăți, va depune câte o aplicație pe platforma de admitere pentru fiecare din aceste programe și va achita taxa de înmatriculare aferentă pentru fiecare dintre acestea.
- (2) Potrivit legii, sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la admiterea în ciclul de studii universitare de master, precum și de plata taxelor percepute pentru eliberarea unor acte și documente școlare următoarele categorii de persoane: (a) copiii întregului personal din învățământul preuniversitar sau pensionat; (b) copiii întregului personal din învățământul universitar (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat. În UVT, întregul personal din învățământul superior și din bibliotecile centrale universitare este scutit de plata taxelor percepute pentru eliberarea unor acte și documente.
- (3) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare încărcate de candidați pe platforma de admitere și prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și centrele județene de admitere organizate de UVT. Aprobarea scutirii se face de către comisia de admitere de la nivelul LIT.
- (4) Candidații din state terțe UE plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 75 de EURO (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).
- (5) La înmatriculare, în conformitate cu calendarul admiterii menționat în prezenta metodologie, candidații declarați admiși plătesc taxa de înmatriculare.
- (6) În momentul înmatriculării, studenții admiși pe locuri cu taxă plătesc 30% din valoarea taxei anuale de studiu. În caz de neplată în termenul stabilit, studentul își va pierde locul.

- (7) În cazul în care studentul inițial declarat admis pe locurile cu taxă va trece pe locurile fără taxă, i se va restitui suma plătită, aferentă celor 30 de procente din valoarea taxei anuale de studiu.
- (8) Studenții înmatriculați concomitent la două programe de studii masterale diferite din cadrul Universității de Vest din Timișoara beneficiază, la cerere și cu documente doveditoare, de o reducere de 50% din taxa de școlarizare pentru programul de studii la care sunt înmatriculați cu taxă. În cazul în care ambele programe de studii sunt urmate în regim cu taxă, reducerea se va solicita în proporție de 25% de la fiecare facultate la care sunt înscriși. Aceeași reducere se aplică și pentru studenții care, la un interval de maxim nouă ani de la absolvirea unui program de studii la Universitatea de Vest din Timișoara finanțat total sau parțial de la bugetul de stat, se înscriu la un alt program de studii oferit de universitate. Reducerea se aplică o singură dată pentru un an de studiu, pe baza unei cereri însoțită de documente doveditoare și depusă în termen de 10 zile lucrătoare de la începerea anului universitar.
- (9) Studenții bursieri ai statului român nu plătesc taxe de școlarizare.

#### Art. 22.

- (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:
  - liste provizorii cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
  - liste definitive cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor și achitarea taxei de înmatriculare, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile;
- (2) Listele conțin următoarele categorii de informații:
  - lista candidaților admiși pe locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
  - lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
  - lista candidaților respinși, dacă este cazul.
- (3) Eventualele *contestații* se pot depune în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere, inclusiv pe email, la adresa ramona.mitiga@e-uvt.ro. Rezultatele contestațiilor se afișează în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor. Comisiile de soluționare a contestațiilor se constituie în conformitate cu prezenta metodologie. Nu se admit contestații pentru probele orale. După stabilirea rezultatului final, nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

#### Art. 23.

- (1) În perioada stabilită în conformitate cu prezenta metodologie, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.
- (2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare și semnează contractul de studii.
- (3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare, a taxei de studii (integral sau parțial, conform metodologiei proprii) și semnează contractul de studii.

- (4) După înmatriculare, se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

**Art. 24.** După analiza rezultatelor concursului de admitere, Consiliul de Administrație al Universității de Vest din Timișoara va stabili redistribuirea locurilor finanțate de la bugetul de stat neocupate la alte programe de masterat din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

**Art. 25.**

- (1) Pentru anul universitar 2020-2021, LIT organizează concurs de admitere la studii universitare de master, conform Art. 9.
- (2) Se organizează doar programe de studii universitare de master unde numărul de cursanți este suficient de mare astfel încât să permită autofinanțarea programului dar nu mai puțin de:
- 55 studenți echivalenți unitari\* / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mic decât echivalentul unui semestru de studiu;
  - 48 studenți echivalenți unitari / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul unui semestru de studiu;
  - 40 studenți echivalenți unitari / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul unui an de studiu.
- (3) A 2-a sesiune de admitere se va organiza doar pentru acele programe de studiu pentru care au fost îndeplinite criteriile de la alin. (2) în proporție de minimum 50%. În caz contrar, studenții declarați admiși la programul de studiu care nu se mai organizează vor fi redistribuiți la alt program de studiu, în acord cu opțiunea exprimată. LIT va informa candidații în cazul în care un program de studii nu se organizează.
- (4) Consiliul de Administrație al Universității de Vest din Timișoara va analiza punctual situațiile care nu se încadrează în condițiilor prevăzute la punctele (2) și (3) ale prezentului articol și va decide funcționarea sau nu a unor programe de studiu, în baza strategiei de dezvoltare a Universității de Vest din Timișoara, în condițiile legii. Această analiză se va baza pe argumentația facultăților și în special pe eforturile făcute și acțiunile întreprinse de Facultate/Departament în vederea promovării programelor de studii în cauză. Aceste situații vor fi prezentate mai apoi Senatului UVT.
- (5) Candidații pot indica la înscriere mai multe opțiuni, pentru programe de studii universitare diferite, precizând ordinea de prioritate a acestora. LIT va avea în vedere ca la momentul înscrierii să informeze corect candidații privind aceste opțiuni, astfel încât aceștia să cunoască faptul că respectivul clasament rămâne definitiv (dacă prima opțiune nu întrunește un număr suficient de mare de cursanți, sistemul va activa automat cea de a doua opțiune, ș.a.m.d.).

**Art. 26.**

- (1) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de master de pe locuri bugetate au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ aleasă.



- (2) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de masterat de pe locuri cu taxă se pot prezenta la un nou concurs de admitere, putând ocupa un loc bugetat sau cu taxă.
- (3) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de masterat pot fi reînmatriculați pe locuri cu taxă pe baza unei cereri doar în cazul în care capacitatea de școlarizare a domeniului/programului de studiu nu este astfel depășită.

**Art. 27.**

- (1) LIT va comunica prorectorului responsabil cu strategia academică rezultatele finale ale concursului de admitere în cel mult 3 zile lucrătoare de la încheierea acestuia. Comunicarea va cuprinde informații despre: numărul candidaților admiși pe domenii și programe de master, pe locurile bugetate prin granturi de studii și pe locurile cu taxă, precum și numărul de locuri rămase neocupate, finanțate de la bugetul de stat și cu taxă.
- (2) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul LIT și pe pagina web [www.litere.uvt.ro](http://www.litere.uvt.ro).

**Art. 28.** Prezentă metodologie este obligatorie pentru comisiile de admitere ale LIT și se aduce la cunoștința candidaților prin afișare și prin postare pe site-ul facultății.

**Art. 29.** LIT nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole) și nici de erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.

**Art. 30.** Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat într-un domeniile gestionate de LIT se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență.

### CAPITOLUL III Dispoziții finale

**Art. 31.** Metodologia de admitere LIT este în acord Metodologia UVT și este aprobată în Consiliul facultății.

**Art. 32.** Ediția de față a prezentei Metodologii a fost aprobată în ședința Consiliului LIT din data de 11.03.2020, Ediția a VI-a a fost aprobată în data de 24.01.2019, Ediția a V-a a fost aprobată în data de 02.03.2018 nr. 29, Ediția a IV-a a fost aprobată în data de 1.03.2017. Ediția a III-a a fost aprobată în data de 01.04.2016, ediția a II-a fost aprobată în data de 01.04.2015, ediția I a fost aprobată în data de 03.02.2015.

#### LISTA ANEXELOR UVT

**Anexa 1.** Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

**Anexa 2.** Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană la studii universitare de masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni din state UE. Recunoașterea și echivalarea diplomelor pentru candidați cetățeni români cu diplome în străinătate

**Anexa 3.** Admitere români de pretutindeni la ciclul de studii universitare de masterat

**Anexa 4.** Admitere cetățeni din state terțe Uniunii Europene la ciclul de studii universitare de masterat

#### LISTA ANEXELOR LIT

**Anexa 1.** Cerere scutire taxa de înscriere

**Anexa 2.** Cerere loc bugetat special

**Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)**

**Date privind candidatul:**
**Secțiunea I.1. - Date personale ale candidatului<sup>1</sup> cu cetățenie română/străină**

1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)				
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)				
3	Prenumele				
4	Inițialele tatălui/mamei <sup>2</sup>				
5	Cod Numeric Personal (CNP) <sup>3</sup>				
6	Data nașterii		Anul	Luna	Ziua
7	Locul nașterii		Țara de origine	Județul/ cod țară <sup>4</sup>	Localitatea
8	Genul		M	F	
9	Starea civilă <sup>5</sup>	Căsătorit(ă)	Necăsătorit(ă)	Divorțat(ă)	Văduv(ă)
10	Starea socială <sup>6</sup> specială		Orfan (unul / ambii părinți)	Provenit din case de copii	Provenit din familie monoparentală
11	Cetățenia		Română, domiciliul în România	Română, Domiciliul în străinătate	Alte cetățenii Cetățenie anterioară
12	Etnia <sup>7</sup>				
13	Domiciliul stabil	Țara			
		Județul <sup>8</sup> / cod țară <sup>9</sup>			
		Localitatea			
		Adresa completă <sup>10</sup>			

14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie <sup>11</sup>	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15	Alte date personale ale candidatului: număr de telefon, adresă de e-mail					
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități (Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)					

**Secțiunea I.2.a. - Date privind pregătirea anterioară a candidatului<sup>12</sup> (absolvent de liceu)**

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale diplomei	Forma de învățământ (zi / seral / cu frecvență / cu frecvență redusă / învățământ la distanță)	
		Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
		Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și afaceri europene/ Acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații	

		<i>internaționale și afaceri europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor)<sup>13</sup></i>	
--	--	--	--

**Secțiunea I.2.b. - Date privind pregătirea anterioară a candidatului<sup>14</sup> (absolvent de studii universitare)**

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii universitare/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / cu frecvență / cu frecvență redusă / învățământ la distanță)	
		Forma de finanțare a studiilor universitare (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență /echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foiaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și afaceri europene/Acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației, Naționale)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și afaceri europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) <sup>15</sup>	

<sup>1</sup> La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

<sup>2</sup> Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

<sup>3</sup> Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații internaționali.

<sup>4</sup> Numai pentru candidații internaționali.

<sup>5</sup> Poate să nu fie declarat.

<sup>6</sup> Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

<sup>7</sup> Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

<sup>8</sup> Numai pentru candidații români.

<sup>9</sup> Numai pentru candidații internaționali.

<sup>10</sup> Se solicită și pentru candidații internaționali.

<sup>11</sup> Documentul de călătorie - numai pentru candidații internaționali (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru candidații internaționali cu altă cetățenie decât UE/SEE).

<sup>12</sup> Pentru candidatul internațional care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale), care permit înscrierea în învățământul superior.

<sup>13</sup> Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații internaționali.

<sup>14</sup> Se aplică și pentru candidații internaționali.

<sup>15</sup> Idem 13.

**Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană la studii universitare de masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni din state UE. Recunoașterea și echivalarea diplomelor pentru candidați cetățeni români cu diplome în străinătate**

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Candidații din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară europeană decât în România, trebuie să își recunoască și echivaleze studiile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației și Cercetării (MEC), care va emite Certificatul/Atestatul/Adeverința de Echivalare, document care conferă aceleași drepturi posesorilor lui precum celor care au urmat studiile în România. Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (art. 142, alin. (4)), cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii universitare în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Această procedură de recunoaștere și echivalarea a studiilor este valabilă și pentru alte categorii de cetățeni:

- candidații cetățeni români, care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară decât în România;
- persoane care beneficiază de protecție subsidiară și care conform legislației au aceleași drepturi de studii precum cetățenii români;
- persoane din state terțe, căsătorite cu cetățeni români sau care sunt posesorii unui permis de ședere în România pe termen lung, în conformitate cu OUG 194/2002.

Cetățenii cu studii anterioare în străinătate la mai multe nivele de studiu, își vor depune dosarul pentru recunoaștere și echivalare în vederea admiterii la UVT doar pentru diploma de absolvire a ultimului nivel de studiu de dinainte de cel la care urmează să urmeze studii în cadrul UVT. Adeverințele/atestatele de recunoaștere eliberate de CNRED în anii anteriori sunt valabile pentru înscrierea cetățenilor români, din state membre UE, SEE și ai Confederației Elvețiene în anul universitar curent.

În conformitate cu reglementările Ministerului Educației și Cercetării (MEC), prin Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), precum și în baza informării din partea

CNRED nr. 159\_CNRED/11.04.2017/G.L., dosarele pentru recunoașterea studiilor cetățenilor români și din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană se transmit numai de către universități la MEN-CNRED, prin poștă sau printr-un delegat al universității. Data limită până la care pot fi transmise dosarele pentru înscrierea la studii universitare de licență și de masterat este **20 august 2020**, astfel încât acestea să fie procesate cu prioritate, în vederea eliberării atestatelor până la începerea anului universitar. Pentru înscrierea la studii universitare de doctorat sau la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, dosarele vor fi transmise la CNRED cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea programului de studii. Eventualele completări solicitate de către CNRED în acest sens, trebuie transmise în termen de maximum un an (1) an de la data primirii înștiințării, în caz contrar dosarele urmând să fie clasate, iar reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar.

Demersurile pentru recunoașterea și echivalarea studiilor vor fi realizate prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale (DRI) al UVT, prin depunerea unui dosar pentru echivalare, care va fi transmis ulterior, de către DRI, către MEC-CNRED. DRI va păstra comunicarea cu CNRED și cu aplicantul și va elibera acestuia din urmă o adeverință care să ateste faptul că actele sale de studii au fost trimise spre recunoaștere și echivalare la MEC-CNRED. Pe baza acestei adeverințe, candidatul poate participa la sesiunile de admitere din lunile iulie sau septembrie, fiind exceptat de la obligativitatea de a prezenta la momentul admiterii un certificat/atestat de echivalare (deoarece procedurile CNRED sunt foarte lente, fără această reglementare acest fapt ar împiedica candidații să participe la admitere din cauza unor motive independente de ei). **Această adeverință va fi însoțită de celelalte documente din dosarul de admitere specific fiecărei facultăți, conform Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat și va fi semnată și de aplicant. Aceasta va reprezenta, așadar, și o declarație pe proprie răspundere prin care candidatul, în cazul în care este admis, se angajează să depună la secretariatul facultății Atestatul emis de CNRED-MEC până la o dată stabilită de comun acord cu reprezentanții facultății, în caz contrar pierzându-și statutul de student.**

### **Documente necesare – candidați din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene**

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de masterat a **candidaților din state membre ale Uniunii Europene**, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, sunt necesare următoarele documente:

**1. Cerere tip pentru recunoașterea studiilor** (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-master-doctorat-DPPD-in-Romania>)

**2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere:**

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.



**3. Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă** sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar - în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă:

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

**4. Alte documente relevante (dacă este cazul), de exemplu:**

- adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova pentru diplomele emise anterior anului 2008;
- pentru înscrierea la rezidențiat în domeniul sănătate la specializările medicină, medicină dentară și farmacie (în baza diplomei obținută în state terțe) se depun și programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc. (copie pentru limbile română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine).

**5. Documente personale de identificare, în copie:**

- pașaport;
- actul de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

**6. Taxa de evaluare** de 100 de lei – copie a dovezii plății.

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATCPMB

IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

SWIFT: TREZROBU

BIC: TREZ

Taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

IBAN: RO35RNCB0080005630300077

SWIFT: RNCBROBU

BIC: RNCB

Taxele în euro se calculează la **cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României** din ziua în care se face viramentul bancar.

**Important:** Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

**7. Taxa de procesare a dosarului la UVT:** 100 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la CNRED-MEC a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene (conform Hotărârii Senatului UVT nr. 28 din 23.03.2010). Taxa se plătește pentru fiecare dosar depus și poate fi plătită în următorul cont:

**Beneficiar:** Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

**Adresă beneficiar:** Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

**Nume Bancă:** Banca Transilvania

**IBAN:** RO05BTRL03601202618849XX

**SWIFT:** ROBTRL22

*Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința „taxa procesare dosar CNRED”, pentru ca plata să fie valabilă.*

### **Documente necesare – candidați români cu studii în străinătate**

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de licență **a candidaților români cu studii efectuate în străinătate** sunt necesare următoarele documente:

**1. Cerere prin care se solicită echivalarea actului de studii** (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/echivalare-studii-superioare-de-licenta-efectuate-in-strainatate>).

#### **2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere**

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

**3. Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă** sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar – **în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă**

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

#### **4. Alte documente relevante**, dacă este cazul, de exemplu:

- adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova pentru diplomele emise anterior anului 2008;
- pentru exercitarea unei profesii reglementate (în cazul actelor de studii obținute în state terțe): programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc. (copie pentru limbile

română/engleză/franceză spaniolă/italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine).

**5. Documente personale de identificare, în copie**

- pașaport;
- actul de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

**6. Taxa de evaluare** de 100 de lei – copie a dovezii plății.

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București - ATCPMB

IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

SWIFT: TREZROBU

BIC: TREZ

Taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Banca: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

IBAN: RO35RNCB0080005630300077

SWIFT: RNCBROBU

BIC: RNCB

Taxele în euro se calculează la **cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României** din ziua în care se face viramentul bancar.

**Important:** Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

**7. Taxa de procesare a dosarului la UVT:** 100 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la CNRED-MEC a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene (conform Hotărârii Senatului UVT nr. 28 din 23.03.2010). Taxa se plătește pentru fiecare dosar depus și poate fi plătită în următorul cont:

**Beneficiar:** Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

**Adresă beneficiar:** Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

**Nume Bancă:** Banca Transilvania

**IBAN:** RO05BTRL03601202618849XX

**SWIFT:** ROBTRL22

*Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința „taxa procesare dosar CNRED”, pentru ca plata să fie valabilă.*

### **Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării**

1. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

2. Pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

3. Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea: <https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicita%20apostilarea-sau-supralegalizarea>.

### **Evaluare documente**

Evaluarea documentelor și eliberarea deciziei CNRED se realizează în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului complet. Acest termen se poate prelungi în mod corespunzător în cazul efectuării unor verificări suplimentare sau consultarea unor experți externi.

*Atestatele/adeverințele de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență* vor fi expediate universităților solicitante de către CNRED, prin poștă sau eliberate delegatului universității. *Atestatul/adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență* se eliberează la sediul CNRED titularului sau delegatului universității, prin prezentarea, în mod obligatoriu, pentru verificare, a diplomei în original,

cu autentificarea de rigoare (Apostila de la Haga sau supralegalizare), dacă este cazul. În cazul în care *Atestatul/Adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență* nu va fi ridicat/ă de titularul de drept, persoana intermediară va prezenta o procură notarială de împuternicire de către titular în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

### **Eliberare duplicat**

În cazul pierderii, distrugerii complete sau deteriorării parțiale a atestatului de echivalare/recunoaștere sau în alte cazuri justificate, se poate elibera un duplicat. Pentru eliberarea duplicatului, se depun: cerere, actul de studii care a fost recunoscut/echivalat - copie; actul de identitate - copie; dovada plății taxei de 50 lei; declarație notarială cu privire la pierderea, distrugerea sau deteriorarea atestatului.

### **Procedura de contestare**

Contestațiile se depun la registratura MEC, în termen de 45 de zile de la data eliberării atestatului de recunoaștere/echivalare și, respectiv, de la data luării la cunoștință a motivelor nerecunoașterii. Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 60 zile de la înregistrarea lor la CNRED.

### **Studii în limba română**

În cazul în care candidatul cunoaște limba română, dar nu este cetățean român, nu a studiat timp de patru ani consecutivi în limba română, sau nu posedă un certificat de cunoaștere a limbii române, trebuie să obțină un astfel de certificat în urma unui examen (adițional examenului de admitere la programul de studiu dorit). Numai ulterior va fi înmatriculat în primul an de studiu. În caz contrar, candidatul va trebui să urmeze Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române. În timpul anului pregătitor studenții își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.), dacă programul de studii este organizat în limba română.

În cazul în care un candidat care dorește să se înscrie la un program de studii universitare cu predare în limba română cunoaște limba română, dar nu posedă un certificat de cunoaștere a limbii române, trebuie să-l obțină în urma unui examen (adițional procedurii de admitere pentru un anumit program de studii). Numai ulterior acesta va fi admis în primul an de studiu. În caz contrar, candidatul va trebui să urmeze Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române. În timpul Anului Pregătitor, studenții își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.).

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a anului pregătitor următoarele categorii de persoane:

1) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;

2) persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;

3) persoanele care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice universitare având cel puțin titlul didactic de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/program de studii universitare de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu să funcționeze sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de specializare/un astfel de program de studii universitare. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competență lingvistică.

Taxa de studii pentru Anul Pregătitor de limba română, pentru categoriile de candidați cuprinși în această Anexă se va achita în lei, în valoarea sumei de 3000 de lei, în conformitate cu taxele universitare pentru anul universitar în curs, aprobate prin hotărâre a Senatului UVT.

### **Studii în limbi străine**

La programele de studii universitare acreditate în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, instituția de învățământ superior primitoare organizează un test de verificare a competențelor lingvistice în respectiva limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se desfășoară studiile și cele care dețin un atestat lingvistic cu recunoaștere internațională în limba străină în care se desfășoară studiile respective.

### **Viza de studii și înregistrarea rezidenței pe teritoriul României**

Cetățenii străini UE care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România doar în baza unui act de călătorie valabil (însoțit sau nu, după caz, de viza de studii) și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (înregistrarea rezidenței).

Eventuale chestiuni referitoare la echivalarea notelor anterioare în vederea calculării mediei de admitere cad în sarcina unei *Comisii de echivalare stabilite la nivel de facultate*, ce poate utiliza resursele de informații în acest sens de la Departamentul de Relații Internaționale al UVT (baze de date precum World Higher Education Database, bune practici etc.).

## Admitere români de pretutindeni la ciclul de studii universitare de masterat

Din categoria românilor de pretutindeni fac parte, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare*: persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit, precum și românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora și cetățenii români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate (care nu dețin carte de identitate românească).

Pentru admiterea românilor de pretutindeni la Universitatea de Vest din Timișoara se aplică prevederile *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 3900/A10/2046/C/129/2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 628 din 2 august 2017, precum și prevederile specifice din metodologiile privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara.

Românii de pretutindeni participă la admitere pe locuri special acordate, subvenționate de statul român. Aceste locuri finanțate pot fi:

- fără plata taxelor de școlarizare, dar **cu bursă**,
- fără plata taxelor de școlarizare, dar **fără bursă**.

Ambele categorii de beneficiari au următoarele facilități:

- finanțarea cheltuielilor de școlarizare pe toată durata ciclului universitar la care au fost admiși (candidații admiși pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, primesc, în mod suplimentar, bursă);
- finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studențești, prin bugetul MEN, în limita subvenției alocate;
- asistență medicală gratuită în caz de urgențe medico-chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare;
- transport în aceleași condiții cu studenții români, potrivit prevederilor legale;
- alt tip de burse, în conformitate cu legislația în vigoare.

Candidații români de pretutindeni care prezintă acte de studii românești aferente unor programe de studii cu predare în limba română (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ

din sistemul național din România sau din străinătate, precum și certificate sau atestate de competență lingvistică nivel minimum B1, eliberate de Institutul Limbii Române, se pot înscrie direct la programe de studii universitare de licență.

Românii de pretutindeni care au dobândit competențe de limba română în contexte informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare (nivel minimum B1), definită conform *Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor*. Universitatea de Vest din Timișoara, prin Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, organizează certificarea competențelor lingvistice, potrivit unui calendar afișat pe site-ul universității, cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea înscrierilor la admitere.

Candidații care nu îndeplinesc condițiile de mai sus referitoare la cunoașterea limbii române vor frecventa anul pregătitor de limba română, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Universitatea de Vest din Timișoara derulând acest program de studii prin Facultatea de Litere, Istorie și Teologie (pentru candidații declarați admiși la categoria fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă și fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, anul pregătitor este finanțat în același regim cu întregul ciclu de studii).

Românii de pretutindeni pot candida și pe locuri de studii **cu taxă** în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români), conform OUG nr. 133/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările și completările ulterioare, și a Notei MEdC nr. 47286/2005, precum și în conformitate cu metodologia proprie fiecărei instituții.

Un student declarat admis la studii universitare poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program din același ciclu de studii, un al doilea program de studii universitare din același ciclul de studii putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români.

#### **Înscrierea la concursul de admitere se poate realiza fizic sau online.**

**Înscrierea la sediul Universității de Vest din Timișoara** (bd. Vasile Pârvan nr. 4 - Biroul pentru Români de Pretutindeni) presupune depunerea a două dosare de concurs identice pentru fiecare opțiune la care candidații doresc să urmeze un program de studii universitare. Dosarele se depun la Biroul pentru Români de Pretutindeni (denumit în continuare BRP) de la UVT, unde se verifică și se certifică documentele necesare înscrierii. Unul dintre dosare va rămâne la BRP, iar cel de-al doilea va fi depus/transmis la facultatea UVT care gestionează programul de studii universitare pentru care a optat candidatul. Ulterior, în funcție de ciclul de studii și/sau specializarea/programul de studii universitare dorit/ă, candidatul va parcurge pașii următori din procesul de admitere, **conform cerințelor și metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere a facultății care gestionează programul de studii universitare pe care intenționează să îl urmeze.**

**Înscrierea online** presupune transmiterea dosarului de înscriere ca atașament al unui e-mail pe care candidatul îl trimite la adresa [romani.pretutindeni@e-uvt.ro](mailto:romani.pretutindeni@e-uvt.ro). Pentru ca dosarele transmise online să poată fi procesate, ele trebuie să respecte, în mod obligatoriu, următoarele cerințe:



- se transmit utilizând adrese de e-mail care conțin în clar numele aplicantului, preferabil create pe platformele GMail sau YahooMail;
- la subiect se menționează: nume și prenume / înscriere Facultatea ..., de exemplu: Nicoleta Popescu / înscriere Facultatea de Arte și Design;
- toate documentele necesare în vederea înscrierii se scanează într-un singur document .pdf, denumit dosar\_numele\_și\_prenumele\_Facultatea, de exemplu: dosar\_NicoletaPopescu\_Arte\_și\_Design;
- documentele astfel scanate se trimit ca un singur atașament la e-mail, nu ca fișiere partajate pe diverse platforme (ex. Google Drive, iCloud etc.).

Nu se vor lua în considerare aplicațiile primite de la adrese de e-mail „obscure”, care nu au un subiect clar specificat, care conțin mai mult de un atașament, care au documentele dezorganizate sau salvate în alte formate decât .pdf ori necesită descărcare din alte platforme. Totodată, Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a nu procesa aplicațiile pentru care nu sunt depuse anexele proprii sau pentru care există ambiguități în ceea ce privește instituția de învățământ superior pentru care candidatul aplică.

Toți candidații români de pretutindeni trebuie să transmită dosarele de admitere către Biroul pentru Români de Pretutindeni al UVT spre verificare.

**Dosarul de admitere** la studii universitare de master pentru românii de pretutindeni cuprinde următoarele documente (câte un exemplar din fiecare):

- cerere-tip de înscriere la studii universitare de masterat;
- certificat de naștere – copie și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română;
- buletin/act de identitate – copie;
- pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii universitare – copie după primele 3 pagini;
- certificat de căsătorie – copie și traducere autorizată (dacă este cazul);
- adeverință medicală tip (eliberată în România sau în țara de origine) – original și traducere autorizată (dacă este cazul);
- diplomă de bacalaureat sau echivalentă – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- foaie matricolă pentru clasele IX – XII (XIII) – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- diplomă de licență – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- supliment / foaie matricolă la diploma de licență – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- pentru candidații care au absolvit deja un alt ciclu de masterat: diploma de masterat, însoțită de foaia matricolă / suplimentul la diplomă – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română; adeverință de la facultatea unde a urmat acest masterat cu specificarea regimului de studii pe ani (bugetat / taxă);

- pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate (CRDS), declarație pe proprie răspundere că nu au buletin/carte de identitate românească, întocmită la notar;
- pentru etnicii români din afara granițelor, declarație privind apartenența la identitatea culturală românească, avizată de reprezentanțele diplomatice (ambasadă, consulat) ale României în țara respectivă (excepție: Republica Moldova);
- pentru candidații care nu au urmat studiile în limba română, dar cunosc limba română: certificat de competență lingvistică emis de Universitatea de Vest din Timișoara (minim nivel B2);
- recomandarea ierarhilor sau acordul conducătorilor de culte – pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic;
- fișă cu date personale;
- fișă privind protecția datelor personale.

Admiterea pentru această categorie de candidați la ciclul de studii universitare de masterat este condiționată de **participarea la probele de examen în cadrul facultăților UVT** ce derulează programele de studii universitare de masterat pentru care au optat candidații. **Aceștia vor susține probe de admitere în funcție de opțiunea aleasă**, conform metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat a fiecărei facultăți pentru care au optat.

Listele cu rezultatele parțiale se transmit de la facultăți către BRP, care este responsabil cu publicarea pe site-ul UVT, precum și cu afișarea perioadei de confirmare a locului obținut. BRP coordonează confirmarea locurilor și se ocupă de afișarea listelor finale.

Confirmare locului după anunțarea rezultatelor parțiale este obligatorie pentru păstrarea locului obținut și pentru posibilitatea promovării din regim cu taxă în regim finanțat de la bugetul de stat sau finanțat de la bugetul de stat cu bursă. Neconfirmarea locului conduce la pierderea acestuia.

Calendarul admiterii la studii universitare de masterat se afișează pe site-ul UVT și cuprinde perioadele exacte de înscriere, confirmare, afișare rezultate parțiale/finale pentru fiecare facultate.

Lista cu rezultatele admiterii va fi publicată pe site-ul UVT, candidații admiși urmând să își confirme locul prin completarea unui formular-tip. Confirmarea locului obținut se poate transmite atât online (la adresa de e-mail: [confirmari.romanipretutindenii@e-uvt.ro](mailto:confirmari.romanipretutindenii@e-uvt.ro) cât și direct la sediul UVT, la Biroul pentru Românii de Pretutindenii (în acest caz se depun și actele în original). Candidații au obligația să respecte calendarul admiterii, specific UVT și fiecărei facultăți și să confirme, în intervalul menționat, locul obținut prin depunerea formularului de confirmare. În momentul confirmării locului, candidații declarați admiși pe loc finanțat de la bugetul de stat cu bursă/fără bursă depun la secretariatul facultății diploma de bacalaureat și foaia matricolă, precum și diploma de licență și suplimentul la diplomă/foaia matricolă în original. În cazul confirmărilor online, candidații depun la secretariatele facultăților unde au fost admiși aceste documente în original cât mai repede posibil, dar nu mai târziu de data de 1 septembrie, pentru candidații înscriși în sesiunea iulie 2020, sau finalul primei săptămâni a anului universitar pentru candidații înscriși în sesiunea septembrie 2020.

**Candidații au obligația să respecte calendarul admiterii, specific UVT și fiecărei facultăți și să confirme, în intervalul menționat, locul obținut prin transmiterea formularului de confirmare.** UVT va înainta către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a Ministerului Educației și Cercetării lista candidaților admiși, după ce aceștia își confirmă locul, în vederea emiterii *Aprobărilor de Școlarizare* pentru fiecare student declarat admis. Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul pentru Românii de Pretutindeni și Ministerul Afacerilor Externe pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

Facultățile pot menționa categoria românilor de pretutindeni în mod specific în cadrul metodologiilor proprii privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, indicând posibile condiții specifice de participare la admitere, adiționale celor mai sus menționate, cât și modalitatea de calcul a mediei de admitere.

După obținerea aprobării de școlarizare din partea MEC, studenții români de pretutindeni solicită reprezentanțelor României din țările respective **viza de studii** și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (**permis de ședere** pe toată perioada studiilor). În cazul în care românii de pretutindeni își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările UVT pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor.

## Admitere cetățeni din state terțe ale Uniunii Europene la ciclul de studii universitare de masterat

Școlarizarea cetățenilor străini în România se realizează în baza prevederilor „*Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/ universitar 2017-2018*”, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 233 din 5 aprilie 2017. Cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene se pot înscrie la studii numai după obținerea *Scrisorii de Acceptare la Studii* emisă de Ministerul Educației și Cercetării - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene. Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun dosarul de candidatură în vederea admiterii la Universitatea de Vest din Timișoara la Departamentul de Relații Internaționale al UVT, adresa poștala Bd. Vasile Pârvan nr. 4, Timișoara, cod poștal 300223, județul Timiș. Perioada de depunere a dosarelor pentru admiterea în anul universitar următor este februarie – septembrie (anul universitar curent).

*Notă: Aprobarea finală pentru studii (Scrisoarea de Acceptare) este primită de la Ministerul Educației și Cercetării, la solicitarea universității, ca urmare a procesului de admitere organizat la Universitatea de Vest din Timișoara.*

La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Documentele de studii din dosarul de candidatură trebuie vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga (după caz). Concursul de admitere are loc la Universitatea de Vest din Timișoara conform „**Metodologiei privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii de licență și master în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE**”, revizuită anual, urmând să fie luată în considerare ultima ediție aprobată de Senatul UVT.

Candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Vest din Timișoara, care evaluează dosarul și comunică Ministerului Educației și Cercetării – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare*. Această listă va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a *Cererilor pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii* completate de solicitanți, o copie a documentelor de studii și o copie după pașaport. Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a MEC va emite *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, iar aceasta din urmă o va pune la dispoziția studentului, la nevoie.

### Documente necesare pentru înscrierea la admitere – studii universitare de masterat (2 ani):

- cererea pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare la Studii*, completată, în două exemplare, împreună

cu poza în formatul solicitat;

- actul ce atestă studiile finalizate anterior – copie și traducere legalizată - care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de licență sau echivalentul acesteia); documentele trebuie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
- foile matricole – copii și traduceri legalizate – aferente studiilor efectuate;
- atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată *Scrisoarea de Acceptare la Studii*;
- certificatul medical (într-o limba de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- certificatul de căsătorie – dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
- fișa de date personale completată, specificând clar unde să fie trimisă *Scrisoarea de Acceptare la Studii*;
- dovada plății a 75 de euro, taxă pentru procesarea dosarului de candidatură.

Prin Hotărârea Senatului UVT nr. 39 din 06.03.2014, a fost stabilită taxa de 75 de euro pentru procesarea dosarelor candidaților cetățeni străini din state terțe Uniunii Europene. Taxa trebuie plătită în următorul cont:

**Beneficiar:** Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timișoara)  
**Adresă Beneficiar:** Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara  
**Nume Bancă:** Banca Comercială Română  
**Adresă Bancă:** Sucursala Timișoara, Calea Aradului nr. 11.  
**IBAN:** RO56RNCB0249049294710008  
**SWIFT:** RNCBROBU  
**Taxă:** 75 euro

## I. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU CANDIDATURĂ

Este **recomandat** ca documentele pentru **admitere** să fie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă, respectiv, în felul următor:

1. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente;

2. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și Cercetării și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:  
<https://www.cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicită-apostilarea-sau-supralegalizarea>.

## II. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de admitere/candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga

Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de Ambasada/Oficiul Consular al României din țara respective

**Important:** Asigurați-vă că documentele sunt traduse într-o limbă de circulație internațională.

La înmatriculare în regim financiar CONT PROPRIU VALUTAR candidații admiși vor depune documentele originale de studiu vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau cu Apostila Haga, dacă studiile precedente nu au fost efectuate în România, într-o țară a Uniunii Europene ori în conformitate cu acordurile de asistență juridică încheiate de România cu state terțe.

## III. SCRISOAREA DE ACCEPTARE ȘI ÎNMATRICULAREA

*Scrisorile de Acceptare la Studii* se vor transmite de către Ministerul Educației și Cercetării după caz, titularului la adresa indicată în Cerere, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României. Candidații care aplică pentru studii în domenii vocaționale (arte, sport sau arhitectură), trebuie să treacă testul de aptitudini, organizat de către facultățile în cauză, după primirea *Scrisorii de Acceptare pentru Studii*.

Candidații admiși au obligația să intre în țară cu viza de studiu și să își legitimeze șederea în România în scop de studii (obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii, <Permis de ședere>). Aceștia vor prezenta documentele în original conform celor menționate la punctul

„AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE”. *Scrisoarea de Acceptare la Studii* va fi ridicată de la Departamentul de Relații Internaționale al UVT în original de către titularul de drept. În cazul în care titularul de drept nu poate ridica personal *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, persoana desemnată să facă acest lucru va prezenta o procură notarială în limba română sau într-o limbă de circulație internațională în care va fi menționat faptul că a fost împuternicită să ridice originalul în locul titularului de drept sau o chitanță în cazul ridicării *Scrisorii de Acceptare la Studii* în original prin intermediul unei firme de curierat.

Candidații care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii* în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs, conform legislației în vigoare, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la cursurile din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea. La înmatriculare, aceștia vor depune documentele privind studiile anterioare în original la secretariatul facultății, vor fi înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii universitare la care au fost admiși, vor semna contracte de studiu, iar ulterior li se vor elibera adeverințe privind statutul de student ce vor putea fi utilizate pentru a obține documentele necesare din partea Departamentului de Relații Internaționale al UVT în vederea demarării procedurilor legate de permisul de ședere.

În cazuri excepționale, dacă programul de studii universitare pentru care candidatul a optat inițial nu se organizează în anul respectiv, acesta poate fi înmatriculat, la cerere, la un alt program de studiu universitare din același ciclu de studii și din același domeniu, cu solicitarea modificării datelor *Scrisorii de Acceptare la Studii*, cu acordul decanului facultății. Acest lucru este posibil în cazul în care programul de studii universitare pentru care s-a optat inițial și cel pentru care s-a optat ulterior se desfășoară în limbi diferite doar cu condiția ca respectivul candidat să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba în care se organizează cel din urmă.

#### IV. ANUL PREGĂTITOR (1 AN)

Înmatricularea la Anul Pregătitor se realizează la finalul parcurgerii procesului de admitere la UVT pentru candidați din state terțe UE doar dacă respectivii candidați au primit *Scrisoarea de Acceptare la Studii* în acest sens. În continuarea Anului Pregătitor, candidații la studii universitare de licență, masterat, doctorat etc. trebuie să parcurgă din nou procesul de admitere specific facultății/universității la care intenționează să se înmatriculeze și vor primi o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii* dacă sunt admiși.

Astfel, cetățenii străini din state terțe UE care doresc să studieze în limba română pot participa la sesiunile de admitere organizate la facultatea/universitatea dorită doar după absolvirea Anului Pregătitor, urmând să obțină o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii*. Pe parcursul Anului Pregătitor își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.).

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta *Certificatul de Absolvire a Anului Pregătitor* următoarele categorii de persoane:

a. persoanele care prezintă acte de studii românești (diploma și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutive urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;

b. persoanele, care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă *certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minimum B1*, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;

c. persoanele care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice universitare având cel puțin titlul didactic de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/ program de studii universitare de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu să funcționeze sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de specializare/un astfel de program de studii universitare. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică*.

Examinarea privind cunoștințele de limba română poate fi realizată la UVT, în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de activitate. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică* ce va fi adăugat la dosarul de candidatură.

## V. STUDII ÎN LIMBI STRĂINE

Pentru programele de studii universitare unde procesul didactic se desfășoară în limbi străine, se organizează un test în vederea evaluării nivelului de cunoaștere a limbii respective de către candidați. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba în care se desfășoară procesul didactic este limba oficială, care dovedesc cu acte că au urmat cursurile în acea limbă sau care dețin un certificat de cunoaștere a limbii respective.

## VI. TAXE DE STUDII

Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe UE la UVT este prevăzut în *Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6*



ianuarie 2010. Taxa pentru parcurgerea Anului Pregătitor de limba română la Universitatea de Vest din Timișoara se percepe în funcție de domeniul de studii pentru care a optat candidatul.

**Taxele pentru cetățenii străini din state terțe UE sunt:**

**Domeniu:** Științe / Matematică / Sport / Tehnic / Agronomie

**Licență / Masterat:** 270 € / lună

**Doctorat:** 290 € / lună

**Domeniu:** Uman/Psihologie /Științe Economice

**Licență / Masterat :** 220 € / lună

**Doctorat:** 240 € / lună

**Domeniu:** Muzică și Arte

**Licență / Masterat:** 420 € / lună

**Doctorate:** 440 € / lună

**Domeniu:** Interpretare muzicală, teatru

**Licență / Masterat:** 750 € / lună

**Doctorat:** 770 € / lună

**Domeniu:** Arhitectură

**Licență / Masterat:** 350 € / lună

**Doctorat:** 370 € / lună

**Domeniu:** Medicină

**Licență / Masterat:** 320 € / lună

**Doctorat:** 340 € / lună

**Domeniu:** Film

**Licență / Masterat:** 950 € / lună

**Doctorat:** 970 € / lună

**IMPORTANT:** Taxele de școlarizare trebuie plătite la începutul anului universitar, conform *Scrisorii de Acceptare la Studii* în România. Studenții care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii în România* pot fi înmatriculați până cel târziu la data de **1 februarie din anul academic** în curs, conform *Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/ universitar 2017-2018.*

## VII. RAMBURSAREA TAXELOR DE STUDII

Returnarea taxelor de studii achitate de către candidați se va face doar în condiții deosebite (enumerare mai jos), **până în ultima zi a lunii februarie din anul universitar în curs**, la cererea

candidatului, cu dovada plății taxei prezentată în original și având în vedere că orice taxă de returnare a sumei respective este suportată de către candidat:

- neobținerea vizei de studii (dacă solicitantului vizei i s-a solicitat să plătească taxa de studiu pentru un an universitar în vederea completării dosarului de viză);
- cazuri de forță majoră (conflicte politice, urgențe medicale) ce au împiedicat candidatul să se înmatriculeze, deși a plătit taxele de școlarizare și a obținut viza de studii.

Cererea candidatului privind returnarea taxelor de studii achitate, însoțită de documentele care să ateste plata taxelor, va fi aprobată de facultatea la care e înmatriculat studentul și de Departamentul de Relații Internaționale al UVT. În cazul în care candidatul nu a reușit din motivele menționate mai sus să se înmatriculeze la facultatea pentru care a optat, aprobarea va fi efectuată doar de Departamentul de Relații Internaționale al UVT, nu și de facultate. După aprobare, solicitarea va fi remisă spre executare Departamentului Economico-Financiar.

#### **Documentele necesare unei rambursări a taxei de școlarizare:**

- formularul de rambursare a sumei solicitate (poate fi accesat pe site-ul: [www.ri.uvt.ro](http://www.ri.uvt.ro));
- copie a *Scrisorii de Acceptare la Studii*;
- copie după pașaport/actul de identitate;
- copie după chitanța originală care atestă dovada plății efectuate;
- copie după extrasul de cont (în cazul unui virament bancar). În cazul în care persoana în cauză se prezintă personal la Casieria Universității, nu e nevoie de un extras de cont. În cazul neprezentării în persoană la Casieria Universității sau în cazul virării banilor pe un alt cont bancar decât pe numele titularului de drept, e nevoie și de o procură notarială tradusă și legalizată (de preferat în limba română sau într-o limbă de circulație internațională) pentru persoana împuternicită;
- o copie după dovada care atestă neobținerea vizei de studii (după caz) sau a cazului de forță majoră enunțat mai sus.

Taxele de procesare a dosarului nu se returnează candidaților. Taxele de studiu menționate nu se returnează pentru alte motive decât cele enumerate și doar în contul candidatului care a aplicat la un program de studii universitare la UVT. Rambursarea taxei de studiu se poate realiza prin intermediul unei alte persoane doar în baza unei procuri notariale, traduse în limba română sau într-o limbă de circulație internațională și, în acest caz, legalizată, prin care candidatul își dă acordul de transfer al sumei solicitate persoanei împuternicite. După sfârșitul lunii februarie a anului universitar în curs taxele de școlarizare nu se mai returnează nici în aceste situații.

### **VIII. CATEGORII SPECIALE DE CĂTĂȚENI DIN STATE TERȚE U.E.**

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România vor fi școlarizați conform următoarelor principii:

- ulterioare, unde se precizează la articolul 20, alin. (1), lit. h că „recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției subsidiare conferă beneficiarului următoarele drepturi: să aibă acces la toate formele de învățământ, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români”;

- *Ordonanța Guvernului României nr. 44 din 29 ianuarie 2004 privind integrarea socială a străinilor care au dobândit protecție internațională sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European, cu modificările și completările ulterioare, unde se precizează la Secțiunea 3, articolul 9, faptul că „accesul străinilor care au dobândit o formă de protecție internațională în România la toate formele de învățământ se realizează în condițiile stabilite de lege pentru cetățenii români”.*

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România se vor înscrie la studii în perioadele de admitere prevăzute pentru cetățenii români, cu condiția obținerii unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate* din partea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED). Echivalarea se realizează urmând procedurile CNRED, aceleași prevăzute și pentru cetățenii care provin din state ale Uniunii Europene, a Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană. Aceste demersuri sunt făcute prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale al UVT.

Candidații beneficiari ai unei forme de protecție subsidiară în România care optează pentru Anul Pregătitor de limba română, pot fi înscriși la studii fără obligația prezentării unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate*, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu modificările și completările ulterioare*, unde nu există menționată obligativitatea prezentării atestatului de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României pentru înscrierea în An Pregătitor. În acest sens, nu se regăsesc detalii suplimentare referitoare la acest aspect nici în Ordinul nr. 6121 din 20.12.2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate*. În consecință, CNRED nu eliberează Atestat în vederea înscrierii în Anul Pregătitor de limba română.

Candidații din state terțe UE, posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătoriei cu un cetățean român, de exemplu) sau a unui permis de rezidență pe termen lung, în baza *Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 194 din 12.12.2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, au aceleași drepturi de studii, inclusiv din punct de vedere financiar, ca cetățenii români și vor participa la procesul de admitere organizat pentru aceștia.