

Chestionar de audit intern al calității (Facultăți)

Datele se vor completa pentru anul universitar 2011-2012

Denumirea misiunii de audit: Modul de desfășurare a activității

Facultății de Litere, Istorie și Teologie

în conformitate cu standardele, indicatorii și cerințele ARACIS și EUA și reglementările normative interne și externe.

Perioada supusă auditului: anul universitar 2011-2012

Întocmit de auditorii:

Data: 18.01.2013

Lect. Univ. dr. Cristina Chevereșan - secretar

Conf. Univ. dr. Ramona Malița

Reprezentanți ai studenților:

Diana Dragoș- doctorand

Roxana Ghiță-doctorand

Szekeres Cristian- student anul III

Reprezentanți ai angajatorilor: Dan Ciubotaru, directorul Muzeului Banatului

Pr. Zaharie Pereș, consilier cultural al Mitropoliei Banatului

Prof. Delia Secula, inspector de specialitate – Inspectoratul Școlar județean Timiș.

Aprobat de Președinte CMC (Auditor șef)

Lector univ. dr. Mihaela Vlăsceanu

Data: 18.01.2013

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie

Data 18.01.2013

*****Pentru răspunsurile afirmative, structura auditată pune la dispoziția echipei de audit documentele doveditoare**

ACTIVITATEA EVALUATĂ

Management strategic

1. Sunt definite misiunea și obiectivele facultății în concordanță cu misiunea și obiectivele UVT? **DA**
2. Există Regulament de organizare și funcționare internă, aprobat de Consiliul facultății? **DA**
3. Există un plan strategic stabilit de managementul facultății și aprobat de Consiliu pentru cel puțin 4 ani? **DA**
4. Există un plan strategic elaborat pe termen lung, mediu și scurt, actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul învățământului superior? **DA**
5. Există planuri operaționale anuale, aprobate de Consiliul facultății? **DA**
6. Există rapoarte anuale de activitate, structurate în funcție de obiectivele planurilor operaționale, aprobate de Consiliul facultății? **DA**
7. Există liste cu indicatori de referință și valori țintă (benchmarks) stabilite de managementul facultății și aprobate în Consiliu? **DA**
8. Există organigramă (schematizată)? **DA**
9. Sunt următoarele documente postate pe site-ul facultății?
 - Regulament de organizare și funcționare **DA**
 - Plan strategic **DA**
 - Planuri operaționale **DA**
 - Rapoarte de activitate **DA**
 - Indicatori țintă (Benchmarks) **DA**
 - Organigramă schematizată **DA**

Observații (dacă există)

Sistem de conducere, mecanisme de alegere

10. Există reprezentanți ai studenților în Consiliul facultății, în proporția prevăzută de legislația în vigoare? **DA**
11. Decanatul Facultății invită reprezentanții studenților la toate ședințele Consiliului Facultății? **DA**

Observații (dacă există)

Integritate academică

12. Facultatea are un Cod de etică academică? Propriu? **DA**
13. Există Regulament de funcționare și organizare a Comisiei de etică? **DA** Propriu? **DA**
- 14.

Precizați numărul și tipul cazurilor discutate de Comisia de etică a facultății (pe categorii), frecvența acestora, dacă există cazuri care au fost semnalate, dar nu au fost discutate, soluțiile date pentru fiecare caz în parte și documente care să susțină cele declarate



2 cazuri de conflicte intercolegiale (Raportul Comisiei de Etică este postat pe site-ul Facultății)

Observații (dacă există)

Nu au existat alte sesizări și analize de caz

Combaterea fraudelor intelectuale

15. Se previne plagiatul în rândul studenților și a cadrelor didactice prin măsuri de explicare a noțiunilor de "plagiat" și de "compilație", prin distribuirea de flyere la facultate, conștientizarea efectelor negative ale plagiatului, sancționarea plagiatelor descoperite și dovedite, generalizarea practicilor de peer-review pentru lucrările elaborate de cadrele didactice, cuprinderea în planul de învățământ a unor noțiuni de metodologie a cercetării științifice, organizarea de dezbateri în catedră pe marginea lucrărilor științifice întocmite de cadrele didactice.

PARȚIAL

Descrieți pe scurt acțiunile întreprinse în acest sens:

Cadrele didactice chestionate inopinat au confirmat că:

- oferă studenților informații (în scris și format electronic), prezentări și consiliere referitoare la plagiat (conținut, repercusiuni, sancționări, consecințe morale și etice ale actului)
- se organizează prezentări pe această temă (pentru colegi și studenți)
- există în planurile de învățământ discipline care se ocupă de metodologia cercetării științifice

16. Precizați numărul cazurilor dovedite de fraudă intelectuală în rândul corpului profesoral _____ - _____

17. Precizați numărul cazurilor dovedite de fraudă intelectuală în rândul studenților _____ - _____

18. Precizați numărul lucrărilor de doctorat în care au fost identificate și dovedite cazuri de fraudă intelectuală _____ - _____

19. Precizați numărul lucrărilor de masterat în care au fost identificate și dovedite cazuri de fraudă intelectuală _____ - _____

Observații (dacă există)

Deși lucrările de licență și disertație se depun în format electronic, nu s-a dat încă în funcțiune baza de date cu motor de căutare, pentru verificarea eficientă

Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități. Dotare

20. Există un plan de investiții pentru spații destinate procesului educațional și de cercetare?

DA

21. Precizați suprafața totală a spațiilor destinate procesului educațional, din facultate (m²):

4180mp

22. Precizați suprafața totală a spațiilor închiriate, destinate procesului educațional (aflate în proprietatea altor instituții) (m²):

nu există

23. Precizați numărul cadrelor didactice titulare ale facultății care au un spațiu de lucru propriu în universitate (birou, masă de lucru etc.): **120**
24. Precizați numărul doctoranzilor la zi (interni) din facultate care au un calculator propriu în folosință de la UVT: **-**
25. Precizați numărul doctoranzilor la zi (interni) din facultate care au un birou propriu în UVT: **12**
26. Precizați suprafața totală destinată laboratoarelor (m²): **194mp**
27. Precizați numărul total al sălilor destinate predării: **20**
28. Precizați numărul sălilor destinate predării care au în dotare echipamente tehnice folosite în activități specifice de predare (de ex: videoproiector, computer cu conexiune la internet, smartboard, alte echipamente): **10**
29. Facultatea asigură spații de învățământ și cercetare prin săli de predare, laboratoare și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare?
DA
30. Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale?
NU
31. Se asigură dotarea laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin programa analitică activități de acest gen?
DA
32. Precizați numărul de licențe pentru software și numele pachetelor software folosit în procesul educațional (fac excepție sistemele de operare, ca de ex: Windows sau Mac OS) – atașați copii ale certificatelor de licențiere din care să reiasă clar numărul și tipul licențelor aflate în proprietatea UVT. Nu sunt considerate software programele anti-virus, programe de inscripționare CD/DVD, programe de utilizare a unor componente ale calculatoarelor etc.
- 4 licențe (pentru programul de Istorie) – documente verificabile la Departamentul de IT al UVT
Corel Draw , Adobe Professional, Archeo GIS, Arctron
33. Precizați numărul de computere pe care este instalat software folosit în procesul educațional: **55**
34. Precizați numărul de calculatoare utilizate de către studenți: **55**
35. Biblioteca este dotată cu sală (săli) de lectură și fond de carte propriu corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare (licență și masterat)?
DA

Observații (dacă există)

Pct. 30: Unele săli sunt dotate cu echipamente depășite din punct de vedere al tehnicii de vârf și cerințelor academice internaționale, în vreme ce altele sunt echipate corespunzător

Cadre didactice

36. Distribuția corpului profesoral angajat cu norma de bază și contract de muncă pe perioadă nedeterminată:

	Masculin	Feminin	Total
Preparator	1	7	8
Asistent	6	22	28
Lector/Șef de lucrări	19	32	51
Conferențiar	7	14	22
Profesor	7	5	12
Profesor cu drept de a conduce doctorate	5	5	10

37. Numărul de norme didactice legal constituite:

Preparator	8
Asistent	28
Lector/Șef de lucrări	51
Conferențiar	21
Profesor	12
Profesor cu drept de a conduce doctorate	10

38. Numărul de norme didactice vacante:

Preparator	-
Asistent	5
Lector/Șef de lucrări	32
Conferențiar	4
Profesor	1

39. Normarea cadrelor didactice este < 3?
DA
40. Există la facultate o copie a statelor de funcțiuni aprobate de către conducerea UVT?
DA
41. Numărul total al candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea posturilor didactice/de cercetare
42. Numărul total al candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea posturilor de natură administrativă

-

43. Numărul posturilor scoase la concurs (posturi didactice și administrative):

Didactic	Administrativ
8	-

44. Numărul cadrelor didactice care au susținut activități de predare sau de cercetare la o instituție de învățământ superior și/sau de cercetare din afara țării (precizați titlul cursului/proiectului, precum și numele instituției):
NUMĂR TOTAL:

Departament Limbi și literaturi Moderne

5 - Engleză

- Șerban, Andreea– stagiul de predare Erasmus Teaching Mobilities, Università degli Studi di Catania, Italia; 3 cursuri, 7-14 mai 2012.

- Chevereșan, Cristina – stagiul de predare Erasmus (3 cursuri, Literatură americană). Universitat zu Koln, Germania. 23-30 ianuarie 2012.
- Chevereșan, Cristina – profesor la școala de vară META Humanities. University of Primorska, Faculty of Humanities Koper (Slovenia), 2-5 iulie 2012
- Pârlog, Aba-Carina. stagiul de predare Erasmus Teaching Mobilities (3 cursuri) Sorbonne University - Paris 4, Franța
- Cozma, Mihaela - stagiul de predare Erasmus Teaching Mobilities, University of Roehampton, Londra, Marea Britanie, 30 aprilie – 5 mai 2012
- Prof. univ. dr. Reghina Dascăl, stagiul de cercetare: The Centre for Women's Studies, University of York, 22 mai-30 iunie 2012, proiect POSDRU 21/1.5/G/13798.
- Romanița Jumanca, stagiul de predare Erasmus, Universidad de Sevilla, aprilie 2012

1 - Germană

- Laura Cheie, octombrie 2011 – ianuarie 2012: cursuri predate în calitate de profesor invitat la Institutul de romanistică al Universității Viena (Austria).

4 - Limbi romanice (franceză, spaniolă, italiană)

- Luminita Vleja, Martie 2011: mobilitate CEEPUS, Universitatea din Szeged, Ungaria (predare cursuri de limbă și didactică spaniolă cu următoarele tematici: 1. *Valores y usos del subjuntivo*. 2. *Estructuras exclamativas en español*. 3. *Estrategias didácticas para el desarrollo de la expresión oral y escrita*), în calitate de membră a Rețelei Regionale a Hispaniștilor din Ungaria, România și Serbia CEEPUS CII-RO-0504-01-1011
 - Ilinca Taranu : Ecole de Hautes Etudes en Sciences Sociales, profesor invitat la cursul de literatură comparată susținut de profesorul Jean-Marie Schaeffer: 25 noiembrie, 2 decembrie 2011: În jurul noțiunii de influență literară: cazul influenței lui Robert Musil asupra lui Julio Cortazar.
 - Ilinca Taranu : Universitatea din Belgrad, Facultatea de Litere, Departamentul de Limba și literatura spaniolă: 20-22 februarie 2012: Borges: paradoxuri logice și matematice.
 - Ilinca Taranu : Universitatea din Szeged, Facultatea de Litere, Departamentul de Limba și literatura spaniolă: 24-26 aprilie 2012: Tradiția argentiniană a literaturii autoreflexive: Roberto Arlt, Macedonio Fernández, Leopoldo Marechal y JL Borges.
 - Ramona Malita, Cursuri de literatură franceză la Universitatea din Oslo, Norvegia în mai 2012.
 - Ilinca Taranu : Universitatea din Pecs, Facultatea de Litere, Departamentul de Limba și literatura spaniolă: 2-4 mai 2012: America Latină și Spania în a doua jumătate a secolului XX.
- Iulia Cozma: 2012, 22-29 mai, curs intensiv de limba română ținut la sediul Asociației „ACCADEMIA DELLE ARTI”, Via Boccaccio, 10, 87012 Castrovillari - Cosenza (Italia), în baza unui acord de colaborare a asociației cu LIT.

1 - Limbi slave

Prof. Univ. Dr. Mihai Radan. *Limba sârbă contemporană*, Universitatea din Szeged (Ungaria)

Departament Studii Românești

Literatura română

- Prof. univ. dr. Adriana Babeți. 7-20 sept, Chișinău, Universitatea de Stat, 4

cursuri în cadrul programului masteral internațional *Marile cărți ale culturii europene*

Istorie

- Prof. univ. dr. V. Neumann, curs predat: *Perspective alternative asupra istoriei. Timișoara interbelică: între etnicitățile fictive și societatea deschisă*, la Institutul Diplomatic Român, în cadrul UVT, 24 septembrie 2012
- Lector. Dr. Mihaela Vlăsceanu, stagiu de cercetare: Universitatea din Debrecen, Ungaria, perioada 1.08 2011-30.09 2011, în cadrul proiectului de cercetare postdoctorală POSDRU 89-1.5/S/61104; stagiu de cercetare Szeged, Juhasz Gyula Tudományegyetem, perioada 1.09.-31.09. 2011, proiect de cercetare postdoctorală POSDRU 89-1.5/S/61104
- Lect. Univ. dr Călin Timoc, stagiu de predare: Universitatea din Szeged, 17 martie-25 martie 2012, curs: *Războaiele daco-romane prin prisma noilor descoperiri arheologice; Arheologia Banatului în epoca romană.*

45. Numărul de cadre didactice ale facultății, angajate cu norma de bază în UVT, care dețin cumulativ cel puțin o normă la o altă universitate din România -

46. Numărul cadrelor didactice asociate **28**

47. Se întocmește un angajament sub semnătură privată prin care se recunosc clauzele și se angajează la respectarea orarului? **NU**

48. Se respectă norma de minim **8** doctoranzi/conducător de doctorat? **DA**

Dacă NU, precizați numele conducătorilor de doctorat care depășesc norma:

Observații (dacă există)

Denominația de preparator nu se mai regăsește în actualele state de funcții, fiind înlocuită cu *asistent suplinitor*

Evidența studenților

49. Precizați numărul TOTAL (toți anii) de studenți înmatriculați la cursuri de zi, conform registrelor matricole.

Licență: 1121

Masterat: 397

Doctorat: 126

50. Precizați numărul TOTAL (toți anii) de studenți înmatriculați la alte forme de învățământ (fără frecvență, la distanță, cu frecvență redusă)

Licență: -

Masterat: -

Doctorat: -

51. Structura corpului studențesc, pe ani universitari și nivel de studii, numărul studenților înmatriculați la cursuri de zi, cu taxă sau fără taxă, conform registrului matricol:

Anul	Licență	
I	Total	322
	din care femei	267
II	Total	363
	din care femei	286

III	Total	380
	din care femei	305
IV	Total	56
	din care femei	-
Anul	Masterat	
I	Total	217
	din care femei	171
II	Total	180
	din care femei	153

52. Structura corpului studențesc, pe ani universitari și nivel de studii, numărul studenților înmatriculați la forme de învățământ la distanță:

Anul	Licență	
I	Total	
	din care femei	
II	Total	
	din care femei	
III	Total	
	din care femei	
IV	Total	
	din care femei	
Anul	Masterat	
I	Total	
	din care femei	
II	Total	
	din care femei	

53. Precizați numărul studenților de la facultate care au peste 30 de ani:

Licență	Din care femei	Masterat	Din care femei
64	39	54	39

54. Precizați numărul studenților de la facultate, înscriși la sistemul de învățământ cu frecvență redusă:

Licență	Din care femei	Masterat	Din care femei

55. Precizați numărul studenților cu dizabilități de la facultate:

Licență	Din care femei	Masterat	Din care femei
8	3	1	-

56. Precizați numărul studenților de la facultate care provin din grupuri dezavantajate:

Licență	Din care femei	Masterat	Din care femei
3	3	-	-

57. Precizați numărul doctoranzilor la zi din facultate: **82**
58. Sunt antrenați cei mai buni doctoranzi în activitățile didactice ale catedrelor cu perspectiva de a deveni cadre didactice universitare? **DA**
59. Există un regulament și o procedură de recunoaștere a creditelor transferabile de tip ECTS obținute la alte instituții de învățământ superior? **DA**
60. Li se recunosc toate creditele ECTS studenților care au participat la programe de studiu internaționale, fără ca aceștia să fie obligați să susțină examene de echivalare? **DA**
61. Precizați numărul de studenți care au făcut apel la procedura de recunoaștere a ECTS:

Licență	Masterat
15	9

62. Există posibilitatea de a studia discipline opționale oferite de alte facultăți (cooperare între facultăți, pentru a oferi studenților posibilitatea dobândirii unor noi cunoștințe)? **DA**

Observații (dacă există)

Pct. 56: Evidența existentă se referă la studenții romi

Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

63. Acoperă cuantumul bursei de studii cheltuielile de cazare și masă, conform prevederilor legale în vigoare? **DA**
64. Numărul de burse acordate la ciclul de studii de licență:

Tipul bursei	Nr. de burse
De performanță	5
De merit	60
De studii	595
Socială	128
Alte tipuri de burse*	1 excelență

*Se vor introduce rânduri separate pentru fiecare tip de burse acordate de instituție, altele decât cele menționate în tabel (de ex: excelență, performanță etc.). Se vor

înregistra denumirea bursei, se vor anexa documente suport care să ateste cele declarate, se vor descrie pe scurt, dacă este cazul, criteriile de acordare și obiectivele burselor.

65. Numărul de burse acordate la ciclul de studii de masterat:

Tipul bursei	Nr. de burse
De performanță	-
De merit	-
De studii	210
Socială	-
Alte tipuri de burse*	-
Alte tipuri de burse*	-

*Se vor introduce rânduri separate pentru fiecare tip de burse acordate de instituție, altele decât cele menționate în tabel (de ex: excelență, performanță etc.). Se vor înregistra denumirea bursei, se vor anexa documente suport care să ateste cele declarate, se vor descrie pe scurt, dacă este cazul, criteriile de acordare și obiectivele burselor.

66. Precizați valoarea totală a cheltuielilor pentru burse în anul universitar de referință *ATENȚIE, nu pe lună, pe an universitar* (în RON)

960.736 RON

67. Există un regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar?

DA

Observații (dacă există)

Participarea personalului la programe de formare profesională

68. Precizați numărul persoanelor din structurile de conducere ale facultății (decan, prodecani, secretar științific, șefi de catedră) care au participat la programe de perfecționare a personalului de conducere

-

69. Precizați numărul total al personalului care a participat la programe de formare profesională. Prin tipul programului de formare se înțelege unul dintre următoarele tipuri de programe de formare: Conferințe (naționale, internaționale, academice, științifice, de cercetare etc.), Școli de vară, programe de formare profesională de lungă sau de scurtă durată (acreditate sau neacreditate, conform legislației în vigoare, naționale sau internaționale), Module de pregătire, Cursuri de scurtă durată încheiate cu diplome sau certificate de absolvire sau de recunoaștere a competențelor dobândite. NU reprezintă programe de formare profesională studiile universitare sau post-universitare încheiate cu diplome de licență, masterat sau doctorat, precum și cursurile specifice de formare a cadrelor didactice finalizate cu obținerea Certificatului de Modul Psiho-Pedagogic. Pentru toate tipurile de programe de formare profesională, vă rugăm **să descrieți** pe scurt titlul, instituția organizatoare și perioada de desfășurare a activității. În ceea ce privește programele de pregătire profesională cu incidență mai ridicată, cum ar fi de exemplu conferințele sau școlile de vară, vă rugăm să anexați o listă completă a acestora.

Nr. crt.	Tipul programului	Număr personal didactic și de cercetare	Număr personal administrativ
1	Conferință	Departamentul de Limbi și Literaturi moderne - (15 EN+ 22 ROM+ 13GER + 6 SL) Studii Românești 19 – Limba și Literatura Română/Literatura comparată Istorie 39 Teologie 5 Total 118	
2	Școală de vară	Departamentul de Limbi și Literaturi moderne - (EN+ ROM+ GER + SL) Studii Românești – Limba și Literatura Română/Literatura comparată 5 Istorie Teologie Total 5	
3	Programe de formare profesională de lungă sau de scurtă durată	Departamentul de Limbi și Literaturi moderne - (EN2+ ROM 3+ GER3) Studii Românești – Limba și Literatura Română/Literatura comparată 5 Istorie 2 Teologie Total 15	
4	Module de pregătire	Departamentul de Limbi și Literaturi moderne - 16 (6 GER + 1SL.,Romanice 9) Studii românești 9 Istorie 5 Teologie Limbă și Literatură română, literatură comparată 4 Total 25	

5	Cursuri de scurtă durată încheiate cu diplome sau certificate de absolvire sau de recunoaștere a competențelor dobândite	Studii de Limbi și Literaturi Moderne - 6 (4ROM + 2ENGL) Istorie 2 Total 8	
---	--	--	--

Observații (dacă există)

69. Pentru evidența detaliată a tuturor programelor de formare profesională s-a consultat Infobul 2011- iulie 2012 și sinteza cercetării (tabel Excell) postate pe site-ul uvt.lit.ro

Admiterea

70. Precizați numărul total de locuri disponibile la admitere (anul de referință):

Licență	Masterat
630	326

71. Precizați numărul total de candidați înscriși la admitere (anul de referință):

Licență	Masterat
579	314

72. Numărul total de locuri bugetate acordate studenților conform legislației în vigoare, în anul universitar de referință:

Ciclul	Licență	Masterat
Nr. locurilor bugetate	322	144

73. Rapoartele de admitere se realizează conform machetei și prevederilor Manualului calității?

DA

Observații (dacă există)
Programe de studiu

74. În alcătuirea programelor de studii sunt luate în considerare descrierile calificărilor corespunzătoare domeniului de activitate? **DA**

75. Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare? **DA**

76. În programă sunt clar specificate obiectivele generale și specifice ale programului?

DA

77. Planurile de învățământ sunt realizate conform modelului din Manualul calității?

DA

78. Programele de studii au fișe ale disciplinelor și programe analitice pentru fiecare curs și laborator?

DA

79. Programele analitice, fișele disciplinelor specifică în mod clar strategiile de predare-învățare?

DA

80. Programele analitice, fișele disciplinelor specifică în mod clar strategiile de evaluare utilizate?

DA



81. Fișele disciplinelor sunt realizate după modelul Bologna? **DA**
82. Fișele disciplinelor, programele analitice, planurile de învățământ, incluse în programele de studiu la toate cele 3 cicluri de învățământ, sunt postate pe site-ul facultății cu cel puțin 3 luni de zile înainte de începerea fiecărui semestru? (Termen: 15 iunie și 15 decembrie în fiecare an universitar)
- fișele disciplinelor **DA**
 - programele de învățământ **DA**
 - planurile de învățământ **DA**

83. Facultatea face dovada că titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective, prevăzută în programa analitică? **DA**

84. Precizați numărul specializărilor pentru care pot opta studenții pentru fiecare domeniu de studii în parte:

Limbi si Literaturi Moderne	7	
Limbi Moderne Aplicate	1	
Studii Culturale	1	
Istorie		1
Teologie	2	

85. Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale? **DA**

86. Programele de studii și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională pe baza unui set de nivele profesionale de reper (benchmarks)? **DA**

87. Precizați numărul cursurilor revizuite față de anul universitar anterior:

Licență	Masterat
8	2

88. Precizați numărul cursurilor nou introduse față de anul universitar anterior:

Licență	Masterat
3	69

89. Precizați numărul cursurilor eliminate față de anul universitar anterior:

Licență	Masterat
1	49

Observații (dacă există)

Valorificare prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

90. Precizați numărul de absolvenți care s-au angajat în primul an de la absolvire conform calificării obținute (absolvenți ai anului universitar anterior celui de referință):

Licență	Masterat
-	-

91. Precizați numărul de absolvenți care s-au angajat în primul an de la absolvire indiferent de calificare (absolvenți ai anului universitar anterior celui de referință):

Licență	Masterat
-	-

92. S-a constituit Asociația Alunni? **DA**

93. Există o bază de date electronică care să stocheze datele de contact ale absolvenților facultății? **DA**

94. Datele privind inserția profesională a absolvenților se obțin prin completarea on-line a chestionarului postat pe site-ul facultății? **NU** (se recomandă chestionarul din Manualul calității).

Observații (dacă există)

Pct. 89/90: Există statistici ale acestor date, dar nu sunt centralizate

Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

95. Precizați numărul de absolvenți ai programelor de licență care au fost admiși la un program masteral (admiși în anul universitar de referință):

În UVT	La o altă instituție de învățământ superior
307	-

96. Precizați numărul de absolvenți ai programelor masterale/licență care au fost admiși la un program de doctorat (admiși în anul universitar de referință):

În UVT	La o altă instituție de învățământ superior
20	-

Observații (dacă există)

Centrarea pe student a metodelor de învățare

97. Se asigură multiplicarea cursurilor și celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice, și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător? **DA**

98. În scopul creșterii gradului de disponibilitate a materialelor didactice proprii, cadrele didactice pun la dispoziția studenților aceste materiale de

studiu și în format electronic?(Termen: în fiecare semestru al anului universitar)

DA

99. Precizați numărul cadrelor didactice care au e-mail

120

100. Numărul de ore de consultații pentru studenți asigurate de cadrele didactice:

- numărul cadrelor didactice cu norma de bază la facultate **106**
- numărul mediu de ore de consultații asigurate / lună **4**

101. Pentru a veni în sprijinul studenților doritori să-și însușească mai bine cunoștințele predate la curs, se asigură posibilitatea participării la orele de consultații – care sunt programate de către fiecare cadru didactic de câte 2 ori în fiecare săptămână din cursul semestrelor, precum și pe o durată compactă de cel puțin 3 ore înaintea desfășurării examenelor. (Termen: săptămânal în cursul semestrelor didactice și cu cel puțin o zi înainte de examen) Se respectă? **DA**

Observații (dacă există)

Pct. 96: Cadrele didactice susțin în mare parte aceste proceduri din venituri proprii

Colaborarea cu mediul economic și social

102. Există un parteneriat cu mediul economic, social și cu autoritățile locale prin încheierea protocoalelor de practică și training, elaborarea procedurilor de practică și de internship, revederea convențiilor de practică și crearea condițiilor ca, pe timpul verii, studenții să efectueze stagiile de practică inclusiv prin angajare pe perioadă determinată? **DA**

103. Se organizează dezbateri, întâlniri cu membrii comunității economice, sociale și autoritățile locale cu privire la structura planurilor de învățământ? **DA**

Observații (dacă există)

Activitatea de tutoriat

104. Există un Regulament al activității de tutoriat? **DA** Propriu? **DA**

105. Precizați numărul de ore de consultații/săptămână ale tutorilor de an

1 oră

106. Precizați numărul de tutori de an **42**

107. Există o fișă personală pentru fiecare student care să cuprindă observații cu privire la consilierea și îndrumarea acestuia? **NU**

Observații (dacă există)

Cercetarea

108. Facultatea are o strategie pe termen mediu și lung (minim 4 ani) cu privire la derularea activităților de cercetare/inovare? **DA**

109. Este inclusă politica de cercetare în strategia facultății? **DA**

110. Precizați numărul de norme de cercetare, pe grade didactice:



Grad didactic	Nr. de norme
Preparator	-
Asistent	Vezi observații
Lector	Vezi observații
Conferențiar	Vezi observații
Profesor	Vezi observații

111. Precizați numărul de norme didactice legal constituite implicate în programe de cercetare: -
112. Precizați numărul de norme de cercetare plătite integral din contracte de cercetare: -
113. Precizați numărul de teze de doctorat finalizate în anul universitar de referință:

21

Observații (dacă există)

108. Există postate pe site-ul UVT litere

110. Conform fișelor postului și a fișelor de pontaj fiecare normă didactică are prevăzute și ore de cercetare (fie prin proiecte de cercetare finanțate, fie prin proiecte de cercetare la nivelul colectivelor), existând și cadre didactice cu norme de cercetare plătite separat prin contracte de cercetare în cadrul unor proiecte ()

Activitatea secretariatului

114. La nivelul secretariatului facultății, în orarul zilnic de lucru, s-a stabilit un număr corespunzător de ore de acces al studenților, care să asigure timpul necesar rezolvării operative a problemelor studenților? **DA**

115. Procesele verbale cu notele studenților sunt semnate de către cadrul didactic examinator și asistentul la examen? **DA**

116. Centralizatoarele cu note:

- sunt bine întreținute? **DA**
- există note scrise cu creionul? **NU**
- numărul de înregistrare al cererii de retragere, prelungire școlaritate sau al deciziei de exmatriculare este consemnat? **DA**

117. Registre matricole:

- sunt bine întreținute? **DA**
- studenții de anul I, ai anului universitar curent, sunt înmatriculați? **DA**
- sunt completate disciplinele și notele pentru toți anii universitari, inclusiv anul universitar anterior? **DA**

118. Există un regulament intern și o procedură pentru echivalarea notelor și stabilirea diferențelor pentru studenții reînmatriculați? **DA**

Vă rugăm descrieți pe scurt modalitatea în care se realizează echivalarea și se stabilesc diferențele, precizând persoana/persoanele cu rol decizional în acest sens:

Procedurile menționate în regulamentul intern se aplică sub supravegherea și cu aprobarea Directorilor de Departament și Conducerii Facultății, cu avizul final al Consiliului Facultății



119. Există la secretariat documente doveditoare ale cererilor de reînmatriculare, echivalării notelor, stabilirii diferențelor? **DA**

120. Existența cererilor de retragere pentru fiecare student retras și consemnarea acestora în centralizator și registrul matricol. **DA**

121. Contracte de studiu, acte adiționale:

- tutorele de an își asumă responsabilitatea difuzării contractelor de studiu către studenți pentru a fi semnate de către aceștia, transmiterea spre decanat pentru a fi semnate de către secretarul șef și decan și redifuzarea unui exemplar către studenți ? **DA**

- sunt semnate de către student, secretar șef și decan? **DA**

- sunt fie aranjate în ordine alfabetică/ani de studiu, fie sunt stocate în dosarele studenților? **DA**

122. Contractele disciplinelor:

- tutorele de an își asumă responsabilitatea difuzării contractelor disciplinelor către studenți pentru a fi semnate de către aceștia, transmiterea spre decanat pentru a fi semnate și redifuzarea unui exemplar către studenți ? **DA**

- sunt semnate de către student, secretar șef și decan? **DA**

- sunt fie aranjate în ordine alfabetică/ani de studiu, fie sunt stocate în dosarele studenților? **DA**

123. Dosarele studenților:

- sunt complete? **DA**

- există un opis al documentelor conținute? **NU**

124. Există la secretariat un registru de intrări/ieșiri al documentelor? **DA**
(Se recomandă menținerea unei astfel de evidențe)

Observații (dacă există)

Eficiența procesului educațional

125. Numărul studenților care au fost exmatriculați:

Licență	Masterat
89	44

126. Numărul studenților înscriși, conform registrului matricol:

Licență	Masterat
1121	397

127. Numărul total de candidați înscriși la examenul de licență/disertație

Licență	Masterat
342	178

128. Numărul total de candidați care au promovat examenul de licență/disertație:

Licență	Masterat
342	178

129. Distribuția studenților în funcție de notele obținute la examenul final, în anul universitar de referință (pe ciclul de studii):

Nota	Licență	Masterat
Sub 5	-	-
Între 5 și 8	139	10
Peste 8	275	155

Observații (dacă există)

Monitorizarea programelor de studii

130. Se realizează monitorizarea programelor de studii conform procedurii și prevederilor Manualului calității? **DA**

131. Președintele CMC răspunde de coordonarea procesului de monitorizare și de întocmirea raportului sintetic final? **DA**

Observații (dacă există)

Examinarea și notarea studenților

132. Facultatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent? **DA**

133. Regulamentul este disponibil pe website-ul facultății? **DA**

134. Regulamentul cuprinde proceduri de evaluare și examinare clar specificate? **DA**

135. Regulamentul privind examinarea și notarea studenților precum și procedurile specifice sunt cunoscute și aplicate consecvent de către titularii de cursuri și studenți? **DA**

136. Regulamentul există, împreună cu procedee/tehnici/metode detaliate de aplicare sub forma unui pachet de tehnici/metode de examinare a studenților care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați? **DA**

137. Regulamentul și pachetul de procedee/tehnici/metode de examinare sunt completate de un sistem în care la examinare participă și un examinator extern (din afara F sau a UVT)? **NU**

138. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt

cadru didactic de specialitate?

DA

Observații (dacă există)

Evaluarea cadrelor didactice

139. Există, pentru fiecare departament, un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare? **DA**

140. Se utilizează formularele de evaluare multi-criterială a cadrelor didactice, prevăzute în Manualul calității? **DA**

Acestea sunt:

- formular de autoevaluare
- formular de evaluare colegială
- formular de evaluare din partea șefului de colectiv
- formular de evaluare a șefului de colectiv din partea decanului

141. Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. Există, pentru fiecare departament, o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător? **DA**

142. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică opțional după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului și persoanei evaluate? **DA**

143. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii? **DA**

144. Președintele CMC este responsabil pentru supervizarea întregii activități de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, conform prevederilor procedurii și Manualului calității? **DA**

145. Facultatea face dovada că ține cont de rezultatele evaluărilor cursurilor de către studenți? **DA**

146. Precizați numărul de recomandări de îmbunătățire a cursurilor care au fost transmise cadrelor didactice în urma analizei evaluărilor realizate de studenți:

Nu s-au făcut

147. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament? **DA**

148. Există un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității în Manualul calității UVT? Se respectă la facultate? **DA**

149. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de

- studenți? **DA**
150. Facultatea deține și poate face dovada existenței instrumentelor de evaluare a cadrelor didactice? **DA**
151. Există rapoarte privind evaluarea periodică a cadrelor didactice? **DA**
152. Rapoartele de evaluare conțin recomandări pentru ameliorarea activității cadrelor didactice? **NU**

Observații (dacă există)

Programe de stimulare pentru studenții cu performanțe înalte

153. Se acordă burse de merit sau alte recompense pentru studenții cu performanțe înalte? **DA**
Dacă DA, precizați care sunt acestea:
- excelență, performanță, merit
154. Numărul de studenți cu performanțe înalte care au beneficiat de burse sau recompense: **60**

Observații (dacă există)

Servicii de cazare

155. Facultatea asigură spații de căminizare și alte spații oferite studenților pentru activități sociale, culturale sau sportive? **DA**
156. Numărul de locuri de cazare puse la dispoziție: **471**
157. Numărul de cereri depuse pentru locuri de cazare: **369**
158. Numărul de studenți cu domiciliul stabil în afara Timișoarei: **815**

Observații (dacă există)

Asigurarea calității

159. Se asigură o cultură a calității în toate structurile facultății? **DA**
160. Numărul procedurilor operaționale întocmite pentru principalele activități **24**
161. Există o bună comunicare între managementul facultății și CMC? **DA** Dacă NU, explicați de ce:
162. Se realizează o comunicare eficientă între diversele structuri ale facultății **DA**
163. Facultatea oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic

- și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special? **DA**
- 164.** Informația oferită public de facultate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior?
DA
- 165.** Facultatea are un raport de evaluare internă (audit intern) al calității? **DA** Este postat pe site? **DA**
- 166.** Raportul de evaluare internă (audit intern) conține recomandări specifice? **DA**
- 167.** Perioada de timp acoperită de un raport de evaluare internă (audit intern):
1 an

Observații (dacă există)

