

# **METODOLOGIE DE ORGANIZARE A EXAMENULUI DE LICENȚĂ LA FACULTATEA DE LITERE, ISTORIE ȘI TEOLOGIE**

*Anul universitar 2015-2016*

**The Methodology for Organizing Final Bachelor Exams,  
Faculty of Letters, History and Theology  
2015-2016**

<b>Elaborat:</b>	Conf. univ. dr. Loredana Pungă, Prodecan LIT Ramona Mițiga, Secretar șef LIT	Semnături
<b>Avizjuridic:</b>	Consilier juridic, Nadia Topai	Semnătura
<b>Verificat:</b>	Conf. univ. dr. Dana Percec, Decan LIT,	Semnătura
<b>Avizat:</b>	Consiliul LIT	Hotărâre Consiliu LIT din 01.04.2016
<b>Aprobat:</b>	Senatul UVT	Hotărâre din 21.04.2016
<i>Ediția a III-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de _____</i>		
<i>Retras la data de .....</i>		

## CAPITOLUL I DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

### Art.1.

Prezenta Metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea în Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență.

### Art. 2.

Examenele de finalizare a studiilor universitare de licență se organizează în conformitate cu:

- prevederile art. 120, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 60/2000, privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3098/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

## CAPITOLUL II ORGANIZAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

### Art. 3.

LIT poate organiza examen de licență pentru:

- programele de studii / specializările pentru care are acreditare în condițiile legii;
- programele de studii / specializările autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care LIT are programe de studii / specializări acreditate din același domeniu.

### Art. 4.

Pot susține examen de licență la LIT:

- absolvenții proprii;
- absolvenții studiilor universitare de licență din alte instituții de învățământ superior care îndeplinesc condițiile legale.

#### Art. 5.

Programele de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr.84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru absolvenții care au beneficiat de prelungire de studii, se finalizează:

- a) cu examen de licență/diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;
- b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

#### Art. 6.

1. Candidații la examenele de licență prezintă la înscriere un *certificat de competență lingvistică* într-o limbă de largă circulație internațională eliberat de către un departament de profil din cadrul Universității de Vest din Timișoara, pentru programele la care limba străină nu este parte din specializare.
2. Declarația studentului cu privire la originalitatea lucrării de licență este înlocuită cu *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de licență pe platforma de e-learning. Acest raport va însoți în mod obligatoriu lucrarea de licență conform *Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și master în Universitatea de Vest din Timișoara* (Anexa 1).
3. Procentul de similaritate acceptat pentru fiecare domeniu la LIT este următorul:
  - Limbi și Literaturi: 30%
  - Limbi Moderne Aplicate: 30%
  - Studii culturale: 30%
  - Istorie: 30%
  - Teologie: 30%

Raportul de similaritate va fi analizat și validat sau invalidat de coordonator care va ține cont de: bibliografie, citate, formule standardizate ale disciplinei, corpusul de analiză, imagini, grafice, tabele, hărți. Observațiile justificative vor fi incluse în referatul care însoțește lucrarea în vederea susținerii (Anexa 11). În referatul existent se va adăuga o rubrică: validarea raportului de similaritate - *Da/Nu*.

4. Înscrierea candidaților pentru examen se efectuează cu cel puțin 15 zile înainte de data programată pentru începerea examenului, fie individual, fie de către universitatea cu care s-a încheiat protocol și se desfășoară la sediul LIT.

#### Art. 7.

1. Comisiile de examen, formate din cel puțin 3 membri (în afară de secretarul comisiei), se stabilesc pe programe de studii, prin decizie a rectorului UVT, la propunerea Consiliului LIT și sunt aprobate de către Senatul UVT.
2. Componența comisiilor de examen și a comisiilor de soluționare a contestațiilor se publică pe site-ul UVT și/ sau pe site-ul LIT.
3. Membrii unei comisii trebuie să aibă titlul științific de *doctor* și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor.

4. Președintele comisiei va avea gradul didactic de minimum lector, iar secretarul comisiei poate fi asistent universitar și are atribuții numai de administrare a documentelor.
5. Conform legii, atât membrii comisiei de licență, cât și secretarul comisiei nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
6. Comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de licență.

#### **Art. 8.**

1. Examenul de licență constă din două probe:
  - a) **Proba 1** probă scrisă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate: testarea unor cunoștințe generale în domeniile: Limbi și literaturi (la alegere, între literatură și lingvistică la specializarea în care se elaborează lucrarea de licență), Limbi moderne aplicate, Istorie, Studii culturale, Teologie pastorală și Teologie didactică.

Candidații pot solicita, printr-o cerere scrisă adresată decanului, alegerea celei de-a doua limbi (alta decât cea în care elaborează lucrarea de licență) din programul lor de studiu pentru susținerea examenului de licență.

- **Proba 2** de prezentare și susținere a lucrării de licență.
2. Cele două probe se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
  3. Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.
  4. Media finală a examenului de licență se calculează ca medie aritmetică a celor două probe. Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6.00. La fiecare probă nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5.00. Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele la probele orale de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
  5. Tematica și bibliografia pentru proba de verificare a cunoștințelor se publică pe site-ul facultății și /sau pe site-ul UVT cu cel puțin trei luni înainte de susținerea examenului de finalizare a studiilor de licență.
  6. Deliberarea comisiilor de examen cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică.
  7. După deliberare rezultatul va fi comunicat fiecărui candidat.

#### **Art. 9.**

La un program de studii / specializare examenul de licență se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă.

#### **Art. 10.**

Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și pentru absolvenții care provin de la instituții de învățământ superior și/sau programe de studii care au intrat în lichidare, se organizează examen de selecție, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.

- Examenul de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul LIT;
- Examenul de selecție constă din 5 probe scrise;
- Pot susține examen de licență doar absolvenții care au promovat examenul de selecție;
- Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență, dar numai în cadrul UVT; după etapa selecției statutul acestor candidați este similar cu cel al studenților proprii fiecărei specializări.

#### Art. 11.

1. LIT, pe baza Regulamentului cadru UVT, elaborează propriile metodologii pentru organizarea examenului de licență care vor fi transmise prorectorului responsabil cu strategia academică.
2. La nivelul Consiliului LIT, se aprobă metodologia proprie facultății, pe fiecare domeniu de studii în parte, descrierea probei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, structura generală a lucrării de licență, modalitatea de tehnoredactare, modalitățile și procedurile prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum interzicerea comercializării de lucrări de licență. Studenții care se dovedesc vinovați de această practică vor fi exmatriculați.

Pentru fiecare program de studiu din cadrul LIT, proba scrisă a examenului de licență va consta din:

**Limbi și literaturi:** studentul alege, pentru proba scrisă, fie un test din domeniul literaturii, fie un test din domeniul lingvisticii. Această alegere va fi menționată pe cererea pe care studentul o depune la secretariatul facultății împreună cu lucrarea de licență și Raportul de similaritate.

Testul de literatură constă din analiza unui text literar extras din opera unuia din cei zece autori studiați pe parcursul celor trei ani de studii, menționați în bibliografia anunțată (Anexa 1).

Testul de limbă constă în itemi care vor urmări evaluarea competențelor conform Cadrului European de Referință nivel minim B<sub>2</sub>. (Anexa 2).

**Limbi moderne aplicate:** traducerea unui text, identificarea și ilustrarea unor trăsături specifice tipului de text reprezentat și comentarea strategiilor de traducere utilizate, conform tematicii din bibliografia anunțată (Anexa 3).

**Studii culturale:** un subiect care testează cunoștințe generale din domeniu, conform tematicii din bibliografia anunțată (Anexa 4).

**Istorie:** un subiect care testează cunoștințe generale din domeniu, conform tematicii din bibliografia anunțată (Anexa 5).

**Teologie ortodoxă (Teologie pastorală):** un subiect din tematica legată de învățătura de credință a Bisericii, conform tematicii din bibliografia anunțată (Anexa 6).

Bibliografiile pentru proba scrisă a examenului de licență la toate specializările vor fi afișate după consultarea studenților reprezentanți în Consiliul facultății.

Pentru ca un student să poată susține proba scrisă a examenului de licență, acesta va depune lucrarea de licență la secretariatele de profil ale facultății cu cel puțin zece zile înainte de data stabilită pentru susținerea publică a tezei. Lucrarea trebuie să poarte, pe pagina de titlu, mențiunea „De acord cu susținerea” și semnătura coordonatorului științific.

Un student poate redacta lucrarea de licență la specializarea pe care a urmat-o sau, în cazul dublei specializări, la specializarea A sau A', prin coordonare în cotelă de câte un cadru didactic de la fiecare din specializările A și A'.

Pentru înscrierea la examenul de licență, studentul redactează o cerere în care menționează titlul lucrării, specializarea la care va susține lucrarea și numele coordonatorului științific. Cererea, aprobată de coordonatorul științific, se depune la secretariatele de profil ale Facultății de Litere, Istorie și Teologie la sfârșitul anului al II-lea de studiu sau cel târziu la începutul anului al III-lea de studiu (pentru Teologie pastorală, la finele anului III sau începutul anului IV), cu cel puțin 7 luni înaintea susținerii examenului de licență. Cererile vor fi aprobate de biroul Consiliului LIT.

Precizări privind redactarea lucrării de licență:

Temele lucrărilor de licență pentru absolvenți sunt stabilite de departamente, la propunerea titularilor de discipline și aprobate de Consiliul facultății. Coordonatorii lucrărilor de licență pot fi cadre didactice titulare sau asociate în acord cu reglementările în vigoare. Pentru cadrele didactice asociate, responsabilitatea monitorizării activității de coordonare va fi a titularului de disciplină/directorului de departament.

Temele lucrărilor de licență, precum și numele coordonatorilor lucrărilor se postează pe site-ul LIT.

Lucrarea de licență se va preda la secretariatul facultății pe suport de hârtie și electronic (pe CD) cu cel puțin 10 zile înainte de data susținerii, însoțită de o cerere adresată Decanului facultății și avizată de către conducătorul științific. Pentru certificarea autenticității, odată cu lucrarea se depune și *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării lucrării de licență pe platforma e-learning. Pe suport electronic, candidatul va pune la dispoziția secretariatului titlul, rezumatul în limba română al tezei (între 300 și 600 cuvinte) și 5 cuvinte-cheie.

Date referitoare la format:

- **Dimensiune:** 40 pagini pentru Limbi și Literaturi (lingvistică) și 50 de pagini (literatură), 40 de pagini pentru Limbi moderne aplicate, 50 de pagini pentru Istorie, Studii culturale și Teologie ortodoxă (pastorală).
- **Caractere:** Times New Roman, 12. Se vor folosi semnele diacritice specifice limbii în care se redactează lucrarea de licență.
- **Spațiere:** 1,5
- **Aliniere:** stânga-dreapta
- Litera **bold** va fi folosită pentru cuvintele importante pe care autorul dorește să le evidențieze.
- Litera **italic** va fi folosită pentru evidențierea citatelor, precum și pentru titlurile lucrărilor citate.

- Dacă în interiorul unui citat există cuvinte subliniate, se va folosi litera **bold italic**.
- **Conținut:** Lucrarea trebuie să reflecte o cercetare originală fie și prin modul de abordare a ceea ce s-a scris până acum despre subiectul respectiv. Pentru certificarea autenticității odată cu lucrarea se depune și Raportul de similaritate. Coordonatorul lucrării va lua toate măsurile pe care le crede de cuviință pentru a se convinge asupra originalității lucrării propuse de student.

- **Structură:**

Introducerea va cuprinde o expunere sintetică a temei și motivația alegerii acesteia.

Primul capitol va avea caracter preliminar, cuprinzând o perspectivă generală asupra bibliografiei abordate și a materialului ales.

Următoarele (cel puțin) două capitole vor avea caracter aplicativ, vizând interpretarea exemplificativă, dar evitând copierea.

Concluziile vor evidenția sintetic rezultatele analizei, insistându-se asupra noutăților aduse de lucrarea de licență propusă.

Bibliografia va cuprinde cel puțin 15 titluri de lucrări utilizate în redactare (cu un posibil plus de 5 titluri, în funcție de cerințele specifice departamentului sau specializării).

Anexe (opțional): nu intră în aprecierea formală a lucrării. Pot conține texte pe baza cărora s-a efectuat analiza, glosare de termeni, imagini, hărți, etc.

Trimiterile bibliografice și notele vor fi conforme cu cerințele domeniului în care se redactează lucrarea de licență și ale coordonatorului disertației.

În afara cerințelor minimale enumerate mai sus, vor fi respectate recomandările coordonatorilor, în funcție de specificul fiecărei secții și specializări.

Modelul pentru cele două pagini de titlu al lucrării de licență se găsește în Anexa nr. 9.

Rezultatele fiecărei probe se comunică personal la finalul susținerii lucrării de licență și se afișează la cel mult 48 de ore după momentul susținerii.

3. Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului, un examen de licență atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase.

#### **Art. 12.**

LIT va afișa data examenului, condițiile de înscriere, conținut, programe, etc. la sediul LIT și pe pagina web a facultății.

#### **Art. 13.**

1. Susținerea examenului de finalizare a studiilor de licență de către candidații (studenții) care provin de la alte universități din țară se face pe baza încheierii unui protocol între UVT/LIT și universitatea solicitantă.

2. În protocol, se stipulează locul desfășurării examenului, documentele necesare candidatului pentru a susține examenul de finalizare a studiilor universitare de licență la LIT, alte drepturi și obligații ale părților. Protocolul va avea ca anexe aprobarea celor două senate universitare (a universității absolvite și a UVT ca instituție organizatoare a examenului de licență), după avizul consiliilor de administrație.
3. LIT organizează și desfășoară examen de licență și pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu.

**Art. 15.**

Pentru situațiile prevăzute la art. 361 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se aplică dispozițiile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.952/2012 *pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior pentru situațiile prevăzute la art. 361 alin. (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011.*

**Art. 15.**

LIT poate organiza examen de licență pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, în condițiile art. 2 și numai dacă programul de studii / specializarea respectivă este școlarizată în cadrul universității.

**Art. 16.**

1. Rezultatele examenelor se comunică prin afișare în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei.
2. Eventualele contestații privind rezultatul se depun la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la comunicare/afișarea rezultatelor și se rezolvă de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor la nivel de facultate, aprobată de senatul universitar, în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul facultății, iar deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.
3. Conform legii, atât membrii comisiei de analiză a contestațiilor, cât și secretarul comisiei de analiză a contestațiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
4. Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

**Art. 17.**

În cazul nepromovării examenului de licență în anul absolvirii, probele pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea cheltuielilor aferente.

**Art. 18.**

Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de licență se eliberează de către UVT în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.



**Art. 19.**

1. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor.
2. Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:
  - a) domeniul de studii universitare;
  - b) programul de studii/specializarea;
  - c) perioada de studii;
  - d) media de finalizare a studiilor;
  - e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).
3. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.
4. Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare eliberat de instituția de învățământ superior absolvită, care va cuprinde informațiile prevăzute la aliniatul 2), cu excepția lit. d), care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

**Art. 20.**

Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate. Împreună cu diplomele de licență, Universitatea de Vest din Timișoara eliberează și suplimentele de diplomă pentru proprii absolvenți. LIT păstrează în arhiva facultății dosarul absolventului declarat admis la examenul de licență.

### **CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 21.**

Examenul de licență, în anul universitar 2015-2016, se va desfășura în prima sesiune de examinare cuprinsă între 04.07 – 24.07. 2016 și în a-II-a sesiune de examinare cuprinsă între 12.09 – 15.09.2016.

**Art. 22.**

Studentii care au fost în programe Erasmus sau alte tipuri de mobilități instituționalizate în semestrul II al anului universitar 2015-2016 și au dobândit calitatea de absolvent după data susținerii examenului de licență al promoției lor se pot prezenta la două sesiuni de examinare fără a plăti taxa aferentă.

**Art. 22.** Prezenta Ediție a Metodologiei a fost aprobată în ședința Consiliului LIT din data de 01.04.2016. Ediția I a fost aprobată în data de 29.01.2015, iar ediția a II-a în data de 19.03.2015.

Metodologia privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență a LIT este parte integrantă a Regulamentului UVT și se constituie în Anexă a acestuia.

**Recomandăm consultarea periodică a site-ului LIT.**

## **LISTA ANEXELOR**

*Anexa 1 și Anexa 2.* Tematica și bibliografia la Limbi și Literaturi

*Anexa 3.* Tematica și bibliografia la Limbi Moderne Aplicate

*Anexa 4.* Tematica și bibliografia la Studii culturale

*Anexa 5.* Tematica și bibliografia la Istorie

*Anexa 6.* Tematica și bibliografia la Teologie ortodoxă

*Anexa 7.* Tematica și bibliografia la Literatura română

*Anexa 8.* Tematica și bibliografia la Limba română

*Anexa 9.* Model copertă lucrare de licență

*Anexa 10.* Cerere pentru susținerea examenului de licență

*Anexa 11.* Referat asupra lucrării de licență