

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE A  
EXAMENELOR  
DE FINALIZARE A STUDIILOR DE  
MASTERAT  
LA FACULTATEADE LITERE, ISTORIE ȘI  
TEOLOGIE**  
*Anul universitar 2015-2016*

**The Methodology for Organizing Final Master Exams,  
*Faculty of Letters, History and Theology*  
2015-2016**

<b>Elaborat:</b>	Conf. univ. dr. Loredana Pungă, Prodecan LIT Ramona Mițiga, Secretar șef LIT	Semnături
<b>Avizatjuridic:</b>	Consilier juridic, Nadia Topai	Semnătura
<b>Verificat</b>	Conf. univ. dr. Dana Percec, Decan LIT	Semnătura
<b>Avizat:</b>	Consiliul LIT	Hotărâre Consiliul LIT din 01.04.2016
<b>Aprobat:</b>	Senatul UVT	Hotărâre din 21.04.2016
<i>Ediția a III-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de _____</i>		
<i>Retras la data de .....</i>		

## CAPITOLUL I DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

**Art. 1.** Prezenta Metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a examenelor de finalizare a studiilor universitare de masterat.

**Art.2.**

Examenele de finalizare a studiilor universitare de masterat se organizează în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- în temeiul art. 1, 2 și 3 din Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3098/2016 privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

## CAPITOLUL II ORGANIZAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT

**Art. 3.**

LIT elaborează propria metodologie pentru organizarea examenului de disertație, pe baza Regulamentului-cadru al UVT.

**Art. 4.**

(1) LIT organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de masterat, cât și de la studiile postuniversitare de master, organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Studiile la ciclul universitar de masterat se încheie cu susținerea disertației.

**Art. 5.**

1. Comisiile de examen, formate din 3 membri (în afară de secretarul comisiei), se stabilesc pe programe de masterat prin decizie a rectorului UVT, la propunerea Consiliului LIT și sunt aprobate de Senatul UVT.
2. Membrii unei comisii trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor, iar secretarul comisiei poate fi asistent universitar doctor și are atribuții numai de administrare a documentelor.

3. Președintele comisiei va avea funcția didactică de minimum lector.
4. Componenta comisiilor se publică pe site-ul LIT.
5. Conform legii, atât membrii comisiei de examen de disertație, cât și secretarul comisiei de examen de disertație nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
6. Comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de disertație.

#### Art. 6.

1. LIT va informa candidații despre data examenului, condițiile de înscriere la examenul de disertație, tematica și bibliografia aferentă, prin afișarea la sediul facultății și pe pagina web a facultății, cu cel puțin trei luni înainte de susținerea examenului.
2. Declarația studentului cu privire la originalitatea lucrării de disertație este înlocuită cu *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de disertație pe platforma de e-learning. Acest raport va însoți în mod obligatoriu lucrarea de disertație conform *Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și master în Universitatea de Vest din Timișoara* (Anexa 1)
3. Procentul de similaritate acceptat pentru fiecare domeniul la LIT este următorul:
  - Filologie: 30%
  - Istorie: 30%
  - Teologie: 30%Raportul de similaritate va fi analizat și validat sau invalidat de coordonator care va ține cont de: bibliografie, citate, formule standardizate ale disciplinei, corpusul de analiză, imagini, grafice, tabele, hărți. Observațiile justificative vor fi incluse în referatul care însoțește lucrarea în vederea susținerii (Anexa 4). În referatul existent se va adăuga o rubrică: validarea raportului de similaritate - *Da/Nu*.

#### Art.7.

1. Metodologia LIT pentru organizarea examenului de disertație este elaborată conform Regulamentului cadru UVT și se transmite prorectorului responsabil cu strategia academică.
2. Consiliului LIT aprobă în metodologia proprie LIT, pe fiecare domeniu de studii în parte, structura generală a lucrării de disertație, modalitatea de tehnoredactare, modalitățile și procedurile prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și modalitățile și procedurile de interzicere a comercializării de lucrări de disertație.

#### **Precizări specifice LIT:**

- 2.1. Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.
- 2.2. Disertația se va preda la secretariatul facultății pe suport de hârtie și electronic (pe CD) cu cel puțin 10 zile înainte de data susținerii, însoțită de o cerere adresată Decanului facultății și avizată de către conducătorul științific. Pentru certificarea autenticității, odată cu lucrarea se depune și *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării lucrării de disertație pe platforma e-learning. Pe suport electronic,

candidatul va pune la dispoziția secretariatului titlul, rezumatul în limba română al tezei (între 300 și 600 cuvinte) și 5 cuvinte-cheie.

2.3. Norme minimale privind redactarea disertației (aprobate de Consiliul LIT):

- **Dimensiune:** 60 de pagini (cu un posibil plus de 10 pagini, în funcție de cerințele specifice ale fiecărui departament sau specializări).
- **Caractere:** Times New Roman, 12; se vor folosi semnele diacritice specifice limbii în care se redactează disertația.
- **Spațiere:** 1,5
- **Aliniere:** stânga-dreapta
- Litera **bold** va fi folosită pentru cuvintele importante pe care autorul dorește să le evidențieze.
- Litera **italic** va fi folosită pentru evidențierea citatelor, precum și pentru titlurile lucrărilor citate.
- Dacă în interiorul unui citat există cuvinte subliniate, se va folosi litera **bold italic**.
- **Conținut:** lucrarea trebuie să reprezinte o cercetare originală.
- **Structură:**

Primul capitol va cuprinde motivarea alegerii temei și relevanța ei în contextul mai larg al cercetării naționale și internaționale.

Următoarele (cel puțin) trei capitole vor trece în revistă literatura de specialitate relevantă pentru cercetarea propusă, definirea conceptelor și a cadrului de analiză și analiza propriu-zisă.

Concluziile vor evidenția în primul rând latura originală a demersului propus, dar și încadrarea într-o anumite tradiție existentă în privința temei alese.

Bibliografia: va cuprinde cel puțin 25 de titluri utilizate în redactare (cu un plus de 5 titluri, în funcție de cerințele specifice departamentului sau specializării).

Anexe (opțional): nu intră în aprecierea formală a lucrării. Pot conține texte pe baza cărora s-a efectuat analiza, glosare de termeni, imagini, hărți, etc.

Trimiterile bibliografice și notele vor fi conforme cu cerințele domeniului în care se redactează disertația și ale coordonatorului disertației.

În afara cerințelor minimale enumerate mai sus, vor fi respectate recomandările coordonatorului, în funcție de specificul masteratului urmat.

- Modelul pentru cele două pagini de titlu al lucrării de disertație se găsesc în Anexa 2.
3. Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului, un examen de disertație atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase.

**Art. 8.**

Masterandul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de masterat și a obținut cel puțin media 6 la susținerea publică a disertației primește diploma de studii universitare de masterat, însoțită de suplimentul la diplomă, întocmit conform reglementărilor în vigoare.

**Art. 9.**

Masterandul care nu obține media de promovare la susținerea disertației va primi un certificat de absolvire a programului de studii universitare de masterat și foaia matricolă.

**Art. 10.**

LIT facilitează consultarea disertațiilor în bibliotecile proprii și asigură accesul la susținerea publică.

**Art. 11.**

1. Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
2. Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
3. Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.
4. Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
5. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
6. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.
7. Media examenului de disertație se calculează ca medie aritmetică a notei acordate pentru susținerea disertației și a notei acordate de către coordonator pentru elaborarea disertației. Nota acordată la susținere este media notelor acordate de membrii comisiei prin numere întregi de la 1 la 10.
8. În cazul disertațiilor redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se face în limba folosită pentru elaborarea disertației.

**Art. 12.**

1. Rezultatele se comunică prin afișare în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei.
2. Eventualele contestații privind rezultatul se depun la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă de către comisia de analiză și soluționare a facultății, aprobată în senatul universitar. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul facultății, iar deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.
3. Conform legii, atât membrii comisiei de analiză a contestațiilor, cât și secretarul comisiei nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
4. Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

**Art.13.**

1. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor.
2. Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:
  - a) domeniul de studii universitare;
  - b) programul de studii/specializarea;

- c) perioada de studii;
  - d) media de finalizare a studiilor;
  - e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
3. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.
  4. Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor, primesc, la cerere, un certificat de studii universitare eliberat de instituția de învățământ superior absolvită, care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. 2., cu excepția lit. d), care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

**Art. 14.**

Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

### **CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 15.**

Examenul de disertație, în anul universitar 2015-2016, se va desfășura în: prima sesiune de examinare cuprinsă între 04.07 – 24.07.2016 și a II-a sesiune de examinare cuprinsă între 12.09 – 15.09.2016.

**Art. 16.**

Masteranzii care au participat la programe Erasmus sau la alte tipuri de mobilități instituționalizate în semestrul al II-lea al anului universitar 2015-2016 și au dobândit calitatea de absolvenți după data susținerii examenului de disertație al promoției lor se pot prezenta la două sesiuni de examinare fără a plăti taxa aferentă.

**Art.17.**

Ediția de față a prezentei Metodologii a fost aprobată în ședința Consiliului LIT din data de 01.04.2016. Ediția I a fost aprobată în data de 29.01.2015, iar ediția a II-a în data de 19.03.2015.

Metodologia privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de master a LIT este parte integrantă a Regulamentului UVT și se constituie în Anexă a acestuia.

**Recomandăm consultarea periodică a site-ului LIT.**

#### **LISTA ANEXELOR**

**Anexa 1.** Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și master în Universitatea de Vest din Timișoara

**Anexa 2.** Model pagini de titlu lucrare de disertație

**Anexa 3.** Cerere pentru susținerea examenului de disertație

*Anexa 4.* Referat asupra lucrării de disertație