

Plan operațional LITERE 2010

Universitatea de Vest din Timișoara

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie

PLAN OPERAȚIONAL

anul 2010¹

Nr. crt.	Domeniul	Activitățile
1.	Oferta educațională	<p>1. Reacreditarea programelor de studiu: <i>Limba și Literatura Română – O limbă modernă; Limbă modernă – Limbă modernă</i> — TERMEN: semestrul I;</p> <p>Răspund: Prodecanul și Șefii catedrelor implicate în reacreditare (fonduri din programul de acreditare instituțională)</p> <p>2. Acreditarea programului de studiu <i>Limbi moderne aplicate</i> (alcătuirea dosarului; restructurarea programului, după modelul programelor similare din Europa, plasarea corespunzătoare a limbii naționale și a limbilor de nișă în cadrul programului de studiu) — TERMEN: semestrul II;</p> <p>Răspunde: Prof. Dr. Georgiana Lungu – Badea, directorul programului <i>Limbi moderne aplicate</i> (fonduri UVT)</p> <p>3. Reacreditarea periodică a programului de studiu Teologie ortodoxă didactică (alcătuirea dosarului; actualizarea Planului de învățământ) — TERMEN: semestrul II</p> <p>Răspunde: Conf. Dr. Nicolae Morar, Șeful Catedrei de Teologie Ortodoxă (fonduri UVT)</p> <p>4. Restructurarea Planului de învățământ la Teologie ortodoxă pastorală, în acord cu programele similare din țară — TERMEN: mai 2010;</p> <p>Răspund: Conf. Dr. Nicolae Morar, Șeful Catedrei de Teologie Ortodoxă, în colaborare cu</p>

¹ Prezentul *Plan operațional // anul 2010* este în acord cu *Proiectul managerial* pentru Facultatea de Litere, Istorie și Teologie (2009 – 2011) și ține cont de *Principiile de derulare a activității* în cadrul Facultății noastre.

Plan operațional LITERE 2010

		<p>reprezentantul forului eparhial și Decanul Facultății</p> <p>4. Analiza și restructurarea programelor de masterat — TERMEN: noiembrie 2010;</p> <p>Răspund: Decanul și Directorul Școlii masterale;</p> <p>5. Obținerea de către IOSUD a unor fonduri alternative prin aplicarea la program de finanțare al Școlii doctorale din cadrul Facultății — TERMEN: octombrie 2010;</p> <p>Răspunde: Cancelarul și Directorul Școlii doctorale</p> <p>6. Identificarea oportunităților de organizare a structurilor necesare activităților postdoctorale — TERMEN: decembrie, 2010</p> <p>Răspund: Decanul și Cancelarul</p>
2.	Relația cu studenții, masteranzii și doctoranzii	<p>1. Identificarea și constituirea grupului ALUMNILOR Facultății de Litere — TERMEN: octombrie 2010</p> <p>Răspunde: Decanul</p> <p>2. Constituirea unor baze de date electronice care să faciliteze comunicarea directă a conducerii Facultății și a structurilor administrative ale acesteia cu studenții, masteranzii, doctoranzii și absolvenții — TERMEN: octombrie 2010;</p> <p>Răspunde: Prof. Dr. Daniel Vighi, Șeful Comisiei de promovare din Facultate (fonduri din sponsorizări)</p> <p>3. Îmbunătățirea activităților de tutoriat — TERMEN: semestrul II 2010</p> <p>Răspunde: Prodecanul</p>
3.	Politica resurselor umane	<p>1. Identificarea nevoilor și oportunităților de posturi universitare — TERMEN: semestrul I;</p> <p>Răspund: Decanul și Prodecanul</p>

Plan operațional LITERE 2010

		<p>2. Impunerea unei pedagogii a promovărilor pe posturile didactice, prin respectarea condițiilor de competență — TERMEN: 2010²</p> <p>Răspund: Decanul și Prodecanul</p>
4.	Cercetarea științifică	<p>1. Încurajarea și susținerea oricărui tip de aplicație în programele de cercetare, în vederea impunerii unui ethos al cercetării științifice, ca parte esențială a activității academice — TERMEN: permanent;</p> <p>Răspunde: Cancelarul</p> <p>2. Construirea unui strategii a cercetării științifice, pornind de la resursele umane și de la nevoile de dezvoltare ale Facultății — TERMEN: decembrie 2010;</p> <p>Răspunde: Decanul și Cancelarul</p> <p>3. Încurajarea și susținerea editării și actualizării publicațiilor periodice ale catedrelor din cadrul facultății; definitivarea listei publicațiilor facultății, în funcție de obținerea de cotații — TERMEN: noiembrie 2010.</p> <p>Răspunde: Cancelarul</p>
5.	Vizibilizarea și promovarea activităților Facultății	<p>1. Finalizarea paginii de net a facultății și întreținerea sa — TERMEN: februarie 2010;</p> <p>Răspunde: Prof. Dr. Daniel Vighi, Șeful Comisiei de promovare din Facultate (resurse din sponsorizări)</p> <p>Răspunde: Prof. Dr. Daniel Vighi, Șeful Comisiei de promovare din Facultate</p> <p>2. Asigurarea unui sistem coerent de <i>link-uri avantajoase</i> pe această pagină; Newsletter cu activitățile facultății — TERMEN: octombrie, 2010;</p>

² Se va aplica această politică de resurse umane, chiar în condițiile blocării posturilor de concurs în sistemul instituțiilor bugetare, educarea pentru competență și promovarea în funcție de nevoile și posibilitățile financiare ale facultății fiind principii esențiale după care se conduce echipa managerială.

Plan operațional LITERE 2010

		<p>3.Programarea judicioasă a promovării facultății — TERMEN: februarie – iunie 2010;</p> <p>Răspunde: Prof. Dr. Daniel Vighi, Șeful Comisiei de promovare din Facultate (fonduri proprii ale Facultății)</p> <p>4.Constituirea unui centru de voluntariat și demararea unor programe de promovare a activităților facultății, respectiv de susținere a activităților din cadrul acesteia — TERMEN: octombrie 2010.</p> <p>Răspunde: Lect. Dr. Elena Sandu</p>
6.	Relațiile internaționale	<p>1.Evaluarea vechilor acorduri de colaborare ale facultății și stabilirea rețelelor optime de integrare a acesteia în programele de colaborare internațională:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acorduri Erasmus, participări în programe Comenius, acorduri bilaterale, AUF, asociațiile francofoniei, asociațiile de anglistică și americanistică (RSEAS, ESSE) – TERMEN: mai 2010. • Răspunde: Lect. Dr. Elena Sandu, Coordonatorul Erasmus pe Facultate <p>2.Evaluarea posibilităților de constituire a unor parteneriate utile pentru derularea diverselor programe de studii, inclusiv a masteratelor internaționale și alcătuirea unei strategii în acest sens TERMEN: Noiembrie 2010;</p> <p>Răspunde: Decanul</p>
7.	Organizarea și coordonarea activităților	<p>1.Alcătuirea arhivei de regulamente interne ale Facultății, adaptarea tuturor regulamentelor UVT la problemele specifice ale facultății — TERMEN: ianuarie – aprilie 2010;</p> <p>Răspunde: Prodecanul</p> <p>2.Reorganizarea secretariatului Facultății, accesibilizarea și ordonarea arhivei Facultății — TERMEN: ianuarie – noiembrie 2010;</p>

Plan operațional LITERE 2010

	<p>Răspunde: Secretarul Șef al facultății</p> <p>3. Analiza actualei structuri pe catedre a Facultății și dezbateră asupra oportunității și posibilităților de optimizare a acesteia — TERMEN: iunie 2010;</p> <p>Răspund: Decanul și Prodecanul</p> <p>4. Corelarea tuturor activităților cu resursele Facultății; gestionarea responsabilă a resurselor bugetare și atragerea unor fonduri suplimentare — TERMEN: permanent.</p> <p>Răspunde: Decanul</p>
--	--

Decan,

Prof. Dr. Otilia Hedeșan